

EXPEDIENT NÚM.1/2023

SERVEI D'AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS I COMPTES JUSTIFICATIUS DE LA FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA PER ALS EXERCICIS 2023, 2024 i 2025.

CONTRACTE DE SERVEIS

Tramitació:	Ordinària
Procediment:	Procediment obert simplificat (159 LCSP).
Regulació harmonitzada:	No
Criteris d'adjudicació:	Diversos criteris avaluables automàticament mitjançant fórmules.
CPV:	79212000-3 Serveis d'auditoria.
CNAE:	6920 Activitats de comptabilitat, tenidoria de llibres, auditoria i assessoria fiscal.

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del contracte és la prestació del servei d'auditoria financera dels comptes anuals de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya (en endavant, la Fundació), per als exercicis 2023, 2024 i 2025. Constituirà igualment l'objecte del contracte l'auditoria externa per realitzar la revisió i emissió del corresponent certificat de les justificacions de les següents subvencions: Ajuntament de Sitges, ICEC, Generalitat de Catalunya, ICAA Ministeri de Cultura i Diputació de Barcelona.

B.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

B.1.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 25.500,00 EUROS (IVA exclòs), amb el desglossament següent:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	25.500,00 euros
Possibles modificacions	No
Possibles pròrrogues	No
Total	25.500,00 euros

Aplicació pressupostària: 62901101 – Auditoria / Certificats de fet

C.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 30.855.00 EUROS (IVA inclòs), amb el desglossament següent.

Concepte	Import anualitat (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació (anual)	8.500	1.785	10.285
Total (3 anualitats)			30.855

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior, IVA inclòs, al pressupost base de licitació.

D.- DURADA DEL CONTRACTE: La durada del contracte serà tres anys, a comptar des de l'aprovació i designació dels auditors per part del Patronat de la Fundació.

D.1.- Pròrrogues: No.

E.- LLOC DE LLIURAMENT: Carrer Sant Honorat núm. 32-34. 08870 Sitges

F.- LOTS: No.

G.- GARANTIES A CONSTITUIR:

- **GARANTIA PROVISIONAL:** No s'exigeix la constitució de garantia provisional d'acord amb l'article 159.4.b) de la LCSP.
- **GARANTIA DEFINITIVA:** D'acord amb l'article 107 de la LCSP s'eximeix de la constitució de garantia definitiva a l'empresa adjudicatària del Contracte, atenent les característiques de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte i, en particular, la cobertura d'assegurances i la previsió de penalitzacions específiques, en cas d'incompliment contractual.

Amb aquesta assegurança de responsabilitat civil es dona per satisfet el requisit de prestar garantia financera previst en l'article 27 de la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes.

- **TERMINI DE GARANTIA:** No.

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: Sí, si milloren els requisits establerts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars ("PCAP") i el Plec de Prescripcions Tècniques ("PPT"). Veure criteris d'adjudicació.

I.- CONDICIONS DE CAPACITAT: Veure clàusula 6 del Plec.

Atenent a la naturalesa dels serveis objecte de contractació i a la tipologia d'empreses que es preveu que poden concórrer a la present licitació, es considera que l'exigència d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic pot limitar la concurrència, al ser una barrera d'entrada per les empreses petites i mitjanes i els empresaris autònoms que també s'estima que poden presentar-se, més enfocats tots ells des de en la contractació amb el sector privat o en altres procediment amb el sector públic on no s'exigeixi aquest requisit. Per tant, no s'exigeix la inscripció dels licitadors en cap registre d'acord amb allò indicat a l'article 159.4.a) de la LCSP.

J.- CLASSIFICACIÓ, SOLVÈNCIA I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS:

1. CLASSIFICACIÓ:

La classificació no és exigible, d'acord amb el que s'estableix per l'article 77.1.C) de la LCSP.

2. SOLVÈNCIA:

A) Solvència econòmica i financera: La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar a través dels següents mitjans que s'exigeixen de manera cumulativa:

1.- Declaració sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent al contracte, referit com a màxim als tres (3) últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci

anual haurà de ser igual a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

2.- Disposició d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import no inferior a 500.000 euros d'ofertes.

Aquest requisit s'entendrà complimentat pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils al qual es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP (clàusula 12 del PCAP).

Igualment caldrà aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

B) Solvència tècnica-professional: La solvència tècnica-professional s'acreditarà a través dels següents mitjans:

1.- L'empresa d'auditoria o el professional auditor amb més experiència haurà d'estar inscrit en el ROAC (Registre Oficial d'Auditors de Comptes) i comptar amb el certificat de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC).

S'aportarà acreditació documental original o còpia compulsada.

2.- Els serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, i l'import anual acumulat dels quals l'any de major execució sigui igual o superior al valor estimat del contracte. En la relació d'aquests treballs o serveis s'haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels serveis o treballs, acompanyada dels documents acreditatius corresponents conforme al que es disposa en l'article 90.1. a) de la LCSP, això és, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat pública, o quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, falta d'aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

3.- Acreditació que es compta amb un equip tècnic de treball amb la composició i experiència mínimes següents (entenen per equip de treball els socis i empleats sobre els quals recau el compromís d'adscripció a la realització de l'encàrrec):

- Un auditor cap d'equip amb una **experiència professional mínima de 5 anys en la realització d'auditories de fundacions.**
- Un professional auditor amb **una experiència mínima de 5 anys en la realització d'auditories de fundacions.**

Els auditors inclosos en l'equip de treball destinat a l'execució del contracte hauran d'estar autoritzats per realitzar treballs d'auditoria i **el cap d'equip haurà d'estar inscrit al ROAC**, d'acord amb la LAC.

A l'efecte d'acreditar l'experiència mínima general dels integrants de l'equip, s'aportaran els currículums i una declaració jurada de l'empresa d'auditoria, si fos el cas, signada per l'apoderat de l'empresa, certificant la veracitat de la informació continguda en el currículum. La inscripció en el ROAC s'acreditarà amb el certificat corresponent.

3. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS:

A més dels requisits de solvència que s'indiquen en l'apartat anterior, l'adjudicatari haurà de comprometre's a destinar a l'execució del contracte els mitjans materials i personals suficients per a l'execució dels serveis i que hagi identificat en la seva oferta.

Pel que fa a l'adscripció de mitjans personals, aquests hauran de figurar en la proposta econòmica, amb assignació de les àrees a desenvolupar, i no podran ser modificats durant el transcurs de l'auditoria sense el consentiment, exprés o tàcit, de l'entitat contractant, revestint aquest requisit d'adscripció la consideració d'obligació contractual essencial. La Fundació autoritzarà el canvi de personal quan la persona substituïda compleixi els mateixos requisits tècnics que la persona substituïda, aspecte que correspondrà provar a l'adjudicatari.

L'acreditació de l'efectiva disposició d'aquests mitjans es realitzarà mitjançant els documents RNT i RLC o qualsevol altra documentació que acrediti la relació laboral o possibilitat de disposar d'aquests mitjans personals.

Pel que fa a l'adscripció de mitjans materials, els licitadors hauran de disposar d'un sistema informàtic que com a mínim compleixi amb les següents funcionalitats:

- Realització de captures de dades sistematitzades.
- Integració dels estats financers.
- Realització d'informes de ràtios.
- Sistema de gestió documental dels papers de treball.
- Gestió automatitzada dels documents.
- Integració total dels papers de treball.
- Establiment de polítiques d'avaluació de riscos i materialització del risc.
- Seguiment de control de canvis i historial.
- Realització d'informes.

L'Òrgan de Contractació podrà acceptar qualsevol mitjà que acrediti fefaentment l'efectiva disposició d'aquest sistema.

K.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Data límit: Dins del termini de quinze (15) dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de Contractant.

Hora límit: fins a les 13:30 hores.

Format i lloc de presentació: A través d'UN (1) sobre que s'anomenarà "Sobre ÚNIC" i que s'haurà de trametre mitjançant correu postal o presencialment a les Oficines de la FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA, carrer Sant Honorat, 32. 08870 – Sitges.

Així mateix, sens perjudici de la incorporació de les preceptives proposicions en format paper en el sobre únic corresponent, que seran les que tindran validesa legal i seran objecte de valoració, s'aportará còpia del sobre únic en format digital (WORD, PDF o compatibles), que en cap cas substituirà el contingut d'aquest sobre, amb declaració responsable que aquest format és un contingut fidel de les dades contingudes en el sobre esmentat (**Annex núm. 1**).

Les proposicions hauran de presentar-se necessàriament i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació.

En cas que les propostes es trametin per correu postal dins de termini, els interessats hauran de justificar que la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus o operador postal són, com a màxim, les assenyalades a l'anunci de licitació i comunicar la remissió de l'oferta a la Fundació mitjançant correu electrònic (licitacions@sitgesfilmfestival.com) dins del mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits, l'oferta no serà admesa si és rebuda per la Fundació amb posterioritat al termini assenyalat a l'anunci de licitació. L'anunci a la Fundació per correu electrònic només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i si identifica fefaentment al remitent i al destinatari. En cas que després de DEU (10) dies naturals des de la finalització del termini de presentació no hagués arribat a la Fundació la sol·licitud anunciada i enviada per correu a, aquesta no serà admesa en cap cas.

L.- OBERTURA DE PROPOSTES:

OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC, QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

DATA I HORA: Veure anunci de licitació. S'efectuarà en un termini màxim de vint dies a comptar des de la data de finalització del termini per presentar ofertes.

Lloc: Dependències de la Fundació.

M.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES:

D'acord amb la previsió de l'article 159.1.b) de la LCSP i seguint també allò establert en l'article 146.2, s'ha donat preponderància absoluta als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques, els quals representen el 100% dels punts.

Veure criteris a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

N.- MODEL DE L'OFERTA: Segons **Annex núm. 2** del present Plec.

O.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: No es preveuen causes específiques de modificació contractual.

P.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE:

Subcontractació: D'acord amb el previst a l'article 215.2.e) de la LCSP, es considera que no poden ser objecte de subcontractació les següents tasques crítiques:

- La realització dels informes d'auditoria dels comptes anuals.
- La revisió i emissió del corresponent certificat de les justificacions de subvencions que rep la Fundació.
- Les tasques de coordinació amb el responsable del contracte designat per la Fundació.
- Les tasques necessàries per assegurar el deure de conservació i custòdia de la documentació a la que hagin tingut accés per raó de l'execució del contracte.

Pel que fa la cessió del contracte, es considera que les qualitats tècniques i personals de l'adjudicatari han estat determinats de l'adjudicació i, per tant, no es permet la cessió del contracte.

Q.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP.

En tot allò no previst en aquest procediment s'observaran finalment les normes generals aplicables al procediment obert per remissió de l'article 159.4.h) de la LCSP.

R.- PUBLICITAT: Perfil de Contractant. Accessible a través de la següent adreça web:

<https://sitgesfilmfestival.com/cat/perfil-contractant>

S- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit a la següent adreça de correu electrònic: licitacions@sitgesfilmfestival.com, no més tard de 5 dies abans que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa els interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent-hi els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

T- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Veure clàusula 18 del PCAP.

Els licitadors i els contractistes assumeixen les condicions especials d'execució següents:

1.- Promoció de la integritat en la contractació pública, que comprendrà les següents accions:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- f) Col·laborar amb l'Òrgan de Contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

2.- Dedicació i adscripció dels mitjans personals i materials que s'han inclòs en l'oferta per a l'execució del contracte.

3.- Compromís d'adoptar mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe amb relació al personal que participarà en l'execució del contracte. Les mesures hauran de contemplar, com a mínim:

- a) Tracte respectuós, i evitar qualsevol comportament o actitud que pugui ser ofensiva, molesta o discriminatòria.
- b) Observar els indicis d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i establir mesures per erradicar-les.
- c) Facilitar que s'informi d'aquestes situacions utilitzant les vies i els processos establerts.
- d) Respondre adequadament a qualsevol persona que comuniqui una queixa.
- e) Informar o investigar rigorosament les queixes o les denúncies.
- f) Fer un seguiment de la situació després de la queixa.
- g) Mantenir la confidencialitat dels casos.

U.- ALTRES INFORMACIONS: Sens perjudici de la publicació al Perfil del Contractant d'aquells actes i resolucions que siguin pertinents d'acord amb l'article 63 de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest Contracte entre les empreses licitadores i la Fundació, es realitzaran preferentment amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics a l'adreça de correu electrònic indicada en la Declaració responsable de l'Annex 1.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert simplificat (159 LCSP)

REGULACIÓ: No harmonitzada

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya (en endavant, la Fundació) del contracte de serveis quin objecte es troba descrit a l'**apartat A** del Quadre Resum de Característiques. Aquestes condicions es defineixen en aquest Plec i en els seus annexos.

2. D'acord amb allò establert a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014" ("LCSP"), no procedeix la divisió en lots, atès que és una única prestació la que es licita i, donada la seva naturalesa, qualsevol separació resultaria absolutament contraproduent alhora de la seva execució des d'un punt de vista tècnic. De fet, la divisió en lots de la present prestació de serveis podria generar incoherències a l'hora d'executar les tasques pròpies del servei. A banda de l'anterior, la divisió en lots suposaria un cost addicional per a la Fundació, atès que s'haurien de crear figures específiques dedicades únicament a coordinar les tasques objecte de contractació.

3. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la LCSP, relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'administració pública li són aplicables.

4. D'acord amb l'article 26.1.b) de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

5. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria

d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb els efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

6. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ("PCAP"), els seus Annexos i el Plec de Prescripcions Tècniques ("PPT") revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

7. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap reserva.

8. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el PCAP i el PPT, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'Òrgan de Contractació és el que figura a l'**apartat B.1** del Quadre Resum de Característiques, i no inclou l'impost sobre el valor afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP i coincideix amb el pressupost base de licitació atesa la manca de previsió d'eventuals modificacions i de pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec i comprèn les despeses derivades de l'aplicació de les normatives laborals vigents, les que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

Aquest import serà limitatiu, sense que en cap cas comporti un compromís de l'Òrgan de Contractació, i sense que l'adjudicatari pugui exigir cap responsabilitat o quantitat en el cas que no s'exhaureixi. Això significa que el preu definitiu del contracte serà el resultat del valor dels diferents serveis efectivament executats durant la vigència del contracte.

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat C** del Quadre Resum de Característiques.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol mena, incloent-hi l'impost sobre el valor afegit.

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable, conseqüentment, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació.

3. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació d'aquest, tenint en compte l'oferta de l'empresa adjudicatària i els preus unitaris indicats a l'**apartat C** del Quadre de Característiques i inclourà, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit.

El preu del contracte coincideix, en tot cas, amb el pressupost base o total que figura en l'**apartat B** del Quadre de Característiques d'aquest plec, el qual constitueix el límit màxim de despesa anual per a la Fundació.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme a les obligacions previstes en els Plecs (desplaçaments, dietes de manutenció, etc.), el contracte i la resta de documentació contractual.

No es valoraran aquelles propostes que presentin ofertes amb preus unitaris superiors als desglossats a l'**apartat C** del Quadre de Característiques.

El preu del contracte s'abonarà al contractista en funció de la prestació realment executada.

L'import a abonar en cap cas superarà el pressupost base de licitació. La Fundació no està obligada a contractar un determinat nombre de serveis ni a exhaurir la totalitat de l'import màxim del contracte sinó únicament aquells que siguin efectivament necessaris sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre indemnització o compensació.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al qual es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini de durada del contracte és el que figura a l'**apartat D** del Quadre Resum de Característiques i començarà a comptar a partir de l'aprovació de la designació de l'adjudicatari per part del Patronat de la Fundació.

El contracte serà prorrogable en els termes establerts a l'**apartat D.1** del Quadre Resum de Característiques.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació del servei de referència s'adjudicarà a través del procediment obert simplificat regulat a l'article 159 de la LCSP.

L'elecció del procediment obert simplificat regulat a l'article 159 de la LCSP es considera la tècnica idònia tenint en compte l'agilitat que proporciona aquesta modalitat i la inclinació cap a l'avaluació de les ofertes mitjançant criteris automàtics, aspecte que resulta possible en aquest contracte i que alhora és també legalment aconsellable de conformitat amb allò

establert en l'article 146.2 de la LCSP, que promou la preponderància d'aquests tipus de criteris de valoració avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules, garantint així una major transparència i competència efectiva.

En tot allò no previst en aquest procediment s'aplicarà la regulació general del procediment obert per remissió de l'article 159.4.h) de la LCSP.

S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte.

En concret, el preu del contracte s'imputarà a l'aplicació del pressupost aprovat per a l'exercici 2023 previst a l'**apartat C** del Quadre Resum de Característiques, i a l'equivalent dels pressupostos posteriors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: El present contracte de serveis és necessari perquè contribueix al compliment de les obligacions que la normativa imposa a la Fundació en relació amb l'auditoria dels comptes anuals durant els diferents exercicis d'activitat i l'obligació de portar una comptabilitat ordenada i adequada a l'activitat de la Fundació que permeti un seguiment cronològic de les operacions realitzades.

3. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i els documents models que figuren com Annexes.
- Plec de prescripcions tècniques.

Les comunicacions i intercanvis d'informació que s'hagin d'efectuar podran fer-se per correu o pels mitjans electrònics, informàtics o telemàtics que permetin la constància de la tramitació i de la recepció, les dates en què respectivament aquestes s'han produït, del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifiqui fidedignament les persones del remitent i del destinatari. L'acreditació d'aquests extrems s'incorporarà a l'expedient.

Les respostes substancials que suposin un aclariment essencial del Plec de Bases a les preguntes rebudes es publicaran de forma anònima (sense identificar al candidat o concursant que hagi plantejat la consulta) al Perfil de Contractant de la Fundació i tindran caràcter vinculant.

Específicament, l'Òrgan de Contractació, si és el cas, podrà utilitzar l'anterior mitjà per a la reparació o la correcció dels defectes i les omissions esmenables en la documentació presentada pels licitadors amb les seves proposicions. Així mateix, es podrà utilitzar per recaptar dels licitadors aclariments sobre els certificats o documents, o per requerir-los per a la presentació d'altres de complementaris.

CLÀUSULA 5.- ÒRGANS QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT

1. Qualsevol actuació o resolució que els plecs o la normativa aplicable atribueixen a l'Òrgan de Contractació la pot dur a terme la Directora General de la Fundació, la qual dirigeix i promou totes aquelles actuacions encaminades a obtenir els recursos necessaris per a la bona execució de tot allò que tingui a veure amb el projecte anual del Festival en virtut d'aquests preceptes estatutaris i de l'Acord de Patronat de la Fundació de data 12 d'agost de 2019.

2. No serà preceptiva la constitució de la Mesa de Contractació en l'adjudicació del contracte d'acord amb allò establert a l'article 326.1 de la LCSP.

3. La Fundació ha de designar també un responsable del contracte, amb les facultats que indica l'article 62 de la LCSP, que serà qui encarregui el servei i tindrà les funcions descrites en la clàusula 17 del PCAP. Les decisions i instruccions que adopti el responsable del contracte seran obligatòries pels contractistes.

4. L'eficàcia del contracte restarà condicionada a l'aprovació de l'adjudicació per part del Patronat de la Fundació, atès que es l'òrgan competent per a la designació dels auditors.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6- CONDICIONS DE CAPACITAT I APTITUD DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb la Fundació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP i que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i, si escau, formalització del contracte.

La personalitat i capacitat s'acreditarà amb la següent documentació:

- a. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- b. Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, si és el cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el Registre oficial corresponent.

- c. Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
 - c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
 - c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.
- d. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- e. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.
- f. Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant la Fundació.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercir els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins a la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

Les empreses licitadores que, en expedients de contractació anteriors, hagin aportat a aquest òrgan de contractació la documentació administrativa referida a la personalitat jurídica, capacitat d'obrar i/o representació requerida, no caldrà que sigui aportada de nou en la present licitació, sempre que aquesta documentació sigui plenament vigent. A tal efecte, les empreses licitadores ompliran, si escau, la declaració responsable continguda en l'**Annex núm.4** en la que es relacionarà els documents ja aportats, s'identificarà l'expedient i es manifestarà de manera responsable la seva plena vigència.

2. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

3. La Fundació podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el qual es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la

participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació a favor seu.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte a favor seu.

4. L'Òrgan de Contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació en la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat l'Òrgan de Contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del Sobre Únic.

5. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

6. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

7. No serà preceptiva la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o quan escaigui de conformitat amb l'establert a l'apartat 2 de l'article 96 de la LCSP, en el Registre Oficial de la corresponent comunitat autònoma, en la data final de presentació d'ofertes.

8. Qualsevol variació en les condicions d'aptitud de l'empresa adjudicatària serà comunicada a la Fundació.

CLÀUSULA 7.- CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat J** del Quadre Resum de Característiques.

La solvència es podrà acreditar també, mitjançant l'aportació del certificat expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o pel Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció. Si alguna de la informació

referida a l'apartat anterior no consta al ROLECE o RELI, especialment amb referència la solvència, haurà de ser aportada a banda.

No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es.

2. De conformitat amb l'article 75.2 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executessin la part de l'objecte del contracte per al qual es requereixin dites capacitats i sempre que es permeti l'execució d'aquestes tasques per altres empreses. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerides al present Plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar (en cas que la subcontractació estigui admesa), ha d'indicar aquesta circumstància en la Declaració responsable a presentar d'acord amb l'**Annex 1** del present Plec i presentar una declaració separada per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o amb les que tingui intenció de subcontractar.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les quals col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del contracte.

3. S'exigeixen prestacions concretes que hagin de ser executades directament pel mateix licitador o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, per un participant en aquesta, d'acord amb el que es disposa en l'article 75.4 LCSP. Aquestes tasques s'indiquen en l'**apartat P** del Quadre de Característiques.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència tècnica mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per a la Fundació.

4. A més dels requisits de solvència que s'indiquen a la present clàusula, l'adjudicatari haurà de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals suficients i que s'indiquen en l'**apartat J** del Quadre de Característiques. En cas d'incompliment d'aquesta obligació, s'aplicaran les penalitats establertes en la clàusula 23 del present Plec podent igualment resoldre el contracte.

5. En qualsevol moment abans de l'adjudicació, la Fundació podrà requerir als licitadors l'aportació de la documentació acreditativa de la seva capacitat i aptitud esmentada en la clàusula anterior i la que acrediti la solvència d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la Declaració responsable, sempre que resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat, o que la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en cas que s'hagués aportat.

No obstant l'anterior, en cas que l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, quan la documentació acreditativa de la capacitat i solvència sigui accessible de manera gratuïta per a l'Òrgan de Contractació, el licitador no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

Els certificats de classificació o documents similars expedits per estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituïran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es referiran a la totalitat de serveis objecte del present contracte, i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat K** del Quadre resum de Característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses per cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es deriven del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar el licitador.

2. Les ofertes només es podran presentar al registre de l'entitat contractant indicat a l'**apartat K** del Quadre resum de Característiques bé de manera presencial, bé per correu postal seguint les indicacions de l'esmentat apartat K.

3. Les ofertes hauran de tenir una validesa de quatre mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui exigir cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

4. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, **implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les qual s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del present procediment de licitació.**

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

5. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

6. La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresari del contingut de la totalitat de clàusules i condicions dels Plecs i resta de documentació que regeixen la licitació, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la Mesa, en cas que n'hi hagi, i a l'Òrgan de Contractació per consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

1. D'acord amb el que disposa la lletra d) de l'article 159.4 de la LCSP, l'oferta constarà d'un ÚNIC Sobre, que s'anomenarà "Sobre Únic" atès que es tenen en consideració únicament criteris avaluable automàticament. El sobre portarà per títol i els documents indicats en la present clàusula.

Així mateix, sens perjudici de la incorporació de les preceptives proposicions en format paper en el sobre únic corresponent, que serà la que tindrà validesa legal i serà objecte de valoració, s'aportarà còpia del sobre únic en format digital (WORD, PDF o compatibles), que en cap cas substituirà el contingut d'aquest sobre, amb declaració responsable que aquest format és un contingut fidel de les dades contingudes en el sobre esmentat (**Annex núm. 1**). La còpia en suport digital contindrà exclusivament les dades referides al sobre en concret i s'introduirà en el sobre corresponent (la còpia digital del sobre únic s'haurà d'introduir en el mateix sobre).

SOBRE ÚNIC

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un sobre firmat pel licitador, en el que es farà constar el títol «**SOBRE ÚNIC: SERVEI D'AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS I COMPTES JUSTIFICATIVES 2023-24-25** (Exp.1/2023)».

CONTINGUT:

El "Sobre Únic" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

1. Documentació administrativa.

1. Declaració responsable d'acord amb el model que consta a l'**Annex núm. 1** del present Plec, sobre compliment dels requisits de personalitat, aptitud capacitat i altres circumstàncies.

Especialitats en relació amb les unions temporals d'empresaris:

a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar la corresponent declaració responsable.

b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com

la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicatari, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.

c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

L'Òrgan de Contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat i capacitat a través de l'aportació de la documentació que s'indica a la clàusula 11 del present Plec.

En tot cas, l'Òrgan de Contractació, podrà sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte a què es refereix l'esmentada clàusula 11 del present Plec.

2. Declaració de no trobar-se incorregut en supòsits d'incapacitat o de prohibicions per contractar amb el sector públic determinats a la legislació vigent, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, conforme **l'Annex núm. 1-A** del present plec. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'Estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

3. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals que hagi identificat en la seva oferta econòmica i dels quals s'hagi derivat l'atorgament de puntuació.

2. Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament, d'acord amb l'Annex núm. 2 del present Plec.

1. L'oferta econòmica i d'altres referències avaluables automàticament s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com a **Annex núm. 2**.

Pel que fa a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin amb motiu del Contracte i de la seva correcta execució.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat i per separat l'impost sobre el valor afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència

El fet de no seguir el model d'oferta econòmica previst a **l'Annex núm. 2**, pot comportar l'exclusió de l'empresa licitadora.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en què aquest es desglossi.

2. Documents relatius a la resta de criteris relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin d'avaluar de forma automàtica, d'acord amb l'**Annex núm. 3** del present Plec.

3. Còpia en format digital de la informació continguda en aquest sobre.

La còpia serà en format digital (WORD, PDF o compatibles) i en cap cas substituirà el contingut d'aquest sobre, amb declaració responsable que aquest format és un contingut fidel de les dades contingudes en el sobre (**Annex núm. 1**).

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. D'acord amb la recomanació de la lletra b) de l'article 159.1 de la LCSP, es preveuen únicament criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques.

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris automàtics que es troben recollits a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per la Fundació.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada pels Serveis Tècnics de l'entitat, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta dels esmentats Serveis Tècnics.

3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que allò que es preveu a l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'Òrgan de Contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes amb relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'Òrgan de Contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Per a les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

Basant-se en la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'Òrgan de Contractació l'exclourà del procediment de licitació.

L'Òrgan de Contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En cas que estimés que l'oferta econòmica esmentada pot ser complerta, es podrà exigir una garantia complementària del 5% sobre l'import d'adjudicació.

En els casos en què es comprovi que una oferta és anormalment baixa a causa que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, solament podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si aquell no pot acreditar que tal ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'aplicació successiva dels següents criteris:

- La proposició presentada per aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al dos per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
- En cas de persistir l'empat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que es mantingui l'empat, tindrà preferència la proposició presentada per una entitat reconeguda com Organització de Comerç Just per a l'adjudicació de contractes que tinguin com objecte productes en els quals existeix alternativa de comerç just.
- En cas de subsistir l'empat, tindran preferència les proposicions presentades per empreses que, a la finalització del termini per a presentar oferta, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es dirimirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria a través del Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 11.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Obertura del Sobre Únic: Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Sobre Únic", als efectes de verificar que contingui

la documentació establerta a la clàusula 9 del present Plec i procedir a qualificar la validesa d'aquesta.

L'Òrgan de Contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació general presentada per les empreses licitadores en el Sobre Únic, dins del termini establert i d'acord amb els requisits formals exigits, i desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i/o solvència exigides.

Tanmateix, si l'Òrgan de Contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors materials de caràcter esmenable ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin, en el termini màxim de tres dies hàbils. Sens perjudici de la comunicació a les empreses interessades, l'Òrgan de contractació ha de fer públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de Contractant.

Així mateix, l'Òrgan de Contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre els certificats i documents del sobre únic, per a un millor coneixement de la documentació presentada o requerir-los perquè en presentin de complementaris. En aquest cas, es concedirà un termini de cinc dies naturals per tal d'esmenar o completar la documentació.

La comunicació a les empreses requerides per esmenar defectes o fer aclariments serà efectuada amb una comunicació a l'adreça de correu electrònic que s'hagi indicat en la Declaració responsable de l'Annex 1.

2. Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquells licitadors quines propostes presentin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

3. Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i no es procedirà a la valoració de la seva oferta.

Es podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment s'estimi necessària en relació amb el Sobre Únic, la qual haurà de complimentar-se en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies naturals.

4. Lectura de les ofertes econòmiques i altres referències avaluables automàticament.

En tot cas, serà públic l'acte d'obertura dels sobres que continguin la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a què manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per l'òrgan de Contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense que en aquest moment aquest es pugui fer càrrec de documents

que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

En l'acte d'obertura es donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió.

Seguidament, l'Òrgan de Contractació procedirà a l'obertura de les propostes admeses i a la lectura de les proposicions econòmiques i altres referències avaluables automàticament.

Un cop obertes les propostes i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, l'Òrgan de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest PCAP.

En aquesta fase de valoració també es podran determinar aquelles proposicions amb valors anormals o desproporcionats de conformitat amb allò establert a la clàusula 10 del present Plec. En aquest cas, es seguirà el procediment establert en l'esmentada clàusula.

L'Òrgan de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

5. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requisits del Plec, l'Òrgan de Contractació, en la mateixa sessió, les classificarà per ordre decreixent de puntuació, tenint en compte els criteris de valoració, sempre que no hagi resultat necessari requerir aclariments o esmenes.

Del resultat que es desprengui, l'Òrgan de Contractació farà la proposta d'adjudicació en favor d'aquella empresa que, d'acord amb el previst als Plecs, tingui una millor relació-qualitat preu, o proposarà la conveniència de declarar deserta la licitació si cap de les ofertes ha assolit la puntuació mínima exigida.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la major puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos a l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RGLCAP), l'Òrgan de Contractació seguirà el procediment previst a la clàusula 10 del present Plec.

L'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en la clàusula 10 del present Plec.

6. A continuació, l'Òrgan de Contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora classificada en primer lloc que porti, en un termini màxim de set (7) dies hàbils, la següent documentació, als efectes de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició ostenta l'apoderamentament suficient per formular l'oferta, no està incurs en cap prohibició per contractar:



En cas que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE, al RELI o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea:

- Document que acrediti la inscripció al ROLECE o al RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al ROLECE o RELI, especialment pel que fa la solvència, haurà de ser aportada a banda.
- En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans personals i materials que en la seva oferta s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Documentació de l'assegurança de responsabilitat civil (pòlissa i rebut de pagament).

En cas que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE, al RELI o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

- Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari i l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, d'acord amb el que estableix la clàusula 6 del PCAP.
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb el que estableix la clàusula 6 del present Plec.
- Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
- Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració
- Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Documentació de l'assegurança de responsabilitat civil (pòlissa i rebut de pagament).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, li reclami l'Òrgan de Contractació .

En cas de no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i s'estarà a allò disposat a l'article 71.2 de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

7. Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 12.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Una vegada presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior, l'Òrgan de Contractació adjudicarà en un termini no superior a 5 dies el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadors i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat en un termini màxim de quinze dies.

2. Les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració d'aquestes seran arxivades i es mantindran accessibles de forma oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació presentada quedarà a disposició dels interessats.

3. Si la Mesa o l'Òrgan de Contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'Òrgan de Contractació. La remissió de dits indicis suspendrà el procediment de contractació.

4. L'Òrgan de Contractació de la Fundació resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, adjudicant el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu o, alternativament, declararà desert el procediment si no hi ha cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec.

Així mateix, l'Òrgan de Contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte.

5. La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels quals rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'Òrgan de Contractació accepta i assumeix el contingut dels informes de l'Òrgan de Contractació .

L'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia al Perfil de Contractant de l'entitat.

Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'Òrgan de Contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia

comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

6. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

CLÀUSULA 13 FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, si bé la seva eficàcia restarà condicionada a l'aprovació de l'adjudicació per part del Patronat de la Fundació, atès que es l'òrgan competent per a la designació dels auditors.

2. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores en la forma prevista en la clàusula 12 del present Plec.

3. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 11 del present Plec.

4. Un cop formalitzat, es publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

5. El contingut mínim del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació. En cas de discrepància entre els contractes i el PCAP o el PPT, prevaldran aquests últims.

6. L'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

7. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA 14.- GARANTIA DEFINITIVA

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 15.- ABONAMENTS DEL PREU A L'ADJUDICATÀRIA

1. L'adjudicatari del contracte té dret a percebre la contraprestació en concepte de retribució pel servei efectivament prestat de conformitat amb allò proposat a la seva oferta econòmica, la qual rep la consideració de preu del contracte.

2. L'adjudicatària facturarà els serveis de la següent manera:

- 33,33% a la firma del contracte.
- 33,33% el dia 10 de febrer corresponent a cada anualitat (2024,2025,2026).
- 33,34% al lliurament dels informes d'auditoria.

L'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA) que hagi de suportar la Fundació, es desglossarà i consignarà en la factura de manera diferent i separada de la base imposable, amb expressió del tipus impositiu corresponent, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei Reguladora i Reglament d'aquest Impost.

Per al pagament de les factures, cal que prèviament el responsable del contracte designat per la Fundació aprovi els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels 30 dies següents a la prestació del servei.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part del responsable del contracte, d'acord amb allò previst a l'article 198.4 de la LCSP.

La Fundació podrà exigir, juntament amb la factura, l'acreditació del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social de l'empresa contractada.

3. La unitat administrativa responsable en matèria de comptabilitat és el Departament d'Administració de la Fundació.

4. La factura ha d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació en el camp corresponent.

CLÀUSULA 16.- REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

CLÀUSULA 17.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. La Fundació designarà una persona responsable del contracte, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP. Les decisions i instruccions que adopti el responsable del contracte de la Fundació seran obligatòries per al contractista.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de determinar un interlocutor directe amb el qual la persona responsable del contracte pugui comentar i coordinar els aspectes relacionats amb la prestació objecte del contracte.

2. El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els Plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta execució del contracte.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents RLC i RNT acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.
- Requerir tota aquella documentació necessària al contractista als efectes de comprovar el compliment de les obligacions contractuals.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte, sempre que siguin aquells indicats en l'oferta, ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

CLÀUSULA 18.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Conforme a l'article 202 LCSP, l'execució dels treballs objecte del present procediment està subjecte a les següents condicions especials d'execució contractual:

1. Promoció de la integritat en la contractació pública, que comprendrà les següents accions:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.



- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'Òrgan de Contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
2. El pagament puntual dels salaris i les quotes a la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa adjudicatària.
3. Dedicació i adscripció dels mitjans personals i materials que s'han inclòs en l'oferta per a l'execució del contracte.
4. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe. Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, un seguit de mesures contra l'assetjament sexual i per tractar el mateix en relació al personal que participarà en l'execució del contracte. Les mesures hauran de contemplar, com a mínim:
- a) Tracte respectuós, i evitar qualsevol comportament o actitud que pugui ser ofensiva, molesta o discriminatòria.
 - b) Observar els indicis d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i establir mesures per erradicar-les.
 - c) Facilitar que s'informi d'aquestes situacions utilitzant les vies i els processos establerts.
 - d) Respondre adequadament a qualsevol persona que comuniqui una queixa.
 - e) Informar o investigar rigorosament les queixes o les denúncies.
 - f) Fer un seguiment de la situació després de la queixa.
 - g) Mantenir la confidencialitat dels casos.

L'incompliment de les condicions enunciades en aquest apartat comportarà l'aplicació de les penalitats establertes en la clàusula 23 del present Plec.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució d'aquest.

CLÀUSULA 19.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:

- a. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- b. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió d'aquest.



FUNDACIÓ
SITGES

- c. Respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- d. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- e. Complir amb les disposicions de la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes o norma que la substitueixi i la resta de la normativa d'aplicació a les auditories de comptes.
- f. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament del contracte.
- g. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- h. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- i. Comunicar qualsevol variació en les condicions d'aptitud de l'empresa adjudicatària serà comunicada a la Fundació.
- j. L'empresa contractista ha d'emprar prioritàriament el català en les seves relacions amb la Fundació derivades de l'execució de l'objecte d'aquest Contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- k. En tot el material de difusió es vetllarà per la utilització del llenguatge inclusiu, així com de les seves imatges per tal que no difonguin continguts sexistes, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 11/14, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- l. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents

qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'Òrgan de Contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com a qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actui en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'Òrgan de Contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

m. L'adjudicatari es compromet a respectar les mesures sanitàries i el compliment del protocol que s'adopti per raó de la crisi sanitària i les mesures vigents en el moment de celebrar el Festival. A tal efecte, la Fundació remetrà el protocol aplicable en cada moment.

Les anteriors obligacions tenen el caràcter d'essencials i, per tant, el seu incompliment facultarà a l'òrgan de contractació indistintament per a la imposició de penalitats de caràcter molt greu o per la resolució del contracte.

CLÀUSULA 20.- LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des que l'entitat contractant rebi la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

CLÀUSULA 21.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'Òrgan de Contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

D'acord amb l'establert a l'article 215.2.e) de la LCSP, es consideren tasques crítiques que no podran ser objecte de subcontractació:

- La realització dels informes d'auditoria dels comptes anuals.
- La revisió i emissió del corresponent certificat de les justificacions de subvencions que rep la Fundació.
- Les tasques de coordinació amb el responsable del contracte designat per la Fundació.
- Les tasques necessàries per assegurar el deure de conservació i custòdia de la documentació a la que hagin tingut accés per raó de l'execució del contracte.

2. De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat de que l'Òrgan de Contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'Òrgan de Contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

3. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

Tampoc es podrà subcontractar empreses en les que concorrin causes d'incompatibilitat d'acord amb la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes. Abans de formalitzar qualsevol subcontractació es verificarà el compliment d'aquesta obligació i s'entregarà una declaració responsable de l'empresa subcontractista en aquest sentit.

4. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

La Fundació comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 25 d'aquest Plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

6. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

7. L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica degudament.

8. La cessió del contracte es podrà dur a terme sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 22.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva, si s'escau. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte o la imposició de les penalitats corresponents.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'Òrgan de Contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 23.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment, serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. La responsabilitat civil dels auditors de comptes i les societats d'auditoria serà exigible de manera proporcional i directa als danys i perjudicis econòmics que poguessin causar per la seva actuació professional tant a l'entitat auditada com a un tercer.

A aquest efecte, s'entendrà per tercera qualsevol persona física o jurídica, pública o privada, que acrediti que va actuar o va deixar d'actuar prenent en consideració l'informe d'auditoria, sent aquest element essencial i apropiat per a formar el seu consentiment, motivar la seva actuació o prendre la seva decisió.

La responsabilitat civil serà exigible de manera personal i individualitzada, a exclusió del mal o perjudici causat per la pròpia entitat auditada o per tercers.

3. Quan l'auditoria de comptes es realitzi per un auditor de comptes en nom d'una societat d'auditoria, respondran solidàriament, dins dels límits assenyalats en l'apartat precedent, l'auditor que hagi signat l'informe d'auditoria i la societat d'auditoria.

4. L'acció per a exigir la responsabilitat contractual de l'auditor de comptes i de la societat d'auditoria prescriurà als quatre anys a comptar des de la data de l'informe d'auditoria

5. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment d'aquest.

6. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Totes aquelles infraccions tipificades com a lleus de les obligacions previstes a la Llei 22/2015, de 20 de juliol d'Auditoria de Comptes.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de l'execució del contracte que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Totes aquelles infraccions tipificades com a greus de les obligacions previstes a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes.

Molt greus:

- ✓ L'adscripció de professionals diferents als que es descriuen a l'oferta formulada per l'adjudicatari o que no compleixin els requisits previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques.

- ✓ Passivitat, deixament i desídia en l'execució del contracte.
- ✓ Retard en la resolució dels encàrrecs que tinguin la consideració d'urgents.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- ✓ Incompliment en tres o més ocasions del temps de resolució d'incidències en el termini d'un mes.
- ✓ Incompliment de les causes d'incompatibilitat de l'auditor.
- ✓ Totes aquelles infraccions tipificades com a molt greus de les obligacions previstes a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'Òrgan de Contractació de l'entitat contractant resoldrà.

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: fins a un 10% de l'import del contracte.
- Faltes GREUS: 5% de l'import del contracte.
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del contracte, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

CLÀUSULA 24.- RESOLUCIÓ

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 306 de la LCSP.

2. A banda de les establertes als esmentats articles i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- La concurrència de qualsevol de les causes d'incompatibilitat regulades a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes en qualsevol dels membres que integra l'equip de treball o dels que siguin empleats o els serveis dels quals estiguin a disposició o baix control de l'auditor de comptes o la societat d'auditoria i que intervinguin directament en les activitats d'auditoria.

CLÀUSULA 25.- EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial d'aquest. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 26.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

2. Es preveuen les causes de modificacions del contracte previstes en l'**apartat O** del Quadre de característiques d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

3. El contracte també podrà modificar-se per les causes previstes als articles 205 de la LCSP en les condicions i requisits establerts en aquest precepte.

En els supòsits de modificació del contracte recollits en l'article 205, les modificacions acordades per l'Òrgan de Contractació seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'Òrgan de Contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

El procediment per les modificacions no previstes requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 13 d'aquest plec.

5. En cas de modificació del contracte, l'Òrgan de Contractació publicarà en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació d'aquesta, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si escau, s'haguessin recaptat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos aquells aportats per l'adjudicatari o els emesos pel mateix Òrgan de Contractació.

6. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el qual manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe jurídic manifestant, si escau, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en què manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.
- Reajustament de la garantia definitiva.

7. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. En conseqüència, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'Òrgan de Contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme dels treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la

resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 27.- SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

1. El contracte podrà ser suspès per acord de la Fundació o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a la Fundació amb un mes d'antelació.

En qualsevol dels supòsits anteriors, s'aixecarà l'acta de suspensió corresponent d'ofici o a sol·licitud del contractista.

2. L'acta de suspensió es signarà pels responsables del contracte designats per la Fundació i pel contractista, i s'haurà d'estendre en un termini de dos dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en què s'acordi la suspensió d'acord amb l'article 103 del RGLCAP.

3. L'aixecament de la suspensió es formalitzarà quan desapareguin les causes que la van originar i sempre que el contracte no hagi perdut la seva finalitat, en aquest cas es procedirà amb la resolució d'aquest.

CLÀUSULA 28.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la qual tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta. L'Òrgan de Contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Els licitadors només podran declarar confidencial la part de la proposició que afecti els secrets tècnics o comercials i els aspectes confidencials de la seva oferta, quina difusió pugui perjudicar els seus interessos. En cas que el licitador declari una part de la proposició com a confidencial, ho haurà de justificar. En aquest cas l'Òrgan de Contractació, a proposta de l'Òrgan de Contractació, pot no acceptar aquesta declaració de confidencialitat si no considera justificada aquesta declaració o si afecta el dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

A més, l'adjudicatari haurà de complir amb els deures de confidencialitat, custòdia i secret previstos a la LAC.

CLÀUSULA 29.- PROTECCIÓ DE DADES

1. Compliment del deure d'informació. La Fundació informa els licitadors que les dades personals dels seus representants legals, persones de contacte, treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc. (en endavant, "la Persona afectada" o "les Persones afectades") facilitades a la Fundació seran tractades per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa

de contractació pública que sigui d'aplicació a la Fundació. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de la Fundació.

Aquest tractament té com a base jurídica la LCSP.

2. Les dades personals de les Persones afectades seran cedides a altres administracions públiques (incloent-hi, forces i cossos de seguretat i òrgans judicials) en cas d'obligació legal així com aquells tercers (interventors municipals i grups polítics municipals) que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers (empreses externes que prestin un servei per a la Fundació com consultoria, assessorament o auditoria, entre d'altres) que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a aquestes.

3. Les dades personals seran conservades mentre siguin necessàries amb relació la finalitat indicada. Una vegada deixin de ser necessàries, les dades es conservaran bloquejades per al compliment d'obligacions legals així com per finalitats històriques i estadístiques. Aquelles dades que no siguin necessàries per a complir aquestes finalitats seran suprimides.

4. Les Persones afectades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seves dades personals, a rectificar-les o a suprimir-les, a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquests drets poden ser exercits mitjançant 1) un escrit adreçat a la Fundació mitjançant un correu electrònic a lopdp@sitgesfilmfestival.com. En ambdós casos, la Persona afectada que exerceixi el seu dret haurà d'indicar en l'assumpte "*Exercici de drets RGPD*" i acompanyar la sol·licitud amb una còpia de DNI, passaport o NIE. En cas d'actuar com a representant de les Persones afectades, s'haurà d'acreditar aquesta condició.

5. Les persones afectades poden adreçar qualsevol consulta o dubte en relació al tractament de les seves dades al delegat de tractament de protecció de dades de la Fundació mitjançant correu electrònic a lopdp@sitgesfilmfestival.com. En cas que la persona afectada cregui que els seus drets no han estat adientment atesos pot presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent: Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

6. Els licitadors garanteixen que la comunicació de les dades de les Persones afectades a la Fundació es fa d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, o qualsevol altra normativa en matèria de protecció de dades aplicable. En qualsevol cas, els licitadors s'obliguen a obtenir l'autorització expressa de les Persones afectades perquè la Fundació pugui tractar les seves dades segons el que estableix el present apartat.

A tal fi, s'omplirà l'apartat la declaració responsable (**Annex núm. 1**), donant autorització a la Fundació a tractar la referida informació i documentació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

CLÀUSULA 30.- RÈGIM DE RECURSOS

1. Els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament

o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, podran ser impugnats en via administrativa d'acord amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, en els terminis i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs és d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació al Perfil de contractant de la Fundació.

A aquests efectes i atès que la Fundació no resta adscrita ni està sota la tutela de cap Administració o sector públic, els actes dictats per l'òrgan de contractació esgoten la via administrativa.

2. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

3. Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

CLÀUSULA 31. JURISDICCIO COMPETENT

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les qüestions litigioses sorgides en relació amb la preparació, l'adjudicació i les modificacions contractuals, en els termes que preveu l'article 27.1, lletres b) i c), de la LCSP.

2. L'ordre jurisdiccional civil és el competent per a resoldre les controvèrsies que se suscitin en relació amb els efectes i l'extinció contractuals, en els termes que preveu l'article 27.2, lletra a), de la LCSP.

3. En ambdós casos els jutjats i tribunals competents territorialment són els de la ciutat de Vilanova i la Geltrú, amb renúncia de les parts al seu propi fur o privilegi, si en tenen cap.



Mònica Garcia Massagué
Directora General
Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya

Sitges, 23 de març de 2023

ANNEX NÚM. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el notari de (lloc), senyor/a, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

1. Que el signant de la present declaració ostenta la representació legal per actuar en nom i representació de l'empresa _____
2. Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic.
3. Que l'empresa que representa compleix tots i cadascun dels requisits de capacitat i aptitud establerts en el present Plec
4. Que l'empresa que represento:
 - Figura inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) (o *equivalent*) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
 - Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
5. Que compta amb les autoritzacions necessàries i compleix la resta dels requisits per exercir l'activitat determinats a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes i altra normativa que resulti d'aplicació.
6. Que es compromet a ser independent en l'exercici de les seves funcions i ha comprovat que no concorre cap causa d'incompatibilitat de les previstes a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes.
7. Que ni l'empresa que representa ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP, sobre prohibicions de contractar.
8. Que es compromet en el moment que sigui requerit per l'entitat contractant a aportar, en el termini establert al Plec, la documentació acreditativa de la capacitat i representació exigida al procediment.
9. Que el licitador està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
10. Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

11. Que manifesta que Sí/No pertany a un Grup de Societats. *(En cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest Grup de Societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç).*
12. *(Només en cas de submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres)* Que en la seva condició d'empresa estrangera se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del Contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
13. *(Només en cas que l'oferta es presenti per part d'una UTE).* Que s'acompanya a la present declaració compromís de constitució de la unió temporal d'empresaris.
14. Que l'empresa (sí/no) té intenció de subcontractar:

[Si se'n té coneixement, indicar la part del contracte objecte de subcontractació, l'import, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització, la qual s'haurà d'acreditar únicament per aquella empresa proposada com adjudicatària].
15. Que en relació amb la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:@.....
16. Que en cas de resultar adjudicatari del contracte, el licitador s'obliga a l'autorització expressa de les persones encarregades de l'execució del contracte perquè la Fundació pugui tractar les seves dades segons el que estableix el Plec de clàusules administratives particulars, atorgant a tal efecte l'autorització a la Fundació per tractar la referida informació i documentació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
17. Que la còpia aportada en format digital del sobre únic és un contingut fidel de les dades contingudes en el sobre.

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de 2023.

Signatura

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE NO CONCURRÈNCIA DE PROHIBICIONS DE CONTRACTAR

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el notari de (lloc), senyor/a, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

1. Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, i per tant ni qui sotasigna ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.
2. Que l'empresa que representa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.
3. Que l'empresa que representa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.
4. Que l'empresa que representa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sitges.
5. Que l'empresa que representa es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
6. Que l'empresa que representa està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixen activitats subjectes a aquest impost.
7. Que l'empresa que representa no ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte al seu favor per no complir allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència.
8. Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.
9. Que l'empresa que representa compleix i es compromet a complir els principis ètics i regles de conducta indicats per la Fundació assumint-ne les responsabilitats del seu incompliment.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de 2023.

Signatura



FUNDACIÓ
SITGES
ANNEX NÚM. 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ
DEPEN DE FÒRMULES AUTOMÀTIQUES

El Sr. amb residència a..... carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de servei d'auditoria dels comptes anuals de la Fundació, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

I.- Oferta econòmica (vigència de 4 mesos):

CONCEPTE	PREU OFERTAT per any (IVA exclòs)	Import de l'IVA	PREU OFERTAT per any (IVA inclòs)	Total 3 anualitats (IVA inclòs)
 € € € €

II.- Equip adicional adscrit a l'execució del contracte:

- (...) professionals addicionals amb 15 anys o més d'experiència acreditada realitzant contractes de serveis d'objecte igual o similar al previst en aquest contracte.
- (...) professionals addicionals amb 10 anys o més d'experiència acreditada realitzant contractes de serveis d'objecte igual o similar al previst en aquest contracte.
- (...) professionals addicionals amb 5 anys o més d'experiència acreditada realitzant contractes de serveis d'objecte igual o similar al previst en aquest contracte.

III.- Experiència adicional de l'equip adscrit a l'execució del contracte:

- (...) anys o més d'experiència adicional de l'auditor cap d'equip.
- (...) anys o més d'experiència adicional del professional auditor.
- (...) anys o més d'experiència en auditories a fundacions del sector públic.

IV.- Millores respecte al personal assignat a la contractació:

- L'aportació addicional a l'equip de treball d'experts en àrees específiques i significatives relacionades amb l'activitat de la fundació:
 - Formació en gestió de comptes justificatius de subvencions:
SI ... NO

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de 2023.

Signatura

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA 100 PUNTS

1. Oferta econòmica: fins a 45 punts

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, s'utilitzarà la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{(PB-On)}{(PB-Ot)} * P$$

- **PB** és el pressupost base de licitació.
- **On** és l'oferta econòmica concreta de cada licitador (IVA exclòs).
- **Ot** és l'oferta econòmica més baixa admesa a licitació (IVA exclòs).
- **P** és la puntuació màxima possible per aquest criteri (45)

2. Equip adicional adscrit a l'execució del contracte: fins a 15 punts

Els licitadors hauran de presentar, en aquest apartat, una oferta relativa a un increment de l'equip adscrit a l'execució del contracte (adicional al mínim exigít com a criteri de solvència tècnica/professional). En aquest apartat només es tindrà en compte aquell equip que excedeixi el mínim establert com a criteri de solvència (és a dir, no es podrà ofertar en aquest apartat els professionals que es tinguin en compte per acreditar la solvència).

- Professional adicional amb 15 anys o més d'experiència acreditada realitzant contractes de serveis d'objecte igual o similar al previst en aquest contracte: **15 punts.**
- Professional adicional amb 10 anys o més d'experiència acreditada realitzant contractes de serveis d'objecte igual o similar al previst en aquest contracte: **10 punts.**
- Professional adicional amb 5 anys o més d'experiència acreditada realitzant contractes de serveis d'objecte igual o similar al previst en aquest contracte: **5 punts.**

L'acreditació d'aquest criteri es realitzarà amb la presentació del compromís/declaració a l'efecte, identificant els auditors addicionals proposats, així com incorporar el seu curriculum vitae o certificats emesos per l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC). La Fundació podrà requerir en qualsevol moment del procés documentació adicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida quan no sigui clara.

3. Experiència adicional de l'equip adscrit a l'execució del contracte: fins a 20 punts.

Els licitadors hauran de presentar, en aquest apartat, una oferta relativa a l'experiència adicional de l'equip mínim obligatori adscrit a l'execució del contracte i que s'exigeix com

a condició de solvència tècnica o professional.

- Experiència addicional de l'auditor cap d'equip.

Es valorarà amb un punt per cada any d'experiència addicional fins un màxim de **5 punts**, corresponents a 5 anys addicionals als 5 exigits com a condició de solvència tècnica o professional.

- Experiència addicional del professional auditor.

Es valorarà amb un punt per cada any d'experiència addicional fins un màxim de **5 punts**, corresponents a 5 anys addicionals als 5 exigits com a condició de solvència tècnica o professional.

- Experiència d'algun dels membres de l'equip en fundacions del sector públic: **fins a 10 punts**, a raó d'1 punt per any d'experiència en qualsevol dels membres de l'equip.

L'acreditació d'aquest criteri es realitzarà amb la presentació del *curriculum vitae* i certificats emesos per l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC). La Fundació podrà requerir en qualsevol moment del procés documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida quan no sigui clara.

4. Millores respecte al personal assignat a la contractació: fins a 20 punts.

En aquest apartat es valorarà la millora en la qualitat tècnica del personal amb un màxim de puntuació de 20 punts.

L'aportació addicional a l'equip de treball d'experts en àrees específiques i significatives relacionades amb l'activitat de la fundació:

- Formació en gestió de comptes justificatius de subvencions: **fins a 20 punts**.

L'acreditació d'aquest criteri es realitzarà amb la presentació de títols o certificats que acreditin la realització de cursos, postgraus o altra formació complementària especialitzada en l'esmentada àrea i que la Fundació consideri acredita suficientment l'especialització del personal.

ANNEX NÚM. 4

El Sr. amb residència a..... carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de servei d'auditoria dels comptes anuals de la Fundació, DECLARA,

- Que les escriptures sol·licitades en el PCAP [títol del concurs], amb el número de referència de l'expedient [número d'expedient], per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del participant no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data [dia/mes/any] per tal de participar en el procediment [títol del concurs].
- Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data [dia/mes/any] per tal de participar en el procediment [títol del concurs].
- Que els documents acreditatius de la meua representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte als que tenen al seu poder, presentades en data [dia/mes/any] per tal de participar en el procediment [títol del concurs].

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de 2023.

Signatura