



FUNDACIÓ  
**SITGES**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULA EL CONTRACTE DE LLOGUER  
D'EQUIPS DE PROJECCIÓ DE PEL·LÍCULES EN DCP I 35 MM AIXÍ COM EL SERVEI DE  
REVISIÓ DELS EQUIPS EXISTENTS ALS DIFERENTS ESPAIS I PERSONAL TÈCNIC  
PER LA 57 EDICIÓ DEL SITGES – FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE  
CATALUNYA  
2024**



FUNDACIÓ  
**SITGES**

## ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE.
2.	DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA.
3.	CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE.
4.	COORDINACIÓ DEL SERVEI.
5.	SOSTENIBILITAT



# FUNDACIÓ SITGES

## 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el lloguer d'equips de projecció de pel·lícules en DCP i 35mm així com el servei de revisió dels equips existents als diferents espais i la dotació de tècnics necessaris i la gestió dels continguts que la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya (en endavant, la Fundació) necessita per a la celebració del Sitges 2024 - Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya, que tindrà lloc del 3 al 13 d'octubre de 2024 a Sitges.

## 2. DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA

Es detalla a continuació el material i serveis a subministrar en cada espai amb les característiques tècniques i els preus unitaris màxims.

S'accepten similars en els materials oferts sempre i quan tinguin les mateixes característiques tècniques requerides en el present Plec.

### 2.1 REVISIÓ DELS EQUIPS. Import total: 3.000,00 euros.

Durant el període de muntatge (del 30 de setembre al 2 d'octubre de 2024) es realitzarà una revisió dels equips de projecció i so de l'Auditori Meliá Sitges, Cinema Prado i Cinema Retiro per assegurar que estan en les condicions òptimes per acollir les projeccions del Festival.

Aquesta revisió inclourà la realització de colorimetria dels projectors digitals, el subministrament de les actualitzacions de software per a projector i servidor o la neteja de llanternes i filtres, entre d'altres activitats.

Si durant la revisió dels equips es detecta algun material defectuós que precisi ser substituït, es comunicarà a la Fundació per tal que es faci càrrec de la seva substitució, prèvia valoració econòmica.

A més, durant tots els dies de celebració del Festival l'adjudicatari haurà de proporcionar una línia d'atenció telefònica directa amb el servei tècnic per tal de solucionar qualsevol incidència que pugui presentar-se.

El personal que atengui aquesta línia haurà de disposar de coneixements tècnics suficients per resoldre qualsevol incidència.

La línia telefònica haurà d'operar 24 hores al dia, en servei d'urgència, del 2 al 13 d'octubre de 2024.

### 2.2 SERVEI CINEMATOGRÀFIC. Import total: 48.300,00 euros.

Per a les pel·lícules que es projectin al Festival en format 35 mm, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar un servei cinematogràfic de muntatge i desmuntatge de les pel·lícules, així com servei de projecció de les mateixes en les instal·lacions del Cinema



## FUNDACIÓ SITGES

Prado.

Així mateix es prestarà servei de projecció en format digital DCP a l' Auditori Melià Sitges, l'Escorxador, el Cinema Prado i la Sala Tramuntana Melià Sitges.

Aquests serveis seran realitzats per les següents operadors per cine: 3 a l'Auditori Melià Sitges, 3 a la Sala Tramuntana, 3 al Cinema Prado i 2 a l'Escorxador. D'aquests 11 operadors, almenys 4 tindran la capacitat tècnica necessària per la resolució d'incidències amb els equips digitals.

### **2.3 SERVEI TÈCNIC PROJECCIÓ DIGITAL. Import total: 22.000,00 euros.**

Aquest servei consistirà en la presència de 2 tècnics permanents que donaran suport durant tot el Festival (del 3 al 13 d'octubre de 2024) per atendre qualsevol incidència tècnica que pugui sorgir i fer tot el possible per solucionar-la el més aviat possible. Especialment aquests dos tècnics estaran a disposició del personal del departament de producció del Festival per assessorar-los i resoldre qualsevol dubte o incidència (també actuaran en cas de problemes en les possibles projeccions de 35 mm).

Així mateix, l'empresa adjudicatària designarà a un responsable tècnic el qual serà l'encarregat de coordinar, tant el personal present a les diverses seus del Festival com el personal disponible, per tal d'atendre qualsevol necessitat de l'equip de producció del Festival.

### **2.4 SERVEIS ESPECÍFICS DE LLOGUER, MUNTATGE I DESMUNTATGE D'EQUIPS, PRESTATS A CADA SEU: Import total: 60.400,00 euros.**

Tot els serveis inclouen mà d'obra especialitzada, dietes i desplaçaments dels tècnics, així com tècnics amb certificació de treball en alçada quan sigui necessari, i el transport i la descàrrega dels materials.

- **Auditori Melià Sitges**

Servei d'instal·lació i desinstal·lació d'un equip de projecció digital complet, inclòs servidor per a la projecció de continguts digitals DCI de 2D i 3D, si s'escau, per a l'Auditori Melià Sitges durant els dies de celebració del Festival.

- **Sala Tramuntana Melià Sitges.**

Servei d'instal·lació i desinstal·lació d'un equip de projecció digital DCI complet per a la Sala Tramuntana durant els dies de celebració del Festival.

Aquest servei no inclourà la instal·lació de l'equip de so de la sala, l'adjudicatari només subministrarà el processador Dolby Digital amb les seves sortides analògiques.



## FUNDACIÓ SITGES

- **L'Escorxador**

Servei d'instal·lació i desinstal·lació d'un equip de projecció digital DCI complet de lloguer per a l'Escorxador durant la celebració del Festival.

Aquest servei no inclourà la instal·lació de l'equip de so de la sala, i l'adjudicatari només subministrarà el processador Dolby Digital amb les seves sortides analògiques.

- **Cinema Prado**

Servei d'instal·lació i desinstal·lació d'un equip de projecció digital DCI (4K) complet per al Cinema Prado durant el dies de celebració del Festival.

Adaptació dels projectors existents al Cinema Prado, model Ossa i model Victoria 5, per adaptar-los al sistema de projecció rotlle a rotlle, estant llest per poder projectar el dia 3 d'octubre.

Subministrament de 2 motxilles davanteres eixos de fricció amb embragatge amb eixos intercanviables per a la projecció rotlle a rotlle en 35 mm, composta per motor de 200V, Variach 220/0-250, eix d'arrossegar i caixa adaptable.

### **2.5 DESCRIPCIÓ TÈCNICA DELS EQUIPS**

Les característiques tècniques dels equips són les següents:

- **Auditori Meliá Sitges**

#### Equip de projecció 4K

- 1 Projector de cine digital complet segons normes DCI 4K amb làmpada de 6000W/7000W de 33000 lumens, amb objectiu adequat a l'Auditori Meliá Sitges i a les mides de la seva pantalla.
- 1 Servidor DCI 4K Dolby model IMS 3000.
- 1 Extractor d'aire per a projector digital.
- 1 Base per al projector DCI amb safates per a ubicació del servidor, switch i SAI.
- 1 Switch digital de 8 ports per a la interconnexió de dos equips.
- 1 SAI/UPS per a 12.000W.

#### Equip de projecció 2K

- 1 Projector de cine digital complet segons normes DCI 2K amb làmpada de 6000W/7000W de 33000 lumens, amb objectiu adequat a l'Auditori Meliá Sitges i a les mides de la seva pantalla.
- 1 Servidor DCI 2K Dolby model IMS 3000.
- 1 Extractor d'aire per a projector digital.
- 1 Base per al projector DCI amb safates per a ubicació del servidor, switch i SAI.
- 1 Switch digital de 8 ports per a la interconnexió de dos equips.
- 1 SAI/UPS per a 12.000W.



## FUNDACIÓ SITGES

Sistema de servidor central de continguts, amb capacitat mínima de 48 TB, per ingesta i disponibilitat dels continguts a reproduir durant el Festival, amb connexió directa als servidors de l'Auditori i la Sala Tramuntana.

- **Sala Tramuntana Melià Sitges**

- 1 Projector de cine digital complet segons normes DCI 2K amb làmpada de 2000W/3000W, amb objectiu adequat a la sala i a les mides de pantalla.
- 1 Servidor DCI 2K Dolby model DCP2000.
- 1 Extractor d'aire per a projector digital.
- 1 Base per al projector DCI amb safates per a ubicació del servidor, switch i SAI.
- 1 Switch digital de 8 ports per a la interconnexió de dos equips.
- 1 SAI/UPS per a 1600W.
- Pantalla blanca perforada de 5,37 x 2,64 metres.

- **Escorxador**

- 1 Projector de cine digital complet segons normes DCI 2K amb làmpada de 2000W/3000W, amb objectiu adequat a l'Escorxador i a les mides de pantalla.
- 1 Servidor DCI 2K Dolby model DCP2000.
- 1 Extractor d'aire per a projector digital.
- 1 Base per al projector DCI amb safates per a ubicació del servidor, switch i SAI.
- 1 Switch digital de 8 ports per a la interconnexió de dos equips.
- 1 SAI/UPS per a 1100W.
- 1 Servidor de continguts NAS d'un mínim de 12 TB de capacitat.
- 1 Pantalla blanca perforada de 5,34 x 2,25 metres.

- **Cinema Prado**

- 1 Projector de cine digital complet segons normes DCI 4K amb làmpada de 3000W/4500W, amb objectiu adequat al Cinema Prado i a les mides de pantalla.
- 1 Servidor DCI 2K Dolby model DCP2000.
- 1 Extractor d'aire per a projector digital.
- 1 Base per al projector DCI amb safates per a ubicació del servidor, switch i SAI.
- 1 Switch digital de 8 ports per a la interconnexió de dos equips.
- 1 SAI/UPS per a 1100W.
- 1 Servidor de continguts NAS d'un mínim de 12 TB de capacitat.

A més dels materials descrits, hi haurà 4 servidors Dolby model DCP2000 addicionals, la qual cosa permetrà que hi hagi 2 servidors per a cada equip, assegurant una capacitat d'emmagatzematge suficient per als continguts que hauran de projectar-se durant les diferents sessions del Festival.

## **2.6 SERVEI DE CONTENT MANAGEMENT. Import total: 22.300,00 euros.**

### **2.6.1 Recepció dels continguts.**



## FUNDACIÓ SITGES

Instal·lació d'una plataforma d'alta velocitat per a recepció, manipulació i enviament de continguts desenvolupada amb Signiant (o similar) per a tractament de multi-arxius de gran pes.

Recepció de continguts per via Internet. Recepció de continguts en format físic (DCP).

Ha d'incloure connectivitat, software, hardware i personal especialista necessari.

El calendari de recepció dels continguts s'estima en el detall següent:

- 1 de Juliol: recepció del TMS al laboratori.
- Primera quinzena de juliol – segona quinzena d'agost: enviament del primer bloc de DCP i els conseqüents checks tècnics.
- Setembre: enviament del segon bloc i definitiu de DCP i els conseqüents checks tècnics.
- Durant el festival: enviament de DCP d'última hora durant la celebració dels continguts.

### **2.6.2 Revisió dels continguts – previ celebració del festival.**

Control, certificació (incloses versions) i transmissió dels continguts a TMS (Llibreria), tant dels continguts rebuts en format físic com digital.

Gestió d'incidències derivades, incloses les que es poguessin detectar ja en projecció en seus.

Inclou software, hardware i personal especialista necessari.

### **2.6.3 Enviament dels continguts.**

Lliurament dels continguts verificats, transferència a TMS (Llibreria) ja sigui de forma digital com forma física. Amb aquest últim cas disposició dels discs físics per fer això. El transport dels discos el realitzarà l'adjudicatari.

Lliurament dels continguts verificats si existeix una Xarxa de Seus o un Punt de Destí, via internet. Si no és el cas, utilitzant el TMS en el període previ al Festival, i posteriorment usant discos durs físics d'alta capacitat.

Inclou connectivitat d'origen, software, hardware (inclosos discos durs) i personal especialista necessari.

Tot el tractament de continguts haurà de realitzar-se en un entorn informàtic segur.

D'altra banda, en cas de problemes de connectivitat en el lliurament, caldrà tenir preparat un Pla Redundant per medis físics perquè es continuï subministrant el contingut a les seus.

L'adjudicatari donarà suport tècnic presencial durant tota la durada del Festival per atendre les incidències de continguts per la corresponent projecció a les sales indicades. Totes les



## FUNDACIÓ SITGES

despeses derivades de la presència del tècnics aniran a càrrec de l'adjudicatari.

L'adjudicatari donarà el servei de transferència a DCP de fins un màxim de 15 còpies de projecció rebudes en formats digitals, com per exemple .mov, ProRes, etc.

### 2.6.4 Gestió de KDM's.

Administració, gestió i gestió d'incidències de KDM's.

Disposició d'una persona per interactuar amb les productores, assistida per un Tècnic.

Generació de KDM's a partir de DKDM's.

Les incidències tècniques de KDM's que poguessin succeir durant el Festival hauran de ser gestionades pels tècnics desplaçats en coordinació amb la central de recepció de continguts proporcionada per l'adjudicatari.

Donat que el període d'inici de rebuda de KDM's és al juliol, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar la informació descriptiva (ID) i quantitat dels servidors instal·lats abans del 01.09.2024.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un tècnic presencial especialista en tractaments de continguts i KDM's durant tota la durada del Festival.

### 3. CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE

Es durà a terme el servei seguint el següent calendari:

ESPAI – SERVEI	Data
Posada en marxa de l'equip de 35 mm amb el sistema rotlle a rotlle al cinema Prado	30 de setembre de 2024
Muntatge a l'Auditori Melià Sitges	del 30 de setembre al 2 d'octubre de 2024
Muntatge a la Sala Tramuntana Melià Sitges	1 d'octubre de 2024
Muntatge a l'Escorxador	del 25 al 27 de setembre de 2024
Muntatge al cinema Prado	1 d'octubre de 2024
Proves a tots els espais	2 d'octubre de 2024
Equips en funcionament (celebració del Festival)	del 3 al 13 d'octubre de 2024
Desmuntatge de tots els equips/espais	14 d'octubre de 2024

Per complir amb els terminis establerts les empreses adjudicatàries hauran de preveure treballar en horari nocturn i festius.

En les propostes tècniques de les empreses es podran reduir el nombre de dies de muntatge necessaris i optimitzar el calendari fitxat en funció de la capacitat de recursos i





## FUNDACIÓ SITGES

viabilitat tècnica de la seva proposta. En qualsevol cas, la proposta recollirà detalladament el calendari de muntatge amb la indicació del dia i hora d'inici i de finalització de la instal·lació i revisió dels equips de cada espai així com els recursos que es destinaran pel seu compliment.

L'incompliment dels terminis de muntatge i desmuntatge comportarà les conseqüències indicades en les clàusules 22 i 23 del PCAP.

El muntatge s'entendrà realitzat una vegada instal·lats els equips objecte de contractació amb plena satisfacció de la Fundació, el qual s'haurà de produir en els terminis assenyalats en el PPT o els que indiqui el responsable del contracte.

Si durant aquesta comprovació, algun dels equips presenta un problema, no es considerarà com acceptat, sent el mateix subministrador l'encarregat de gestionar la garantia del mateix o la substitució per un altre nou.

L'esmena dels defectes observats i incidències s'haurà de realitzar perquè estiguin preparats en el calendari assenyalat en aquest apartat. En cas que no s'esmenin els defectes detectats en aquest termini, l'entitat contractant es trobarà facultada per resoldre el contracte o, si escau, imposar les penalitzacions molt greus previstes en la clàusula 23 del PCAP fins a la total esmena dels defectes detectats.

#### **4. COORDINACIÓ DEL SERVEI**

L'empresa o empreses adjudicatàries hauran de portar a terme les tasques següents:

1. Previ a l'inici de l'enviament dels primers materials, l'empresa adjudicatària efectuarà una jornada de formació a l'equip del Dept. de Films i al Dept. de Producció de tots aquells sistemes i formats que implica el servei de projecció. D'aquesta manera, es podrà establir una coordinació dels treballs amb les orientacions i criteris tècnics de l'empresa i la Fundació.
2. Planificació, seguiment i control dels i de les professionals que efectuen els treballs.
3. Manteniment adequat, reparació i reposició, en cas necessari, del material i serveis que formen aquest plec de condicions tècniques.
4. Designació d'una persona de referència de l'empresa adjudicatària que des de l'inici de la prestació del servei i fins a la finalització total, sigui responsable de la planificació dels treballs, del control dels equips i del seu funcionament, així com del personal tècnic necessari per dur a terme les accions que es requereixin de manteniment, modificació o reparació dels equips instal·lats als diferents espais.



## FUNDACIÓ SITGES

5. Tots els treballs es desenvoluparan d'acord amb l'orientació i els criteris marcats per la Fundació, que assistirà a l'empresa adjudicatària en tot allò que sigui necessari per a la correcta realització de l'objecte d'aquesta licitació.

### 5. SOSTENIBILITAT

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar la informació corresponent, omplint degudament els formularis corresponents (Annex 1), per tal de facilitar a LA FUNDACIÓ el càlcul de la petjada de carboni, seguint el programa d'acords voluntaris per a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH) impulsat per la Generalitat de Catalunya.

L'adjudicatari haurà de lliurar el formulari degudament emplenat a la Fundació a la finalització del servei.

Aquesta obligació té la consideració de condició especial d'execució del contracte d'acord amb el PCAP.



Mònica García Massagué  
Directora General Fundació

Sitges, 16 de maig de 2024



**ANNEX NÚM. 1**  
**FORMULARI DE PETJADA DE CARBONI**

INFORMACIÓ	
Nom organització:	
Adreça:	
Nom persona de contacte:	
Email:	
Número telèfon:	

Les dades recopilades es refereixen a les operacions i activitats dutes a terme durant els dies del festival, incloent-hi els dies de muntatge i desmuntatge. Indicar "N/A" on no s'aplica.

**Transport d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)**

Indiqueu tots els desplaçaments del personal tant durant la fase de muntatge i desmuntatge com els dies de l'esdeveniment. Cal incloure tots els desplaçaments, ja siguin en transport públic o col·lectiu (autobús urbà, tren, metro, autocar, avió) o vehicles com ara turismes, taxis o furgonetes. Per a desplaçaments des d'altres ciutats s'han de considerar els desplaçaments, tant des de la ciutat d'origen a Sitges i tornada (o a una altra ciutat destinació, si s'escau), com els interns per la ciutat de Sitges, sempre que tinguin per motiu la realització de l'esdeveniment. Per als viatges en transport col·lectiu o públic cal sumar tots els quilòmetres recorreguts per cada persona, per cada tipus de vehicle (vegeu exemples més avall). En aquest cas, no cal especificar el tipus de combustible. Per a vehicles com a turismes, autocars, furgonetes o taxis, s'han de sumar els quilòmetres recorreguts per cada vehicle independentment del nombre de persones que hi ha a l'interior (encara que si cal indicar el nombre de passatgers per vehicle, inclòs el conductor). Per estimar de forma senzilla distàncies llargues entre ciutats es pot servir d'aquesta

eina: <https://es.distance.to/>

Si ho necessiteu, afegiu més files.

Ciutat Origen	Ciutat Destinació	Tipus de Vehicle	Distància total recorreguda - km <i>km totals per vehicle</i>	Tipus de Combustible

Exemples:

Aeroport de Barcelona	Centre de la ciutat (Sitges)	Turisme (mida desconeguda)	30	Gasoil A i B o B (L)
Centre de la ciutat (Sitges)	Aeroport de Barcelona	Turisme (mida desconeguda)	30	Gasoil A i B o B (L)
Aeroport de Barcelona	Hotel Melià	Taxi	28	Desconegut
Londres	Barcelona	Avió - vol internacional	3414	No aplica
Barcelona	Madrid	Tren (alta velocitat)	1236	No aplica

#### **LLEGENDA**

##### **TIPUS COMBUSTIBLE**

Gasolina (L)  
 gasoil A i B o B (L)  
 E10 (L)  
 E85 (L)  
 B30 (L)  
 B100 (L)  
 Gas natural comprimit (Nm): Taxi  
 Gas natural líquid (L)  
 GLP genèric (L)  
 Híbrid (autonomia, km)  
 Híbrid endollable (KWh)  
 Desconegut  
 No aplica  
 Un altre (descriuiu si us plau)

##### **TIPUS VEHICLE**

Autobús urbà  
 Autocar  
 Tren (suburbà i regional)  
 Tren (alta velocitat)  
 Tramvia  
 Turisme petit (segment A, B al mercat)  
 Turisme mitjà (segment C)  
 Turisme gran (segment D en endavant)  
 Turisme (mida desconeguda)  
 Furgó  
 Furgoneta gran  
 Furgoneta petita  
 Avió - vol domèstic (dins d'Espanya)  
 Avió - vol internacional  
 Un altre (descriuiu si us plau)

#### **Pernoctacions d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)**

Si us plau, incloeu les pernoctacions en hotels o altres allotjaments (fora de casa) durant la realització de l'esdeveniment.

Nom de l'hotel o allotjament	nombre de persones allotjades	nombre de nits (per habitació)	nombre total de nits d'hotel	Comentaris
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	

Exemple:

Hotel Melià	2	2	4	2 habitacions individuals (personal J.C.A. i L.C.M.)
-------------	---	---	---	--

