

**CONTRACTE DE PRESTACIÓ DE SERVEIS DE PREMSA I COMUNICACIÓ DEL  
SITGES-2015, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE  
CATALUNYA, ENTRE LA FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE  
CINEMA DE CATALUNYA I HYDRAMEDIA ADVERTISING, S.L**

A Sitges, a 11 de juny de 2015.

**REUNITS :**

D'una part, En **Xavier DURAN MUÑOZ**, major d'edat, de nacionalitat espanyola, veí de Sitges (08870), Pintor Pere Pruna, 2, amb domicili, a efectes del present contracte, a Sitges (08870), Carrer Sant Honorat 32, i proveït de NIF. núm. 77.296.497-Y,

De l'altre, En **Santiago-Pedro TERRAZA DE VALICOURT**, major d'edat, de nacionalitat espanyola, amb domicili a efectes del present contracte en el carrer Pilar Franquet, 87, Sitges - BARCELONA (08870), proveït de NIF núm. 46.231.802-P.

**ACTUEN:**

El senyor **Xavier DURAN MUÑOZ**, en nom i representació de **LA FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA**.

Les seves facultats resulten del seu nomenament com a **DIRECTOR GENERAL** en acord de Patronat de LA FUNDACIÓ de data 4 de desembre de 2014.

El Sr. **Santiago-Pedro TERRAZA DE VALICOURT**, en nom i representació de la societat **HYDRAMEDIA ADVERTISING, S.L.**, entitat mercantil de nacionalitat espanyola, amb domicili social a Carrer Pilar Franquet, 87, Sitges - BARCELONA (08870), constituïda en data 24 de desembre de 2009 davant de Notari de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya, Na Maria del Pilar CABANAS TREJO, amb el número 2068 del seu protocol, inscrita en Registre Mercantil de Barcelona el 12 de gener de 2010, en el tom 41638, foli 81, full B 391572, inscripció primera, proveïda de NIF núm. B-65245722.

Les seves facultats resulten del seu nomenament com a administrador solidari de la societat, en virtut de poders que li foren atorgats mitjançant escriptura de constitució de la mateixa, els quals, segons manifesta, no han estat revocats, alterats ni modificats, estant plenament vigents en el moment de la signatura del present contracte.

C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com  
Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

L'objecte social de la Societat, entre d'altres, és :

L'activitat de publicitat, relacions públiques i derivats de l'àmbit de la comunicació, així com la realització d'iniciatives editorials i activitats comercials.

**ES RECONeixEN :**

Ambdues parts, en la qualitat amb la que actuen, es reconeixen la mútua i plena capacitat jurídica i de obrar en general, i pera a l'atorgament del present contracte en particular.

**MANIFESTEN :**

1.- La Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya (d'ara en endavant, "LA FUNDACIÓ"), és una entitat sense ànim de lucre que compta amb el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts permanentment afectes a la realització dels objectius d'interès general previstos en els mateixos.

LA FUNDACIÓ pretén servir l'interès general i fou creada sobre la base d'importància social i el paper que el cine té en la societat catalana, i es el seu principal objectiu el difondre, encoratjar i promoure aquest art a Catalunya a través del festival de cine anual de gènere nomenat "SITGES FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA".

LA FUNDACIÓ té una vocació de permanència i fou constituïda en data 12 de desembre del 2005, amb durada indefinida, protocolitzant-se la seva Constitució davant del Notari de l'Il·lustre Col·legi de Notaris de Barcelona, amb despatx notarial a Sitges, la Senyora Na Maria Pilar CABANAS TREJO, en data 12 de desembre del 2005 i número 1.412 del seu protocol.

LA FUNDACIÓ es troba inscrita en el registre especial de fundacions de la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia, Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216, i està proveïda de NIF número G-64070592.

LA FUNDACIÓ està subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya i altres normes legals i reglamentàries aplicables a les fundacions.

La carta fundacional i els seus Estatuts, així com els acords i les normes complementàries que poden adoptar els seus òrgans rectors, son les regles per les



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216  
NIF: G-64070592

quals, junt amb la legislació directament aplicable, regiran la seva activitat i la vida de LA FUNDACIÓ.

2.- Manifesta el Sr. Santiago-Pedro TERRAZA DE VALICOURT que la societat que representa, HYDRAMEDIA ADVERTISING, S.L. (d'ara en endavant HYDRAMEDIA) és una companyia amb experiència i suficients contactes en el món del cinema per a poder dur a terme el referit servei de Premsa i Comunicació.

4.- Manifesta el Sr. Santiago-Pedro TERRAZA DE VALICOURT que la societat que representa: HYDRAMEDIA, està donada d'alta en el epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques que l'habilita pel desenvolupament de la tasca objecte d'aquest contracte, que està al corrent de les obligacions fiscals i de Seguretat Social i que la seva activitat professional no es limita a les tasques objecte d'aquest contracte.

5.- Interessa al Festival contractar els serveis Premsa i Comunicació amb HYDRAMEDIA per a la consecució dels seus fins, en virtut d'haver resultat adjudicatària en el procediment de contractació incoat a tal fi.

Vist el damunt dit, ambdues parts, lliurement i de comú acord, pacten la contractació del servei de premsa i comunicació pel SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA, i a tal fi sota escriuen el present

## **CONTRACTE DE SERVEIS DE PREMSA I COMUNICACIÓ**

### **I.- CONTINGUT DEL CONTRACTE**

#### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del present contracte de serveis es la contractació del servei de premsa i comunicació pel Sitges – 2015 Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya.

#### **2. TERMINI D'EXECUCIÓ.**

L'entrada en vigor dels efectes del present contracte serà en data 11 de juny de 2015, i



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

la durada del mateix serà el 31 de desembre del 2015.

### **3. PREU DEL CONTRACTE**

#### **3.1. Determinació del preu.**

El preu del contracte es de 52.000,- € (CINQUANTA DOS MIL EUROS)

#### **3.2.- Els preus no inclouen IVA ni cap altre tipus d'impost.**

#### **3.3.- Valor estimat del contracte**

El valor estimat del contracte es determina pel seu import total, sense incloure l'IVA, tenint en compte qualsevol forma d'opció eventual, possibles modificacions, les eventuais pròrrogues del contracte i, si ha estat previst, el import de les primes o pagaments als candidats o licitadors. El valor estimat es calcularà de conformitat a les normes contingudes en el article 88 de la TRLCSP.

Vist els damunt dit, el valor estimat ascendeix a la suma de **52.000 €**.

### **4. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE**

Per a sufragar el preu del contracte està previst el finançament amb càrrec al pressupost de l'any en curs.

### **5. FORMA DE PAGAMENT**

**5.1.-** El pagament preu del contracte es realitzarà observant els criteris establerts en el present contracte, de conformitat amb allò disposat en el article 216 del TRLCSP, contra presentació i conformitat del corresponent document cobratori.

Les factures seran lliurades a la atenció de LA FUNDACIÓ i liquidades a 60 dies de la data de la recepció de la mateixa.

**5.2.-** Facturació: Els costos es facturaran mensualment.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

5.3.- L'IVA i qualssevol altre tipus d'impost serà repercutit en la corresponent factura.

5.4.- Les despeses bancàries i altres que es poguessin derivar del present contracte, queden excloses del mateix.

5.5.- L'últim pagament quedarà supeditat al lliurament de tota la documentació necessària per efectuar el tancament de l'edició, tals com memòria, cliping, articles, notes de premsa, continguts del diari del festival, materials fotogràfics i audiovisuals, creativitats publicitàries, acreditacions de premsa així com tota la documentació de treball perfectament desada i ordenada a l'arxiu informàtic del festival (F).

## **6. REVISIÓ DE PREUS**

No s'admet la revisió de preus por tractar-se d'un contracte de durada inferior a un any.

## **7. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

7.1.- Inici del contracte.

La prestació o la realització del present contracte s'iniciarà el dia següent al de la signatura del contracte i finalitzarà el dia 31 del mes de desembre de 2015.

7.2.- Règim d'execució del contracte.

El contracte s'executarà de conformitat i amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en el present contracte, el plec de condicions que passa a formar part integrant del present contracte, i altre documentació contractual, així com les instruccions que LA FUNDACIÓ doni a HYDRAMEDIA per a la interpretació de les mateixes, tal i com s'estableix en el article 305 del TRLCSP.

7.2.1.- HYDRAMEDIA, s'obliga a assumir la gestió del servei de Comunicació i Premsa per l'edició del SITGES - 2015 Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya, amb l'execució i desenvolupament dels següents extrems :



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

### 1 Premsa:

- Relació i seguiment de la informació amb els mitjans.
- Gestió amb els mitjans de la publicació de reportatges i l'elaboració d'especials dedicats al Festival.
- Redacció de les notes de premsa (unes 40) i de les convocatòries de premsa. Enviament de totes les notes i convocatòries en tres idiomes (català, castellà i anglès) a la base de dades segons el programa gestor del web.
- Coordinació / organització de rodes de premsa, photocalls i coordinació d'entrevistes dels membres del Festival i dels actors i directors convidats.
- Gestió d'acreditacions per als periodistes/mitjans. Alta i baixa del procés d'acreditació, drets, deures, etc. En coordinació amb el departament d'administració. El Festival té al voltant de 900 sol·licituds i més de 600 periodistes acreditats. Per aprovar cada sol·licitud cal realitzar una tasca prèvia d'avaluació i seguiment d'impactes.

### 2. Comunicació:

- Inserció de la imatge i publicitat dels patrocinadors en els suports de Comunicació del Festival (segons contraprestacions de cada conveni amb cada patrocinador).
- Realització del programa de mà de 32 pàgines, amb les sinopsis de les pel·lícules i la graella de programació.
- Coordinació del contingut, el disseny, la impressió i la col·locació de la senyalització i decoració del Festival. Al voltant de 200 adaptacions.
- Coordinació del web del Festival (contingut, actualitzacions, etc). Redacció de totes les notícies i informacions relacionades al Festival.
- Creació al web de totes les fitxes de les pel·lícules amb la seva deguda informació i documentació de contingut i gràfica.
- Redacció i enviament de Newsletters en tres idiomes: català, castellà i anglès (30 l'any).
- Difusió de les noves aplicacions tecnològiques del Festival.
- Coordinació de Festival TV, durant els dies del Festival.
- Seguiment de notícies i valoració (dossier de premsa) en coordinació amb el proveïdor.
- Avaluació anual dels impactes mediàtics partint de l'estudi del proveïdor.

### 3. Publicitat:

- Gestió i negociació (en col·laboració amb el departament de Màrqueting) de diferents acords d'intercanvi de difusió amb mitjans de comunicació amb qui el Festival tanqui contraprestacions. L'any passat en van ser 35.





- Coordinació del disseny, impressió i distribució del material publicitari i de difusió del Festival (fulletons, flyers, tríptics, postals, Diari del Festival, banderoles, etc). Es tracta de 25 materials diferents, cadascuna amb la seva creativitat i contingut específic.

#### **4. Campanya:**

- Coordinació i execució de les campanyes de publicitat a partir dels convenis pactats des del festival (TV, cinema, ràdio premsa i on-line. Còpies de l'espot, adaptacions del cartell, seguiment de la publicitat i emissions, etc.).

#### **5. Xarxes socials:**

- Gestió de les diferents xarxes socials del Festival durant tot l'any, amb informació a diari.
- Organització de concursos participatius a través de les xarxes socials del Festival.
- Organització de l'equip del Blog del Fan.
- Gestió i actualització del Blog del director i del Blog del Fan. Edició de textos, programació i imatges.

#### **6. Documentació:**

- Sol·licitud a les distribuïdores i productes internacionals dels materials gràfics i audiovisuals i informació referent a totes les pel·lícules incloses en la programació, necessari per a la difusió de la programació als suports del Festival (comunicació, premsa, publicacions) i per a trametre als mitjans de comunicació
- Gestió de materials, atenció i gestió de la sala/les de premsa durant el Festival.

#### **7. Administració i paral·lels:**

- Coordinació fotògrafs i equips de gravació.
- Arxiu de totes les notícies facilitades pel proveïdor del seguiment de notícies i valoració i còpia mensual a l'arxiu del Festival de manera que estigui disponible per l'organització en tot moment. L'any passat el volum de notícies va superar les 13.000.
- Lliurament de la memòria i tancament a la finalització de l'any. Arxius i tota la documentació de treball perfectament desada i ordenada al sistema informàtic del festival (F/).

Aquestes tasques seran coordinades amb la Direcció de LA FUNDACIÓ i els departaments vinculats amb la present contractació (Publicacions, Marketing, etc.).



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216  
NIF: G-64070592


Així mateix HYDRAMEDIA realitzarà les següents millores en la línia amb els capítols iniciats en els darrers anys (Canal +, El Cultural, Qué Leer, Nació Digital...) obertura de nous acords amb mitjans de comunicació per a que actuïn com a agents de suport extern mediàtic.

- Creixement general a lse xarxes socials i, en particular, aposta per Instagram.
- Mantenir el nivell de notícies i nostes de premsa, que va créixer exponencialment l'any passat i, si és possible, augmentar-lo durant aquest exercici.
- Creació de nous espais de photocall puntuals en altres espais del municipi.
- Coordinar el sistema d'implantació de sol.licitud d'entrades per als periodistes acreditats d'acord amb el nou sistema de ticketing.
- Ampliar la presència i relació amb els mitjans amb seu a Madrid.
- Ampliar la presència i programes de TV3.
- Aplicació de millores al web, si el pressupost del Festival ho permet.
- Continuar desenvolupant el sistema de millores al web aplicades des de fa dos ans amb noves fórmules que potenciïn la informació i l'accessibilitat per part dels mitjans.
- Afavorir la presència de mitjans no habituals en la cobertura del Festival.
- Impulsar la realització d'activitats paral.leles, en sintonia amb la persona de l'organització destinada a aquesta funció.

**7.2.2.-** Les referides tasques que constitueixen un tot, mesurable pel resultat les haurà de realitzar, mitjançant la dedicació horària que exigeixi la seva pròpia dinàmica i el calendari del Festival i durant la celebració d'aquest (del 9 al 18 d'octubre), mitjançant presencia permanent a Sitges.

**7.2.3.-** HYDRAMEDIA. posarà al front de les tasques contractades al Sr. Santiago Pedro TERRAZA DE VALICOURT, major d'edat, provist de NIF núm. 46.231.802.P, persona degudament apoderada per l'Empresa, la qual serà l'interlocutor directe amb LA FUNDACIÓ, en relació amb el present contracte i la seva execució.

**7.2.4.-** Als efectes de facilitar la tasca del contractista, LA FUNDACIÓ proporcionarà una habitació d'hotel a l'hotel MELIÀ SITGES durant les dates de celebració del Festival així com tiquets d'àpat necessaris i suficients per al personal acreditat de comunicació, amb feina justificada, amb un màxim de dos tiquets per dia i persona. Si el referit personal treballa a mitja jornada, el nombre de tiquets serà d'un per dia i persona.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216  
NIF: G-64070592



**7.2.5.-** Als únics efectes de que LA FUNDACIÓ es benefici d'un menor cost en la contractació, minorant les despeses que Hydramedia pugui tenir en l'execució del contracte i que van incloses dins del preu del mateix, LA FUNDACIÓ facilitarà a Hydramedia, durant els dies del Festival, el nombre de telèfons mòbils necessaris i suficients amb tarifa telefònica corporativa, contractada per la corporació, i de quina despesa, aquesta, es farà càrrec directament.

**7.2.6.-** HYDRAMEDIA. retornarà a LA FUNDACIÓ el referit telèfon mòbil de la clàusula 7.2.5. a LA FUNDACIÓ, amb la darrera factura dels seus serveis presentada, *conditio sine qua non*, per ser abonada en el seu moment.

**7.2.7.-** HYDRAMEDIA. facilitarà a LA FUNDACIÓ, amb la darrera factura dels seus serveis presentada, la relació de trucades amb indicació de números i abonats, alhora que comprovant de la introducció a la base de dades del Festival tota la documentació necessària per efectuar el tancament de l'edició, *conditio sine qua non*, per ser abonada en el seu moment.

**7.3.-** Tot allò que impliqui una despesa no prevista, en benefici del Festival, i en relació amb el mateix, ha de ser autoritzat en tot moment per la Direcció de LA FUNDACIÓ.

**7.4.-** Quan per actes o omissions imputables a HYDRAMEDIA., o a les persones que d'ella depenguin, es comprometi la bona marxa del contracte, LA FUNDACIÓ podrà requerir l'adopció de les mesures que estimi necessàries en ordre a obtenir o restablir l'ordre en l'execució del mateix.

**7.5.-** Principi de risc i ventura: L'execució del contracte, en allò no previst expressament en el seu clausulat, es realitzarà a risc i ventura de HYDRAMEDIA..

**7.6.-** A més, el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi, de les prestacions i serveis, així com de les conseqüències que es dedueixin per a LA FUNDACIÓ o per a tercers, de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb allò disposat en el article 305 del TRLCSP.

**7.7.-** Cessió : HYDRAMEDIA. tan sols podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant autorització expressa i per escrit de LA FUNDACIÓ, i de conformitat amb els requisits assenyalats en el article 226 de la TRLCSP.



7.8.- Subcontractació: HYDRAMEDIA. no podrà subcontractar cap de les prestacions objecte del contracte, atesa la naturalesa i condicions del mateix, de conformitat amb allò disposat en el article 227 del TRLCSP.

7.9.- La prestació del servei està condicionada a la correcta liquidació de les factures.

7.10.- L'execució del contracte serà coordinada sota la Direcció de LA FUNDACIÓ i de la Direcció Artística del Festival.

### **8. QUALITAT DEL SERVEI DE HYDRAMEDIA..**

8.1.- HYDRAMEDIA té com a objectiu el oferir i dur a terme les seves prestacions amb la major disponibilitat possible i uns terminis d'interrupció mínims.

8.2.- Setmanalment es mantindrà una reunió entre HYDRAMEDIA i LA FUNDACIÓ, per analitzar la qualitat del servei prestat

8.3.- HYDRAMEDIA haurà d'aportar a la Fundació la següent documentació en matèria de prevenció de Riscos Laborals, no més tard d'una setmana a comptar des de l'inici dels treballs del contractista a l'Hotel Melià Sitges, seu del Festival.

- Avaluació de riscos, pla de prevenció i planificació de l'activitat preventiva.
- Pòlissa de l'últim rebut de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Declaració responsable degudament complimentada i signada, especificant el llistat del personal: Nom, cognoms, NIF de tots els treballadors que desenvolupin el treball a l'Hotel Melià Sitges.
- Certificat de cada treballador conforme han passat el reconeixement mèdic i es apte per el desenvolupament del treball o la seva renúncia escrita del treballador sempre que el reconeixement mèdic no sigui obligatori.
- En cas d'utilitzar plataformes elevadores, carretilles elevadores, etc. Serà necessària la formació específica d'aquests equips. Indicar al llistat del personal, els treballadors responsables de desenvolupar aquests treballs.
- Certificat de lliurament d'equips de protecció individual, conforme l'avaluació de riscos que han d'utilitzar els treballadors que hagin de desenvolupar el seu treball a l'Hotel Melià Sitges.
- Document d'alta a la Seguretat Social dels treballadors que desenvolupin el seu treball a l'Hotel Melià Sitges i que no figurin en el llistat de pagament (model TC1 i TC2) per ser altes noves a l'empresa.

- Còpia de les cotitzacions a la Seguretat Social (model TC1 i TC2) corresponents al personal que intervindrà.

## **9. RESPONSABILITAT DE HYDRAMEDIA. DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

HYDRAMEDIA es responsable de la qualitat tècnica del treball dut a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així como de les conseqüències que es dedueixin per a LA FUNDACIÓ o per a tercers de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb allò disposat en el article 305 de la TRLCSP.

## **10. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Donades les característiques del present contracte, no s'admet cap tipus de modificació.

## **11. PENALITZACIONS A HYDRAMEDIA. PER INCUMPLIMENT CONTRACTUAL**

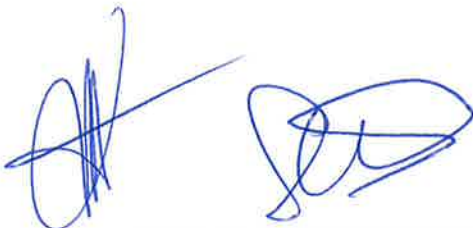
Es preveu un règim de penalitzacions per a HYDRAMEDIA. pels següents supòsits:

### **FALTES LLEUS:**

- El compliment defectuós de les obligacions fixades com a adjudicatari, d'acord amb aquest plec, i que no constitueixi ni faltes greus ni faltes molt greus. Es podrà sancionar amb multa de fins al 10% del pressupost anual del contracte.

### **FALTES GREUS:**

- L'incompliment sense causa justificada, de les obligacions expressades al plec de condicions i les següents:
  - La reincidència de 2 o més en faltes lleus que hagin estat anteriorment sancionades.
  - L'actuació professional deficient o contrària a les normes corporatives.
  - No complir les condicions sanitàries i sobre seguretat i salut, quan la legislació sectorial ho consideri falta greu.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

- No tractar amb la deguda consideració els usuaris, així com els membres de la corporació i personal integrant als serveis municipals.
- Interrupció del servei sense comunicar-ho a l'ajuntament, concorrent causa justificada.

Es sancionarà amb multa de fins al 30% del pressupost anual del contracte.

FALTES MOLT GREUS:

- Reincidència en falta greu o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la més d'un mes.
- La cessió del contracte.
- No destinar les instal·lacions a l'ús pel qual s'ha contractat.

Es podrà sancionar amb la resolució del contracte.

12. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Constitueixen causes de resolució del contracte de serveis aquelles establertes en els articles 303 i 308 del TRLCSP.

En tot cas, aquestes seran :

- La no celebració del festival en qualsevol dels exercicis a que fa referència el present contracte.
- L'incompliment per part de l'adjudicatari de les obligacions derivades del contracte, la qual cosa facultarà LA FUNDACIÓ per exigir el seu compliment o declarar-ne la dissolució. També podrà acordar la dissolució quan el compliment en resulti impossible.
- En qualsevol cas, LA FUNDACIÓ tindrà dret al rescabament de danys i a la indemnització de perjudicis.
- En el cas en que LA FUNDACIÓ incompleixi les seves obligacions derivades del contracte, la qual cosa facultarà a l'adjudicatari per exigir el seu compliment o declarar-ne la dissolució.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

### **13. PRERROGATIVES DE LA FUNDACIÓ**

Corresponen a LA FUNDACIÓ les prerrogatives per a interpretar el contracte, resoldre els dubtes que pogués oferir el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes de la mateixa, tot això dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts en TRLCSP, així com en el reglament General de Contractació, en tot allò que no contradigui a la primera.

## **II.-NATURALESA, RÈGIM JURÍDIC, PROCEDIMENT I JURISDICCIÓ COMPETENT**

### **14. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC**

#### **14.1.- Poder adjudicador.**

De conformitat amb allò que es disposa en el article 3 del RDL 14/3/2011 novembre aprovatori del TRLCSP i a als efectes de la seva activitat contractual, LA FUNDACIÓ té la consideració de "poder adjudicador" i no té el caràcter d'Administració pública.

L'article 191 del TRLCSP estableix que aquestes entitats, en el àmbit dels contractes no subjectes a regulació harmonitzada, aprovaran unes instruccions que regularan els procediments de contractació de tal manera que es garanteixi l'efectivitat dels principis de publicitat, competència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació i l'adjudicació del contracte a l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Aquestes instruccions son aplicables als contractes sotmesos al TRLCSP no subjectes a regulació harmonitzada que atorgui l'entitat, i que son els següents (art. 13 TRLCSP)

...

c) contractes de serveis de les categories 1 a 16 del annex II de la TRLCSP de valor estimat inferior a 193,000 € (IVA no inclòs).

d) Contractes de serveis de les categories 17 al 27 del Annex II del TRLCSP qualsevol que sigui el seu valor.

e) També queden subjectes a aquestes instruccions, els contractes esmentats en el article 13.2 del TRLCSP, independentment del seu import

Els contractes inclosos en el àmbit d'aplicació d'aquestes instruccions es consideren contractes privats, de conformitat amb allò que es disposa en l'article 20 TRLCSP.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592



Com a conseqüència es regiran, en quant a la seva preparació i adjudicació, per la TRLCSP i disposicions que ho desenvolupen, aplicant-se supletòriament el dret privat. En quant als seus efectes i terminació, es regirà pel dret privat, sense perjudici d'allò establert en el contracte o en altre documentació contractual.

### **15. PROCEDIMENT I JURISDICCIO COMPETENT**

Serán d'aplicació al present contracte les normes relatives a la legislació administrativa en quant a la seva preparació i adjudicació i a la civil, en quant a la seva execució i terminació, amb especial sometiment als respectius tribunals jurisdiccionals del domicili de LA FUNDACIÓ, que serán els competents per a conèixer les qüestions que se suscitin.

I, en prova de conformitat i per a què així consti, ambdues parts, en la qualitat, en la què intervenen, de conformitat i de comú acord sota escriuen el present document, per duplicat, i a un sol efecte, en el lloc i data indicats en el encapçalament.



**SANTIAGO TERRAZA DE VALICOURT**  
HYDRAMEDIA ADVERTISING, S.L



**XAVIER DURAN MUÑOZ**  
LA FUNDACIÓ

**ANNEX**

**PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES I ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PREMSA I COMUNICACIÓ DEL FESTIVAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE SITGES, 2015.**

*(Aquests plecs adjunts a l'anterior contracte, passen a formar part integrant del mateix, amb valor contractual).*

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

**I. IDENTIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

**EXPEDIENT**

Número: 03/2015

Dependència gestora: *Departament d'Administració*

Objecte: Contractació del Servei de Comunicació i Premsa pel Sitges – 2015, Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya.

Necessitat i idoneïtat del contracte:

És objecte del present plec la contractació promoguda per LA FUNDACIÓ Sitges Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya, mitjançant procediment negociat sense publicitat, per a la realització o per a la prestació del servei consistent en la realització del **servei de Comunicació i Premsa pel Sitges - 2015 Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya**, d'acord amb el que disposa la clàusula 65 del Plec de clàusules administratives generals de contractació aplicables als contractes de serveis, de subministraments, a altres contractes administratius i als privats aprovat definitivament pel Ple municipal en data 31 de maig de 2010, i publicat al Butlletí Oficial de la Província núm.144 de data 17 de juny de 2010 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 5653 de data 18 de juny de 2010 (d'ara endavant PCAG). Tota la documentació que figura en l'expedient tindrà caràcter contractual.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels aspectes tècnics i econòmics objecte de negociació consten acreditats a l'expedient mitjançant l'informe del Director del Servei.

**RÈGIM**



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

Classe<sup>1</sup>: Privat  
Modalitat<sup>2</sup>: Serveis

## PROCEDIMENT

Contractació harmonitzada<sup>3</sup>: No.  
Recurs especial en matèria de contractació<sup>4</sup>: No.  
Tramitació<sup>5</sup>: D'urgència.  
Procediment<sup>6</sup>: Negociat sense publicitat.  
Forma de selecció<sup>7</sup>: Preu.  
Admissió de variants<sup>8</sup>: No

## CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA

CPC<sup>9</sup>: .....  
CPV<sup>10</sup>: .....  
Annex II TRLCSP<sup>11</sup>: .....

## DOCUMENTS AMB CARÀCTER CONTRACTUAL

- Plecs de clàusules administratives generals (PCAG) aprovats pel Ple municipal en data 31 de maig de 2010, i publicats al Butlletí Oficial de la Província núm.144 de data 17 de juny de 2010 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 5653 de data 18 de juny de 2010, en tot allò que sigui vigent d'acord amb la legislació vigent.
- Les Disposicions comuns aplicables als plecs de clàusules administratives particulars dels contractes de l'Ajuntament de Sitges (DCPCAP), al qual s'estarà pel que fa a tot allò que no estigui previst en el present document (PCAP), al qual complementa.
- El present Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

<sup>1</sup> S'indicarà si el contracte és administratiu o privat.

<sup>2</sup> Si és administratiu, s'indicarà la modalitat (obres, subministraments, serveis, gestió de servei públic, concessió d'obra pública o de col·laboració entre el sector públic i el privat) o si és administratiu especial. En aquest darrer cas, es podrà indicar també la modalitat (p.e.: sobre béns del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge).

Si és privat, es podrà indicar la modalitat (p.e.: patrimonial).

<sup>3</sup> S'indicarà "sí" o "no"

<sup>4</sup> S'indicarà "sí" o "no"

<sup>5</sup> S'indicarà "ordinària", "d'urgència" o "d'emergència"

<sup>6</sup> S'indicarà "obert", "restringit", "negociat" o "diàleg competitiu".

<sup>7</sup> S'indicarà "preu més baix", "pluralitat de criteris", "subhasta electrònica" o "concurs de projectes".

<sup>8</sup> S'indicarà "sí" o "no"

<sup>9</sup> Per a tots els contractes.

<sup>10</sup> Per a tots els contractes.

<sup>11</sup> Només als contractes de serveis.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

- Els instruments tècnics que delimiten la prestació (veure capítol II PCAP).

## **JUSTIFICACIÓ DE L'APLICACIÓ DE LA TRAMITACIÓ D'URGÈNCIA O D'EMERGÈNCIA**

---

Davant els propers esdeveniments com el Festival de Cannes, en què el festival comença a tancar bona part de la programació, es necessita la ràpida incorporació del departament de comunicació. Aquesta necessitat també es fa encara més important per a la negociació dels acords amb els mitjans de comunicació que seran patrocinadors o col·laboradors i la revisió de l'acord amb TV3.

## **II. PRESTACIONS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA**

---

### **DEFINICIÓ DE LES PRESTACIONS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA**

---

#### **1.1.- Règim d'execució del contracte.**

El contracte s'executarà de conformitat i amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en el present Plec, demés documentació contractual, d'acord amb les instruccions que la Corporació doni al contractista per a la interpretació de les mateixes, tal i com s'estableix en l'article 305 del TRLCSP i les següents especificacions tècniques :

L'elaboració de la proposta d'estratègies i execució del Pla de Comunicació per a SITGES'2015, contempla el desenvolupament de les tasques següents:

#### **1 Premsa:**

- Relació i seguiment de la informació amb els mitjans.
- Gestió amb els mitjans de la publicació de reportatges i l'elaboració d'especials dedicats al Festival.
- Redacció de les notes de premsa (unes 40 l'any) i de les convocatòries de premsa. Enviament de totes les notes i convocatòries en tres idiomes (català, castellà i anglès) a la base de dades segons el programa gestor del web.
- Coordinació / organització de rodes de premsa, photocalls i coordinació d'entrevistes dels membres del Festival i dels actors i directors convidats.
- Gestió d'acreditacions per als periodistes/mitjans. Alta i baixa del procés d'acreditació, drets, deures, etc. En coordinació amb el departament d'administració. El Festival té al voltant de 900 sol·licituds i més de 600



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

periodistes acreditats. Per aprovar cada sol·licitud cal realitzar una tasca prèvia d'avaluació i seguiment d'impactes.

## **2. Comunicació:**


- Inserció de la imatge i publicitat dels patrocinadors en els suports de Comunicació del Festival (segons contraprestacions de cada conveni amb cada patrocinador).
- Realització del programa de mà de 32 pàgines, amb les sinopsis de les pel·lícules i la graella de programació.
- Coordinació del contingut, el disseny, la impressió i la col·locació de la senyalització i decoració del Festival. Al voltant de 200 adaptacions.
- Coordinació del web del Festival (contingut, actualitzacions, etc). Redacció de totes les notícies i informacions relacionades al Festival.
- Creació al web de totes les fitxes de les pel·lícules amb la seva deguda informació i documentació de contingut i gràfica.
- Redacció i enviament de Newletters en tres idiomes: català, castellà i anglès (30 l'any).
- Difusió de les noves aplicacions tecnològiques del Festival.
- Coordinació de Festival TV, durant els dies del Festival.
- Seguiment de notícies i valoració (dossier de premsa) en coordinació amb el proveïdor.
- Avaluació anual dels impactes mediàtics partint de l'estudi del proveïdor.

## **3. Publicitat:**

- Gestió i negociació (en col·laboració amb el departament de Màrqueting) de diferents acords d'intercanvi de difusió amb mitjans de comunicació amb qui el Festival tanqui contraprestacions. L'any passat en van ser 35.
- Coordinació del disseny, impressió i distribució del material publicitari i de difusió del Festival (fulletons, flyers, tríptics, postals, Diari del Festival, banderoles, etc). Es tracta de 25 materials diferents, cadascuna amb la seva creativitat i contingut específic.

## **4. Campanya:**

- Coordinació i execució de les campanyes de publicitat a partir dels convenis pactats des del festival (TV, cinema, ràdio premsa i on-line. Còpies de l'espot, adaptacions del cartell, seguiment de la publicitat i emissions, etc.).



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216  
NIF G-64070592



**5. Xarxes socials:**

- Gestió de les diferents xarxes socials del Festival durant tot l'any, amb informació a diari.
- Organització de concursos participatius a través de les xarxes socials del Festival.
- Organització de l'equip del Blog del Fan.
- Gestió i actualització del Blog del director i del Blog del Fan. Edició de textos, programació i imatges.

**6. Documentació:**

- Sol·licitud a les distribuïdores i productes internacionals dels materials gràfics i audiovisuals i informació referent a totes les pel·lícules incloses en la programació, necessari per a la difusió de la programació als suports del Festival (comunicació, premsa, publicacions) i per a trametre als mitjans de comunicació
- Gestió de materials, atenció i gestió de la sala/les de premsa durant el Festival.

**7. Administració i paral·lels:**

- Coordinació fotògrafs i equips de gravació.
- Arxiu de totes les notícies facilitades pel proveïdor del seguiment de notícies i valoració i còpia mensual a l'arxiu del Festival de manera que estigui disponible per l'organització en tot moment. L'any passat el volum de notícies va superar les 13.000.
- Lliurament de la memòria i tancament a la finalització de l'any. Arxius i tota la documentació de treball perfectament desada i ordenada al sistema informàtic del festival (F/).

Aquestes tasques seran coordinades amb la Direcció de LA FUNDACIÓ i els departaments vinculats amb la present contractació (Publicacions, Marketing, etc.).

**1.2.-** Tot allò que suposi una despesa pel bé i en relació del Festival haurà d'estar autoritzada en tot moment per la Direcció de LA FUNDACIÓ.

**1.3.-** Als efectes de facilitar la tasca del contractista, la organització del Festival, i durant les jornades del mateix, facilitarà a aquell una habitació a l'Hotel MELIÀ SITGES, seu del Festival.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

**1.4.-** Així mateix, i als efectes de facilitar la tasca del contractista, l'organització del Festival, i durant les jornades del mateix, facilitarà, a aquell, els tiquets d'àpats necessaris i suficients per al personal acreditat de comunicació, amb feina justificada, amb un màxim de dos tiquets per dia i persona. Si el referit personal treballa a mitja jornada, el nombre de tiquets serà d'un per dia i persona.

**1.5.-** Als únics efectes de que LA FUNDACIÓ es benefici d'un menor cost en la contractació, minorant les despeses que el contractista pugui tenir en l'execució del contracte i que van incloses dins del preu del mateix, LA FUNDACIÓ facilitarà al contractista, durant els dies del Festival, el nombre de telèfons mòbils necessaris i suficients amb tarifa telefònica corporativa, contractada per la corporació, i de quina despesa, aquesta, es farà càrrec directament.

**1.6.-** Quan per actes o omissions imputables al contractista o a persones que d'ell depenen es compromet la bona marxa del contracte, l'Administració podrà exigir l'adopció de les mesures que estimi necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del mateix.

**1.7.-** Principi de risc i ventura.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, tal com s'estipula a la clàusula 50 del PCAG.

A més el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, d'acord amb l'article 305 del TRLCSP.

**1.8.-** Cessió

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 226 de la TRLCSP i la clàusula 62 del PCAG.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

## ALTRES INFORMACIONS A DISPOSICIÓ DELS EMPRESARIS

---

No n'hi ha.

## ADMISSIÓ DE VARIANTS

---

No s'admeten.

## DRETS I OBLIGACIONS CONTRACTUALS SINGULARS DEL CONTRACTISTA

---

Drets:

Obligacions:

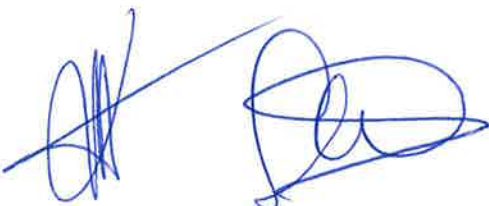
- Són **obligacions essencials** del contracte les següents:

Les previstes al DCPCAP de l'Ajuntament de Sitges així com les obligacions contingudes en el Capítol III del Títol I del PCAG.

Més concretament, el contractista està obligat al compliment de les disposicions legals vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pe seu càrrec d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i altres, quedant l'Administració exonerada de responsabilitat per aquest incompliment.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, d'acord amb l'article 305 del TRLCSP i amb la clàusula 51 del PCAG.

- Presentació de la següent documentació:
  - La prevista en el DCPCAP de l'Ajuntament de Sitges
  - Indicar l'específica per aquest tipus de contracte, si s'escau: No s'escau.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

## ÀMBIT TERRITORIAL ESPECÍFIC<sup>12</sup>

---

No existeix un àmbit territorial específic.

## RÈGIM PATRIMONIAL<sup>13</sup>

---

Béns de domini públic afectes al servei: taula, ordinador, telèfon fix i telèfon mòbil durant el període del festival.

Béns del contractista afectes al servei i sotmesos a reversió: -----

Béns del contractista afectes al servei i no sotmesos a reversió: -----

Altres béns: -----

## DURADA DEL CONTRACTE

---

Durada màxima total: Fins el 31 de desembre de 2015.

Durada del període principal: Des de la signatura fins el 31 de desembre de 2015

Durada màxima de cada pròrroga: No n'hi ha.

Número màxim de pròrrogues: No n'hi ha.

## ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

---

Exigència<sup>14</sup>: Si

Riscos assegurats diferents dels expressat a la pòlissa general i import mínim de cada risc:

Capital assegurat per sinistre: 300.000 euros

Capital assegurat per víctima: No n'hi ha.

Altres estipulacions que ha de contenir la pòlissa: No es concreten

## PERSONAL D'INTERLOCUCIÓ TÈCNICA: TITULACIÓ I COMPETÈNCIES

---

Per part del contractista, s'haurà de determinar la persona responsable de la interlocució entre aquest i LA FUNDACIÓ. Aquesta haurà de disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa del contracte i tindrà totes les relacions amb el promotor del contracte.

## PLA DE SEGURETAT I SALUT

---

Preceptivitat: Si

<sup>12</sup> Indica l'àmbit territorial inferior al municipi en el qual s'ha d'executar el contractes. Només s'utilitza als contractes de serveis.

<sup>13</sup> Per a cada classe de béns, s'indica si es vinculen amb el contracte, les regles singulars del seu règim diferenciades de les legals i de les contingudes a les disposicions generals i es relaciona quins són o s'identifiquen genèricament.

<sup>14</sup> S'indica "si" o "no".



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

El contractista haurà de presentar un pla de seguretat i salut.

## **PROGRAMA DE TREBALLS**

---

Donades les característiques del contracte s'exceptua a l'adjudicatari de l'obligació de presentar un programa de treball, d'acord amb les previsions establertes en la clàusula 71 del PCAG.

## **ESPECIALITATS DEL DEURE DE CONFIDENCIALITAT<sup>15</sup>**

---

Pel que fa a la confidencialitat de les dades del contracte, l'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts en la legislació de protecció de dades personals, i d'acord amb la clàusula 57 del PCAG. Així com les addicionals contingues en les DCPCAP.

## **III. RÈGIM ECONÒMIC**

---

### **DADES ECONÒMIQUES**

---

Valor estimat: € (és l'import del període principal del contracte més les possibles pròrrogues i modificacions, sense l'IVA) 59.999,- € (CINQUANTA NOU MIL NOU-CENTS NORANTA NOU EUROS)

#### **Pressupost de licitació:**

- Sense IVA: 59.999,- € (CINQUANTA NOU MIL NOU-CENTS NORANTA NOU EUROS)
- Quota estimada de l'IVA 21.‰: € (VINT-I-U PER CENT)
- Amb IVA: 72.598.79 € (SETANTA DOS-CENTS CINC-CENTS NORANTA VUIT EUROS, AMB SETANTA NOU CÈNTIMS)

#### **Preu global d'adjudicació i màxim del contracte:**

- Sense IVA: € 59.999,- € (CINQUANTA NOU MIL NOU-CENTS NORANTA NOU EUROS)
- Quota estimada de l'IVA 21.‰: € (VINT-I-U PER CENT)
- Amb IVA: 72.598.79 € (SETANTA DOS-CENTS CINC-CENTS NORANTA VUIT EUROS, AMB SETANTA NOU CÈNTIMS)

Sistema de preus unitaris:

Descripció<sup>16</sup>:-----

---

<sup>15</sup> S'indiquen només els addicionals a l'obligació continguda a les DCPCAP.

<sup>16</sup> Es consignarà a continuació o indicant "en relació unida com a annex".





Aplicació pressupostària d'aplicació en l'exercici d'inici de l'execució:

Denominació: 60711244 – Personal Aliè Comunicació.

Aplicació pressupostària plurianual: -----

Moneda de pagament : € (EURO).

### DIVISIÓ EN LOTS

Admissió<sup>17</sup>: No.

Descripció i import<sup>18</sup>: No.

### REFERÈNCIA DE SORTIDA

Classe de referència per a la formulació d'ofertes<sup>19</sup>: Pressupost de licitació.

Tipus de sortida<sup>20</sup>: Pressupost de licitació.

### SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU<sup>21</sup>

Preu global.

### APLICACIÓ DE L'ARTICLE 87.4 del TRLCSP<sup>22</sup>

Aplicació<sup>23</sup>: No

Règim d'aplicació<sup>24</sup>: No.

### ANUALITATS ECONÒMIQUES

Any: 2015

Import (€): 72.598.79 € (SETANTA DOS-CENTS CINC-CENTS NORANTA VUIT EUROS, AMB SETANTA NOU CÈNTIMS)

Núm apunt previ: -----

### FINANÇAMENT<sup>25</sup>

Per sufragar el preu del contracte hi ha previst finançament amb càrrec al pressupost de l'any en curs.

<sup>17</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>18</sup> Es descriuen quins són i l'import de cadascun d'ells, desglossant l'IVA.

<sup>19</sup> S'indica la classe de referència segons la qual els contractistes hauran d'oferir magnituds per determinar el preu (p.e.: baixa única respecte al pressupost de licitació, baixa singular per a cada preu unitari ...)

<sup>20</sup> S'indica, segons la classe de referència, aquella que serà màxima a efectes de determinar el preu. Quan sigui una baixa única respecte al pressupost de licitació, es remetrà a aquest.

<sup>21</sup> S'indica la fórmula de determinació del preu (p.e.: preus unitaris, preu global, ...).

<sup>22</sup> Estableix clàusules de variació de preus en funció del compliment d'objectius de terminis i/o rendiment i penalitzacions pel seu incompliment.

<sup>23</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>24</sup> Indica la forma concreta com s'aplica.

<sup>25</sup> Aplicable només en cas de finançament afectat.

C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges

Tel. + 34 93 894 99 90

festival@sitgesfilmfestival.com

www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216

NIF: G-64070592

## PERIODICITAT DE LIQUIDACIONS<sup>26</sup>

---

Mensuals

## CONDICIONS DE PAGAMENT<sup>27</sup>

---

Mensuals.

L'últim pagament quedarà supeditat al lliurament de tota la documentació necessària per efectuar el tancament de l'edició, tals com memòria, cliping, articles, notes de premsa, continguts del diari del festival, materials fotogràfics i audiovisuals, creativitats publicitàries, acreditacions de premsa així com tota la documentació de treball perfectament desada i ordenada a l'arxiu informàtic del festival (F).

## REVISIÓ DE PREUS<sup>28</sup>

---

Per aplicació del que disposa l'art. 89.1 del TRLCSP, no hi ha revisió de preus.

## IV. ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE LA CONTRACTACIÓ

---

### ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

---

Denominació de l'òrgan<sup>29</sup>: Director General

Atribució<sup>30</sup>: Per delegació.

Delegació<sup>31</sup>:

- Òrgan delegant: Patronat
- Data de la delegació: 04 de desembre de 2014.

### MESA DE CONTRACTACIÓ

---

No n'hi ha

## COMITÈ TÈCNIC O ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT (Art. 150.2 del TRLCSP)

---

<sup>26</sup> S'indicarà només en el cas que no siguin mensuals.

<sup>27</sup> S'indicarà "pagament per certificacions periòdiques", "pagament únic a la recepció", "pagament per fases de recepció" o altra fórmula que s'apliqui.

<sup>28</sup> S'indicarà la fórmula que s'apliqui o la variació de l'IPC.

<sup>29</sup> S'indicarà el nom de l'òrgan de contractació (ple, junta de govern local, tinent d'alcalde o regidor delegat). En el cas dels tinentes d'alcalde i regidors delegats es consignarà la denominació de la seva delegació.

<sup>30</sup> S'indicarà "per norma" o "per delegació".

<sup>31</sup> Aquest apartat només s'utilitza quan l'òrgan de contractació actua per delegació.

Constitució<sup>32</sup>: No n'hi ha.

Definició<sup>33</sup>: No n'hi ha.

## RESPONSABLES DEL CONTRACTE

Director General de LA FUNDACIÓ.

## DADES ALS EFECTES FACTURACIÓ (RD LLEI 4/2013 DE 22 DE FEBRER)

- Destinatari de les factures:

FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA.  
Sant Honorat, 32  
08870 Sitges  
NIF: G-64070592

## V. EL CONTRACTISTA

### HABILITACIONS ESPECÍFIQUES PER CONTRACTAR<sup>34</sup>

Exigència<sup>35</sup>: No.

Descripció<sup>36</sup>: No.

### CLASSIFICACIÓ<sup>37</sup>

Exigència<sup>38</sup>: No

Enumeració<sup>39</sup>: -----

### SOLVÈNCIA EN CAS DE NO EXIGÈNCIA DE CLASSIFICACIÓ

Solvència econòmica:

- Requisits: s'haurà d'acreditar una solvència econòmica per un import que representi el doble del valor estimat del contracte.

Mitjans d'acreditació:

<sup>32</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>33</sup> Es descriu la composició de l'òrgan tècnic o se cita l'organisme tècnic especialitzat.

<sup>34</sup> Aquest apartat s'aplica quan, a banda de les condicions general de capacitat per contractar, cal la concurrència d'alguna condició específica de capacitat.

<sup>35</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>36</sup> S'indica quines són les habilitacions específiques addicionals.

<sup>37</sup> Aquest apartat s'aplica quan la classificació és preceptiva.

<sup>38</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>39</sup> S'indiquen els grups, subgrups i categories exigides.

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents, a elecció de l'òrgan de contractació:

a/ Volum anual de negocis, o be volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereixi el contracte, per import igual o superior al exigít en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

b/ En els casos en que resulti adient, justificant de l'existència d'una assegurança de indemnització per riscos professionals per import igual o superior al exigít en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

c/ Patrimoni net, o be ratio entre actius i passius, al tancament del darrer exercici econòmic en el que venç l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior al exigít en l'anunci de licitació o, en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

Solvència tècnica:

- Requisits: Experiència mínima i la disposició de recursos humans i tècnics suficients per executar totes les prestacions objecte del contracte, sense que aquesta activitat suposi l'afectació de la totalitat dels seus recursos.
- Mitjans d'acreditació:

Als contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, el que haurà d'acreditar-se, segons l'objecte del contracte, per un o varis dels següents mitjans, a elecció de l'òrgan de contractació:

a/ Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers cinc anys, amb característiques similars al que es objecte de licitació, que inclogui l'import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. S'entén per "característiques similars" aquells contractes que les prestacions siguin coincidents



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com  
Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

almenys en un 75% a les que són objecte d'aquesta contractació i un pressupost total d'execució que no difereixi en més o en menys un 50% del que objecte de licitació.

b/ Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

c/ declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els darrers tres anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

d/ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

e/ Indicació de la part del contracte que l'empresari té, eventualment, el propòsit de subcontractar.

**f/ Amb caràcter obligatori es requerirà una declaració responsable en la que consti que es disposa de tots els mitjans necessaris per executar el contracte sense que quedin afectats la totalitat dels seus recursos.**

#### **APLICACIÓ DE L'ARTICLE 64.1 DEL TRLCSP<sup>40</sup>**

Exigència<sup>41</sup>: Si

Descripció<sup>42</sup>: Declaració responsable amb el nom i DNI i càrrec de les persones que treballaran en l'objecte de la contractació, així com descripció de les tasques a desenvolupar per cadascú.

#### **APLICACIÓ DE L'ARTICLE 64.2 DEL TRLCSP<sup>43</sup>**

Exigència<sup>44</sup>: Si

Descripció<sup>45</sup>: Declaració responsable amb el nom i DNI i càrrec de les persones que treballaran en l'objecte de la contractació, així com descripció de les tasques a desenvolupar per cadascú.

<sup>40</sup> Indica les especificacions que han de realitzar les persones jurídiques dels noms i de la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, quan així s'exigeix.

<sup>41</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>42</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

<sup>43</sup> Delimita l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte mitjans personals o materials suficients i la forma del seu compromís a l'oferta i la forma d'acreditar el compliment en el termini comprès entre les adjudicacions provisional i definitiva.

<sup>44</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>45</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.





**EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GARANTIA DE QUALITAT (Art. 80 del TRLCSP)<sup>46</sup>**

---

Exigència<sup>47</sup>: No

Descripció<sup>48</sup>: No.

**EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GESTIÓ MEDI AMBIENTAL (ART. 81 DEL TRLCSP)<sup>49</sup>**

---

Exigència<sup>50</sup>: No.

Descripció<sup>51</sup>: No.

**EMPRESES A LES QUE ES CURSARAN INVITACIONS EN CAS DE TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

---

Dades de les empreses a les que es cursaran invitacions per la tramitació de procediment negociat sense publicitat:

**1.- Nom o raó social: Hydra Media advertising, S.L**

NIF: B-65245722

Adreça: Pilar Franquet, 8 08870 Sitges

Telèfon: 938945375

Fax: No.

Persona de contacte: Santi Terraza

e-mail: [santi@hydramedia.es](mailto:santi@hydramedia.es)

**2.- Nom o raó social: Be One Comunicació, S.L**

NIF: B-62753496

Adreça: C/ Còrcega 213, 1º, 1ª 08036 Barcelona

Telèfon: 933634294

Fax: No

Persona de contacte: Luís Sarrias

e-mail: [luiggi@beonecomunicacion.com](mailto:luiggi@beonecomunicacion.com)

---

<sup>46</sup> Especialment per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

<sup>47</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>48</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

<sup>49</sup> Especialment per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

<sup>50</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>51</sup> Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

**3.- Nom o raó social: Adn Studio Creatius Publicitaris, S.L**

NIF: B-61268264

Adreça: Pep Ventura, 55 08810 Sant Pere de Ribes

Telèfon: 938963398

Fax

Persona de contacte: Jordi Corella

e-mail: jordicorella@adnstudio.com

**4.- Nom o raó social**

NIF

Adreça

Telèfon

Fax

Persona de contacte

e-mail

**5.- Nom o raó social**

NIF

Adreça

Telèfon

Fax

Persona de contacte

e-mail

**VI. OFERTES**

---

**SOBRE EN QUÈ HA DE CONSISTIR L'OFERTA**

Sobre 1: documentació administrativa: Sí.

Sobre 2: elements de l'oferta valorables per aplicació de criteris d'adjudicació consistents en fórmules matemàtiques<sup>52</sup>: Sí.

**DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 1 "CAPACITAT I SOLVÈNCIA PER CONTRACTAR"**

Possibilitat de presentar declaració responsable segons annex 2 del DCPCAP<sup>53</sup>: Sí

En cas que no es doni aquesta possibilitat, s'haurà de presentar la documentació continguda a les clàusules 25 a 30 del DCPCAP.

---

<sup>52</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>53</sup> S'indica "sí" o "no".



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges

Tel. + 34 93 894 99 90

festival@sitgesfilmfestival.com

www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216

NIF: G-64070592

La indicada a les clàusules 25 i 26 de les DISPOSICIONS COMUNS APLICABLES ALS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS de l'Ajuntament de Sitges, d'aplicació subsidiària, DCPCAP, a partir d'ara.

Contindrà, en tot cas, els següents documents:

**3.1.-** Relació numerada de la documentació inclosa.

**3.2.-** Document Nacional d'Identitat del licitador o del seu representant. A més, en el cas que s'actui en representació d'una altre persona o entitat, poder notarial.

**3.3.-** Quan el licitador sigui una persona jurídica, escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, correctament inscrita en el Registre Mercantil i número d'identificació fiscal, en quant la inscripció fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el que constaran les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre oficial. Quan es tracti d'empresaris no espanyols d' Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 TRLCSP, mitjançant la inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'estableixen a l'annex I del reglament de la llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

**3.4.-** Declaració expressa responsable de no estar incurs en cap de las prohibicions de contractar enumerades en l'article 60 TRLCSP, que inclourà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, excepte que s'aportin certificacions acreditatives d'aquestes dues últimes circumstàncies.

**3.5.-** Acreditació d'estar donat d'alta a l'I.A.E., en l'epígraf que correspongui a l' objecte del contracte, mitjançant la presentació de l'alta, si es refereix a l'exercici corrent, o de l'últim rebut de l'I.A.E, en els demés casos, acompanyada en els dos supòsits d' una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del referit impost.

**3.6.-** Justificants de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional del licitador, pels mitjans establerts als articles 75 i 78 TRLCSP.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

En relació amb els mitjans assenyalats, els criteris que s'utilitzaran per determinar quines empreses resulten solvents per a aquest contracte concret seran els següents:

**- Solvència econòmica i financera**

Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals que cobreixi com a mínim l'import del pressupost del servei.

**- Solvència tècnica i professional**

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, en el cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, necessàries per a realitzar el servei requerit.

**3.7.-** En el cas que varis empresaris acudeixin a la licitació constituent una Unió Temporal d'Empreses, cadascuna d'elles hauran d'acreditar la seva capacitat i la seva solvència conforme a allò establert en els punts anteriors, i, així mateix, aportar el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari. Igualment, indicaran en la proposta la part de l'objecte que cada membre de la UTE realitzaria, amb la fi de determinar i comprovar els requisits de solvència de tots ells.

**3.8.-** Per les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que, de manera directe o indirecte, poguessin sorgir del contracte amb renúncia, en el seu cas, al fòrum jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

**3.9.-** Per a les empreses no comunitàries, a més de les condicions d'aptitud, capacitat i solvència establerts més amunt, hauran de justificar mitjançant els medis establerts a l'article 55 TRLCSP l'aplicació en llurs respectius estats d'origen del principi de reciprocitat en relació amb l'admissió d'empreses espanyoles a la participació en la contractació pública d'aquells.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

Així mateix aquestes empreses també hauran d'acreditat tenir oberta una sucursal a l'estat espanyol, amb designació d'apoderats o representants per a llurs operacions, i que estiguin inscrites al Registre Mercantil.

3.10.- Document acreditatiu d'haver presentat la garantia provisional si s'escau.

3.11.- Adreça de correu electrònic per la tramesa de les notificacions.

La documentació inclosa en aquest sobre podrà ser substituïda per una declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'administració. En aquest cas, el licitador sobre el que recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar i presentar els documents exigits, prèviament a l'adjudicació del contracte, un cop li sigui requerida per l'òrgan de contractació.

#### DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 2<sup>54</sup>

---

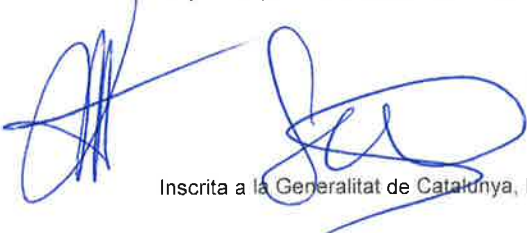
Proposició econòmica que haurà d'ajustar-se al següent model:

**"En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Projecte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres). L'import de l'IVA, al ... %, és de ..... €.**

**Així mateix, declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP; i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no s'ha donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques/està exempt de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.**

---

<sup>54</sup> Aquest apartat no es complimentarà quan no s'exigeixi aquest sobre.





**(Lloc, data i signatura del licitador)."**

Els documents que acreditin els aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació, valorables de manera objectiva (millores).

La documentació exigida es podrà presentar en original o còpia de la mateixa, degudament compulsada o autenticada per l'Administració o per notari.

Tanmateix aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona o al Registre de Licitadors i Empreses classificades de la Generalitat de Catalunya restaran eximides de presentar la documentació continguda als apartats de l'1.1 a l'1.5, a excepció en aquest darrer cas de la solvència financera, econòmica i tècnica específica, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció juntament amb la declaració responsable de les dades que inclou continuen vigents.

Les propostes presentades amb posterioritat al termini de presentació establert no seran admeses encara que consti que es varen lliurar a correus abans de la finalització del termini, a excepció que es remeti a l'Òrgan de Contractació per tèlex, fax, telegrama o correu electrònic la justificació de la data de remissió de l'oferta el mateix dia que s'envià per correu. La remissió de l'anunci per correu electrònic s'ajustarà a allò establert en quant a la seva validesa a l'article 80.4 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Un cop finalitzat el procés d'adjudicació, la documentació que acompanya a les proposicions presentades quedarà a disposició dels interessats que no resultin adjudicataris per tal que sigui retirada en el termini d'un mes comptat des de la finalització dels terminis per la interposició de recursos sense que se n'hagin presentat. Cas que un cop finit el termini d'un mes no s'hagi retirat la documentació es procedirà a la destrucció de la mateixa sense cap notificació prèvia als interessats.

**AUTORITZACIÓ A QUÈ L'ADMINISTRACIÓ ACCEDEIXI ALS REGISTRES TRIBUTARIS I DE LA SEGURETAT SOCIAL PER COMPROVAR QUE NO S'INCORRE EN CAUSA DE PROHIBICIÓ<sup>55</sup>**

<sup>55</sup> S'indica "sí" o "no". En cas afirmatiu, la declaració relativa a no trobar-se incurs en causa de prohibició indicarà, a més: "Autoritza a què LA FUNDACIÓ, a través de les seves administracions tutelants, pugui accedir als registres de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de l'Agència Tributària de Catalunya i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, cas que sigui proposat com adjudicatari, a fi que es pugui acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social abans de resoldre



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

Sí.

**RÈGIM DE PUBLICACIÓ DE LA LICITACIÓ<sup>56</sup>**

L'indicat a la clàusula 31.3 del DCPCAP.

**CIRCUMSTÀNCIES DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES**

Lloc: Oficines de LA FUNDACIÓ situades al carrer Sant Honorat, 32 08870 Sitges.

Termini: 15 dies des de l'enviament de la invitació a participar al concurs.

**TERMINI DURANT EL QUAL HA DE SER MANTINGUDA L'OFERTA DES DE LA FINALITZACIÓ DEL TERMINI HÀBIL PER A LA SEVA PRESENTACIÓ**

3 mesos.

**DESPESES PER ANUNCIS OFICIALS/TAXA FORMALITZACIÓ CONTRACTES A CÀRREC DEL CONTRACTISTA (€)<sup>57</sup>**

Despeses anuncis oficials: Segons tarifes vigents, amb un import màxim de 1.000 €.

**VII. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

**DISTRIBUCIÓ DE LA PUNTUACIÓ**

Puntuació màxima amb criteris consistents en judicis de valor: 380

Puntuació màxima amb criteris consistents en fórmules matemàtiques: 200

Puntuació màxima: 580

**CRITERIS D'ADJUDICACIÓ CONSISTENTS EN FÓRMULES MATEMÀTIQUES**

Ordre	Descripció	Puntuació Màxima	Fórmula/Elements Valorables
1º	Millor Preu	100	La del DCPCAP

l'adjudicació. També autoritza a què l'Ajuntament d'ofici pugui verificar que es troba al corrent amb la pròpia administració contractant, quant a les seves obligacions tributàries envers aquesta."

<sup>56</sup> S'indica el règim de publicitat que s'aplica:

- 1: Perfil del contractant i tauler d'anuncis.
- 2: Perfil del contractant, tauler d'anuncis i BOP.
- 3: Perfil del contractant, tauler d'anuncis, BOP, BOE i DOUE.
- 4: Perfil del contractant, tauler d'anuncis, BOP, BOE, DOUE i anunci previ al DOUE.

<sup>57</sup> S'indica l'import màxim.

2º	Patrocini	100	La del DCPCAP
3º	Haver organitzat i tenir experiència com a departament de comunicació de festivals de cinema de projecció internacional	90	Es valorarà la dimensió i projecció i la quantitat d'edicions.
4º	Haver organitzat i tenir experiència com a departament de comunicació d'altres esdeveniments culturals	90	Es valorarà la dimensió i projecció i la quantitat d'edicions.
5º	Experiència en la gestió de la relació amb mitjans de comunicació	75	Es valorarà la dimensió i continuïtat en la gestió informativa dels projectes
6º	Experiència en la realització d'accions de comunicació d'Institucions Públiques	75	Es valorarà la dimensió continuïtat i quantitat d'accions i d'Institucions públiques diferents
7º	Experiència de relació i tracte professional en les distribuïdores cinematogràfiques	50	Es valorarà l'abast del projecte i la quantitat de contactes

## VIII. GARANTIES

### PROVISIONAL

Exigència<sup>58</sup>: No s'exigeix.

Quantia (€): -----

Possibilitat d'acreditar la seva constitució per mitjans electrònics<sup>59</sup>: -----

### DEFINITIVA

Exigència<sup>60</sup>: Si

<sup>58</sup> S'indica "si" o "no".

<sup>59</sup> S'indica "si" o "no".

Quantia: 5% (CINC PER CENT) de l'import d'adjudicació.

Possibilitat d'acreditar la seva constitució per mitjans electrònics<sup>61</sup>: No

Possibilitat de prestació per retenció del preu<sup>62</sup>: Si

Forma i condicions de la retenció del preu: El proposat com a adjudicatari presentarà, en el cas adient, un escrit demanant que la garantia sigui retinguda del primer pagament.

### **TERMINI DE GARANTIA**

Igual a la durada del contracte.

### **IX. INCOMPLIMENTS I PENALITATS**

#### **INCOMPLIMENTS QUE DONEN LLOC A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Els establerts al DCPCAP.

#### **ALTRES INCOMPLIMENTS: EXECUCIÓ DEFECTUOSA**

Incompliment i Penalitat

##### FALTES LLEUS:

- El compliment defectuós de les obligacions fixades com a adjudicatari, d'acord amb aquest plec, i que no constitueixi ni faltes greus ni faltes molt greus. Es podrà sancionar amb multa de fins al 10% del pressupost anual del contracte.

##### FALTES GREUS:

- L'incompliment sense causa justificada, de les obligacions expressades al plec de condicions i les següents:
  - La reincidència de 2 o més en faltes lleus que hagin estat anteriorment sancionades.
  - L'actuació professional deficient o contrària a les normes corporatives.
  - No complir les condicions sanitàries i sobre seguretat i salut, quan la legislació sectorial ho consideri falta greu.

<sup>60</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>61</sup> S'indica "sí" o "no".

<sup>62</sup> Aquesta previsió es pot aplicar en els contractes d'obres, subministraments, serveis i gestió de serveis públics quan les tarifes les aboni l'administració contractant.



C/ Sant Honorat 32 -34 - 08870 Sitges  
Tel. + 34 93 894 99 90  
festival@sitgesfilmfestival.com  
www.sitgesfilmfestival.com

Inscrita a la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia- Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques i de Dret, amb el número 2216.  
NIF: G-64070592

- No tractar amb la deguda consideració els usuaris, així com els membres de la corporació i personal integrant als serveis municipals.
- Interrupció del servei sense comunicar-ho a l'ajuntament, concorrent causa justificada.

Es sancionarà amb multa de fins al 30% del pressupost anual del contracte.

**FALTES MOLT GREUS:**

- Reincidència en falta greu o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la més d'un mes.
- La cessió del contracte.
- No destinar les instal·lacions a l'ús pel qual s'ha contractat.

Es podrà sancionar amb la resolució del contracte.

**X. MODIFICACIÓ, SUBCONTRACTACIÓ, EXTINCIÓ I ALTRES CLÀUSULES**

---

**MODIFICACIÓ**

---

No

**SUBCONTRACTACIÓ**

---

Percentatge màxim de subcontractació: -----

Prestacions per a les quals es prohibeix la subcontractació:

L'adjudicatari no podrà subcontractar cap de les prestacions objecte del contracte, atesa la naturalesa i condicions del present contracte, tal i com es disposa a la clàusula 63 del PCAG i l'article 227 del TRLCSP.

Forma i contingut de les comunicacions de la subcontractació: -----

**EXTINCIÓ**

---

Causes<sup>63</sup>: Aquest contracte de serveis de manteniment del programari es considera complementari del contracte principal de subministrament del programari, per tant en cas que des d'aquest Ajuntament es procedeixi a canviar aquest programari es procedirà a la resolució del present contracte (art. 303 i 308 TRLCSP).

Especialitats de la recepció i de la liquidació: -----

---

<sup>63</sup> Només es fan constar aquelles que, per ser aplicables, han d'estar previstes al PCAP. A més, seran causes d'extinció aquelles previstes a la llei sense necessitat de previsió al PCAP.





## ALTRES CLÀUSULES

---

No procedeix.

Sitges, a <sup>64</sup> 11 de maig de 2015

## SIGNATURES

---

El/la tècnic/a

65



El Director General

66



---

<sup>64</sup> Es consignarà la data.

<sup>65</sup> Es consignaran el nom i els cognoms i càrrec de qui signa.

<sup>66</sup> Es consignaran el nom i els cognoms i càrrec de qui signa.

