



FUNDACIÓ  
**SITGES**

**PLEC DE CLAUSULES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT PER PROCEDIR A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE D'ESTANDS PER A LA 51 EDICIÓ DEL SITGES - FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA.**

## INDEX

1.	CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS ESTANDS I SERVEIS COMPLEMENTARIS
2.	CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE
3.	COORDINACIÓ DEL SERVEI
4.	CONDICIONS COMPLEMENTÀRIES DE L'EMPRESA PRESTADORA DEL SERVEI
5.	TERMINI D'EXECUCIÓ

## 1 - CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques DELS ESTANDS I SERVEIS COMPLEMENTARIS

### 1. HOTEL MELIÀ SITGES

#### **AUDITORI:**

##### MOQUETA:

- 150m<sup>2</sup> Moqueta vermella exterior entrada auditori.
- 14m<sup>2</sup> Moqueta vermella photocall interior hall Auditori.
- 175m<sup>2</sup> Moqueta tipus ferial color negre a l'escenari interior sala auditori, amb cinta adhesiva per evitant reflexes a terra.
- 120m<sup>2</sup> Moqueta gris antracita per la Sala VIP
- 20m<sup>2</sup> Moqueta vermella photocall jardí Hotel Melià.

#### **SALA VIP:**

##### MODULAR PVC

- 12ml Tancament a dues cares per separar el vestíbul de l'entrada a la sala de l'auditori.
- 2 portes d'accés pel personal i magatzem.
- 18ml Tancament a 2,50mt d'alçada.
- 8ml Tancament a 2,50mt formant magatzem.

#### **HALL ENTRADA HOTEL MELIÀ-MOSTRADOR RECEPCIÓ I ACREDITACIONS:**

##### MODULAR OCTAGONAL:

- 4 Mostradors en forma de U amb sobre de melanina de color blanc de 7ml a 1.10mt d'alçada al hall de l'Hotel Melià.

##### SEPARACIÓ PUBLICACIONS (passadís llevants):

- 7ml Tancament passadís hotel, amb porta.

#### **SALA GARBÍ-OFCINA DE PREMSA:**

##### MODULAR PVC:

- 37ml Mampares per separacions formant dues zones de 2.5mt d'alçada.
- 16ml Paret doble a 3mt d'alçada.
- 1 porta d'accés.
- 1 Prestatgeria per fulletons.

##### ELECTRICITAT:

- 18 Bases d'endolls dobles.
- 1 Comesa de 3,3Kw de 220v.
- 1 Comesa de 12,5Kw de 380v.

#### **TAQUILLES AUDITORI:**

##### MODULAR PVC:

- 125ml Sala construïda amb material modular: Panells color blanc, perfils de 3cm i bandes



## FUNDACIÓ SITGES

d'alumini i sostre reticular. Construcció d'una zona per la taquilla de 9x5mt amb 3 finestres d'atenció al públic, un magatzem de 3.5x2mt. x 2 amb porta d'accés.

- 12.5ml de mostrador de 0.45mt d'ample. 3 persianes tipus gradolux, tot el frontal entapissat.
- 1 Magatzem de 5x5mt, amb porta d'accés, frontal envidrat, amb persianes tipus gradolux.
- Construcció d'una zona d'atenció al públic de 10,5x5mt amb frontal envidrat. Porta d'accés doble i persiana tipus gradolux a la zona envidrada.
- Subministrament de 9 mostradors per ordinadors a doble alçada.

Mobiliari general:

- 12 prestatgeries
- 4 books amb clau.

ELECTRICITAT:

- Quadre general i relé magneto tèrmic, amb base d'endoll.
- 16 Bases endolls de 2.
- 3 Bases endolls de 4.
- 1 Comesa de 15Kw.

**Zona taquilles Melià:**

- 1 mostrador de 95x92.5 (Info port Aiguadolç)

**Zona Magatzem (Tramuntana 1):**

- Tancament modular de 4x4 amb porta.

### **2. SALA CINEMA TRAMUNTANA MELIÀ-CABINA DE PROJECCIÓ:**

- Tancaments a 5mt d'alçada color negre.
- Sostre a 1x1 amb porexpan i aïllant acústic.
- Taula de 3,70x2,70x0,70 d'alçada de melanina.
- Cristallera frontal de 4x1 amb vidres fumé.
- 20ml tancament negre a 2,50mt.h amb porta d'accés.
- Il·luminació amb fluorescent.

### **3. EXTERIOR HOTEL MELIÀ SITGES**

**ESTAND CHA CHA:**

- Estand modular amb panelatge negre de 5x3
- Retolació mitjançant vinil adhesiu en negre amb el nom de l'expositor al frontis.
- 3 Mostrador amb prestatge interiors i 1 amb porta, color negre
- 1 vitrina de 1x1x2,40cm d'alçada.

**ESTAND PIP POP:**

- 1 estand de 3x2 modular en negre
- Retolació mitjançant vinil adhesiu en negre amb el nom de l'expositor al frontis.
- 1 Mostrador color negre
- 2 estanteries.
- 1 cadira.



## FUNDACIÓ SITGES

- Potència de 5 kw

### **CARPA BAR:**

- 6 Carpes de 5x4 amb lones de color negre, (sostre negre i 3 carpes amb cortines transparents)
- Tarimes envernissades
- 1 Barra bar modular de 4ml.
- Tancament amb passaplats de 4 ml.
- Magatzem de 4x4 amb porta de 2mts.
- 1 Comesa de 3Kw
- 6 Halogenuros de 150Kw
- 300 m2 de moqueta gespa verda sobre asfalt carrer.

### **GENERADORS EXTERIOR MELIÀ:**

- 70m Tancament de generadors més porta generadors illeta jardinet davant entrada Auditori.

### **PORT D'AIGUADOLÇ**

- 50m2 Moqueta vermella photocall Capitania Port d'Aiguadolç
- 9m2 Moqueta vermella photocall Moll de Ponent.

### **PHOTOCALL MIRADOR AIGUADOLÇ**

- Tancament amb sostre de 2x2 amb porta.
- 30m2 Moqueta vermella photocall Mirador Aiguadolç

## **4. ZONA CENTRE SITGES**

### **ESCORXADOR:**

- 1 Estand de 3x3 amb parets negres i sostre cec 1x1 entapissat negre.
- 2 cortines de 1x2,50
- 1 mostrador per taula tècnic

### **CENTRE CULTURAL MIRAMAR**

- 280 m2 Moqueta (gris marengo) terra exposició "El Cinema és Fantàstic"

## **5. PLATJA SANT SEBASTIÀ-STANDS EXTERIORS:**

### **MODULAR PVC:**

150 m2 x 2 d'amplada amb construcció en material modular d'un conjunt d'estands exteriors de 3x2mt compostos per:

- Perfils d'alumini de 3x3cm.
- Bandes d'alumini.
- Panells parets laminades amb negre.
- Sostre reticulat de 2x2mt.
- Tarima a 8,5cm d'alçada.
- Moqueta tipus firal, color a definir.
- Carpes amb estructura d'alumini, lona en sostre amb toldillo.
- Retolació mitjançant vinil adhesiu en negre amb el nom de l'expositor al frontis.
- Il·luminació general dels estands a raó de 50w/m2. Dos dels estands hauran de tenir una



## FUNDACIÓ SITGES

potència de 16 A.

- Quadre general.
- 3 lones impreses de 3x2 al principi i final del lineal fons negre amb logo 50è aniversari.
- 40m Tancament generador més porta.

### **6. CINEMA PRADO:**

- 40m1 Tancament generador més porta.
- 40m2 Moqueta vermella.

### **7. CINEMA RETIRO**

- • 30m2 Moqueta vermella, entrada cinema.

### **8. TAQUILLES CENTRE (edifici Turisme estació RENFE)**

- 4 ml Mostradors per ordinadors a dos nivells, per a tres taquillers.
- Tancament despatx de 3 x 2 m2 amb porta i panell blanc.
- Tancament de l'espai lateral amb porta accés.
- 4 cadires
- 1 taula

### **9. MOBILIARI GENERAL**

- 30 Prestatgeries.
- 10 Mobles fulletons.
- 15 Taules rodones.
- 25 Cadires blanques.

\*Caldrà deixar posada moqueta (restes) a les diferents rampes d'accés de l'Hotel Melià Sitges, Escorxador i demés en previsió de pluja.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no solament el preu dels béns, sinó també les despeses de transport i d'altres que es produeixin fins el seu lliurament.

## **2. CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE**

El calendari de muntatge i desmuntatge serà el següent:

- Centre Cultural Miramar, 21 de setembre.
- Taquilles Centre (Edifici Turisme-Estació RENFE) el 24 de setembre.
- Estands Platja Sant Sebastià a partir del 28 de setembre.
- Sala VIP i panelatge hall, a partir del 30 de setembre.
- Muntatge del l'auditori a partir del divendres 30 de setembre a les 08:00h.
- Muntatge oficina de premsa, sala Garbí, a partir del 30 de setembre.
- Estands exteriors Melià, Cha-cha i Pip-Pop, a partir de l'1 d'octubre.
- Hall d'entrada Escorxador a partir del 28 de setembre.
- Taquilles Melià a partir de l'1 d'octubre.
- Sala Tramuntana a partir del l'1 d'octubre.
- Muntatge dels mostradors de recepció i acreditacions al hall Hotel a partir del 4 d'octubre.

Tota la construcció modular haurà d'estar acabada com a màxim el dijous 4 d'octubre. Es preveu una durada màxima de muntatge d'entre 1 i 5 dies, depenent de la zona a muntar.



## FUNDACIÓ SITGES

Per complir amb els terminis establerts les empreses adjudicatàries hauran de preveure treballar en horari nocturn i festius.

Les propostes tècniques de les empreses podran reduir-ne el número de dies i hores de muntatge necessaris i optimitzar el calendari fixat en funció de la capacitat de recursos i viabilitat tècnica de la seva proposta. En qualsevol cas la proposta recollirà detalladament el planning de muntatge amb la indicació del dia i hora d'inici i de finalització de la construcció dels Estands de cada espai així com els recursos que es destinaran pel seu compliment.

***Inici del desmuntatge a partir de les 8:00 hores del dilluns 15 d'octubre de 2018, donant prioritat a l'interior de l'Hotel Melià Sitges.***

***Data límit de finalització del desmuntatge el 17 d'octubre de 2018.***

### **3. COORDINACIÓ DEL SERVEI**

L'empresa o empreses adjudicatàries hauran de portar a terme les tasques següents:

1. Coordinació dels treballs amb les orientacions i criteris tècnics del Festival.
2. Planificació, seguiment i control dels i de les professionals que efectuen els treballs.
3. Manteniment adequat, reparació i reposició, en cas necessari, de les estructures i serveis que formen aquest plec de condicions tècniques.
4. Una persona de referència, de l'empresa adjudicatària, que des de l'inici de la prestació del servei i fins a la finalització total, sigui responsable de la planificació dels treballs, del control de les instal·lacions i del seu funcionament.
5. Tots els treballs es desenvoluparan d'acord amb l'orientació i els criteris marcats per la Fundació, que assistirà a l'empresa adjudicatària en tot allò que sigui necessari per la correcta realització de l'objecte d'aquesta licitació.

### **4. CONDICIONS COMPLEMENTÀRIES DE L'EMPRESA PRESTADORA DEL SERVEI**

Serà considerat millora en la prestació del servei:

L'optimització dels temps de muntatge dels estands i serveis complementaris.

La utilització de materials de qualitat superior als que es descriuen a l'apartat 4 així com la seva disposició.

Altres a proposta de l'empresa adjudicatària.

### **5.-TERMINI D'EXECUCIÓ.**

El contracte s'iniciarà un cop signat i acabarà quan s'hauran dut a terme tots els actes del Festival i hauran estat desmuntades les instal·lacions no permanents segons el pla de treball aprovat. En tot cas les prestacions podran durar com a màxim fins al 31 de desembre de 2018.

Sitges, 2 d'agost de 2018

Xavier Duran Muñoz

Director General FSFICC