

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques
SERVEIS D'IMPRESSIÓ DELS MATERIALS DE DIFUSIÓ I LES PUBLICACIONS DE LA
FUNDACIÓ SITGES, FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA

INDEX

1.	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI
1.1	Qualitat tècnica del subministrament
1.2	Quantitats
1.3	Lliurament
1.4	Execució del contracte
1.5	Altres requisits d'interès
2.	QUADRE DE TREBALLS I CALENDARI DE LLIURAMENT
3.	GARANTIA

1.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El present Plec de Prescripcions Tècniques ("PPT") té per objecte regular les condicions mínimes que ha de regir la contractació del servei d'impressió dels materials de difusió i les publicacions de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya.

1.1 Qualitat tècnica del subministrament:

Totes les empreses licitadores s'ajustaran a les característiques tècniques descrites en el quadre de treballs del punt 2 del present plec.

L'empresa contractista garantirà que els articles lliurats es corresponen amb les qualitats ofertades i no poden canviar ni alterar aquestes sota cap concepte.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a la Fundació o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

La Fundació es reserva el dret de comprovar la qualitat del material i la seva concordança amb el sol·licitat mitjançant els procediments o proves que consideri adients. Les despeses derivades de les esmentades proves aniran a càrrec de contractista.

L'adjudicatari assessorarà la Fundació sobre els treballs a imprimir, i realitzarà la coordinació i seguiment de tot el procés, des de l'inici fins al lliurament del material imprès. Tots els treballs es desenvoluparan d'acord amb l'orientació i els criteris marcats per la Fundació.



Abans de fer la impressió, l'adjudicatari mostrarà habitualment per a la revisió i aprovació de la Fundació els treballs a imprimir per mitjà de correu electrònic. Igualment, sempre que la Fundació ho consideri necessari ateses les característiques del treball, l'adjudicatari el presentarà de forma presencial, i/o en altres suports físics o digitals, a cost zero.

L'adjudicatari elaborarà i lliurarà a la Fundació un registre mensual dels treballs realitzats, en format Excel, especificant material, característiques, import, nombre d'unitats i persona que ha fet la comanda.

L'adjudicatari elaborarà i lliurarà a la Fundació una memòria anual (resum d'activitats) dels treballs realitzats, detallant el nombre d'unitats per tipologia, material, característiques i import econòmic facturat. Caldrà adjuntar a la memòria una còpia dels treballs realitzats, a fi i efecte d'elaborar un registre històric dels treballs impresos corporatius.

El suport en el qual realitzi la memòria haurà de contenir resum econòmic en format Excel.

1.2 Quantitats:

La Fundació presenta una relació de les quantitats de cada peça que es sol·licitaran al contractista en el quadre del punt 2 del present Plec.

En qualsevol cas, es reserva la facultat de modificar el nombre de peces depenent de les necessitats que sorgeixin durant la vigència del contracte, comproment-se el contractista a respectar els preus unitaris resultants de la seva oferta.

És a dir, la volumetria indicada no té caràcter contractual ni vinculant, sinó que s'incorpora com a previsió de consum a efectes de ponderar els diferents preus unitaris de cada article

1.3 Lliurament:

L'adjudicatari haurà d'oferir un sistema àgil, eficient i ràpid de comandes i lliurament de les feines al llarg de la vigència del contracte.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari el lliurament del material imprès a les diverses dependències, prèvia indicació de la Fundació, coordinant el procés i complint amb el calendari establert en el punt 2 del present Plec de Prescripcions Tècniques.

L'adjudicatari haurà de lliurar el material a les oficines de la Fundació o bé, a les dependències que la Fundació li indiqui, en les dates que es detallen al quadre de punt 2. Les dates de celebració del Festival i/o dels esdeveniments per als quals es sol·licita el treball imprès podrien variar. En aquest cas, la Fundació fixarà les noves dates de lliurament dels treballs impresos en coherència amb les noves dates de celebració del Festival i/o dels esdeveniments, l'adjudicatari estarà obligat a acceptar-les.

El contractista haurà d'emetre un albarà per cada lliurament que realitzi a la Fundació.

S'inclouen dins del pressupost màxim de licitació les despeses de transport de tot el material sol·licitat, així com qualsevol altre cost imputable als mateixos.

1.4 Execució del contracte:

L'adjudicatari haurà de comprometre's a destinar a l'execució del contracte els mitjans materials i personals següents:

- Mitjans materials: Es requereix l'adscripció a l'execució del contracte del sistema d'impressió i el material necessari idoni per a la prestació dels serveis contractats, essent l'únic responsable d'aquests, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.
- Mitjans personals: Es requereix l'adscripció a l'execució del contracte d'un professional de suport tècnic que haurà d'acreditar capacitació tècnica específica o anàloga a les tasques demandades (tant d'impressió com de maquetació per a canvis en l'original) i experiència en aquest tipus d'esdeveniments.

Així mateix, serà obligació de l'adjudicatari nomenar una persona responsable davant la Fundació, que portarà el control i que emetrà informe quan sigui requerit formalment per la Fundació. L'esmentada persona serà, durant tota l'execució del contracte, responsable de la planificació dels treballs, del control de qualitat i el compliment dels terminis de lliurament.

L'adjudicatari haurà de disposar del personal necessari i idoni per a la prestació dels serveis contractats, essent l'únic responsable d'aquest, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.

1.5 Requisits en sostenibilitat:

a. **Certificacions:** el paper i cartró emprat ha de procedir de fusta de boscos gestionats de forma responsable i de tala controlada i, ha d'estar acreditat per tercers, donant preferència a paper que compti amb certificacions reconegudes que n'avalin la sostenibilitat, com per exemple, la certificació FSC (Forest Stewardship Council) o PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification). L'acreditació haurà d'aportar-se per la seva aprovació.

a. Si el paper és de materials reciclats: s'ha de donar preferència a paper que contingui una alta proporció de materials reciclats postconsum, i cal especificar el percentatge mínim de contingut reciclat que es busca al paper.

b. Si el paper és de materials renovables: cal donar preferència a paper que estigui fet de materials renovables, com ara paper fet de polpa de canya de sucre.

b. **Procés de producció:** cal especificar que es busca paper produït amb processos sostenibles que minimitzin l'impacte ambiental, com ara processos que utilitzin menys aigua i energia, a poder ser renovables, i que no utilitzin clor per blanquejar el paper.

a. Utilització de planxes offset CTP (Computer To Plate) sense processat, que en eliminar el consum de fotolits i de líquids de processat, elimina els residus que produeixen.

b. La utilització de tintes formulades a partir d'olis 100% vegetals, totalment exempts d'olis minerals derivats del petroli.

c. La utilització d'embalatges de cartró 100% reciclat post consum i totalment reciclable.



FUNDACIÓ SITGES

d. Es valora positivament, acreditar el certificat de Bones Pràctiques Ambientals del Gremi d'Indústries Gràfiques.

e. Es valora positivament, acreditar certificat en el procés de gestió de residus, amb el certificat de l'empresa homologada que realitzi la gestió.

c. Reducció de consum: cal fomentar l'ús de documents digitals en lloc d'impresos, reduint la quantitat de paper utilitzat i minimitzant l'impacte ambiental, com ara la venda d'entrades al festival.

d. Reducció de residus: cal cercar la reducció de residus, utilitzant, per exemple, paper que es pugui imprimir per ambdós costats, o paper que tingui un format adequat a la mida necessària per reduir el malbaratament de paper.

2. QUADRE DE TREBALLS I CALENDARI DE LLIURAMENT

Les característiques, quantitats i lliurament dels treballs a imprimir són els que es detallen a continuació.

Les especificitats tècniques descrites són orientatives i no exclouen encàrrecs amb lleugeres variacions en paginació, mides, materials i característiques d'impressió d'acord amb les necessitats de la Fundació, sense que aquesta circumstància pugui ser considerada una modificació del contracte.

Ref.	Peça	Quant.	Mides	Requisits impressió	Paper	Acabat	Enquadernació	Preu	Data lliurament
1	POSTALS FESTIVAL GENÈRIQUES	15.000	DIN A-6	4+4 tintes o tinta directa 4+1	Carta sòlida 295g	Offset		626,63 €	21/07/2024
2	PÒSTERS FESTIVAL	300	70 x 100cm	4+0 tintes	Estucat mat 150g	Offset		276,23 €	21/07/2024
3	PÒSTERS FESTIVAL	1.800	DIN A-3	4+0 tintes	Estucat mat 150g	Offset		179,03 €	21/07/2024
4	FLYERS RENFE	5.000	10 x 15cm	4+1 tintes	Estucat brillo 135g	Offset		133,03 €	11/08/2024
5	Butlletes GRAN PREMI DEL PÚBLIC	40.000	10 x 15cm	1+0 tintes (Paper de color)	Offset 80g	Offset		311,03 €	18/08/2024
6	POSTALS EXPOSICIÓ (II)	5.000	DIN A-6	4+1 tintes	Carta sòlida 295g	Offset		347,03 €	22/09/2024
7	POSTALS EXPOSICIÓ (III)	5.000	DIN A-6	4+1 tintes	Carta sòlida 295g	Offset		347,03 €	22/09/2024
8	POSTALS ZOMBIE WALK	1000	148x105mm	4+ 1 tintes	Cartolina gràfica invercote de 300g	Offset/		100,00 €	08/09/2024
9	DÍPTICS BRIGADOON	5.000	DIN A-4 Plegat A-5	4+4 tintes	Estucat brillo 150g	Offset		420,23 €	08/09/2024
10	POSTALS BRIGADOON	1.500	DIN A-6	4+1 tintes	Carta sòlida 295g	Offset		165,83 €	08/09/2024
11	TALONARIS ZOMBIE WALK	4 talonaris o 400u	8 x 15cm (o similar)	1+0 tintes	Offset 90g	Digital	Encolats	134,63 €	15/09/2024



FUNDACIÓ SITGES

12	TARGETONS INAUGURACIÓ	700	22 x 11cm	4+4 tintes	Estucat mat 300g	Digital		156,23 €	29/09/2024
13	TARGETONS WELCOME PACK	250	15 x15	4+0 tintes	Estucat 300g	Digital		75,23 €	29/09/2024
14	LLIBRETES WIF	100	148X210mm	Interior: offset blanc	Perforar per posar anella WIRE	Digital	Plastificat	146,22 €	29/09/2024
15	GRAELLES CINEMES	16 unitats (4 de 4 models)	DIN A-3	1+0 tintes	Full A3 estàndard 80g	Digital	Plastificat	97,43 €	29/09/2024
16	TICKETS ÀPAT	6000	200x68mm numerats	4+0	Estucat mat	Digital		654,63 €	11/08/2024
17	TARGETONS CLOENDA	500	22 x 11cm	4+4 tintes	Estucat mat 300g	Digital		125,23 €	09/10/2024
18	MAPA KKA	3000	430 mm x 430 mm (obert) 105 x 140 mm (tancat) (4+3 aco+acordió de 3 pales)	4+4 tintes	Estucat mat 115g	Offset		500,00 €	15/09/2024
19	POSTER ZOMBIE WALK	500	297 x 420 mm	4+0 tintes	Estucat mat 150g	Offset		151,00 €	15/09/2024
20	CROMOS	150+150	50 x 50mm	4+4 tintes	Estucat brillant de 350g			59,00 €	15/09/2024
21	FLYERS CERVESA KKA	300	50x55 mm	4+4 tintes	Estucat brillant de 250g			55,00 €	15/09/2024
22	ADHESIUS DAILY PASS	300	87x56 mm	4+0 tintes	Adhesiu superagar re mate amb talls de 80g			55,00 €	15/09/2024
23	PROGRAMA DE MÀ	7.000	110x160 mm	4+4 tintes	Grapa normal	Offset		3.481,21 €	15/09/2024
24	CARTELLS PROGRAMES DE COLORS	5000	297x420 mm	4+4 tintes	Coral Book White 90g	Offset		670,00 €	15/09/2024
25	LLIBRE FANTASTIC 7	200	36 pàgines 420 x 297 Obert 210 x 297 Tancat	4+4 tintes	Estucat mat 150g Coberta 300g Fendit cortesia	Offset/ Digital		866,00 €	01/05/2025
26	LLIBRE FANPITCH	150	148x210 mm 12 pàgines	4+4 tintes	Estucat brillant de 135g		Grapar la revista	287,56 €	15/09/2024
27	LLIBRE GEOGENRE	150	148x210 mm 16 pàgines	4+4 tintes	Estucat brillant de 135g		Grapar la revista	203,56 €	15/09/2024

28	CATÀLEG OFICIAL	2500	297mm ample x 210mm alt Obert 594 x 210mm	Coberta quadricromia 4 pàgines 2 cares Interior 220 pàgines quadricromia 2 cares	Coberta estucat vernissat neutre 2 cares semi mat 300g/m2 Interior estucat semi mat 125g/m2	Coberta setinada cara mat. Portada acrílic mate 1 cara	Rústica cosida	14.476,00€	15/09/2024
----	-----------------	------	--	---	---	---	----------------	------------	------------

3. GARANTIA DE REPOSICIÓ

El contractista garantirà la correcta prestació del servei havent de reposar sense cost per la Fundació qualsevol subministrament defectuós que es produeixi en les comandes sol·licitades.

En aquest cas, la Fundació atorgarà al contractista un nou termini per a la realització de la prestació. En cas d'incompliment d'aquest nou termini, podrà imposar una penalitat molt greu o procedir a la resolució del contracte.

Els subministraments defectuosos no seran abonats en cap cas per la Fundació, consegüentment, no podran ser inclosos en la factura.

El subministrament defectuós reiterat podrà ser igualment motiu d'imposició de penalitats per la Fundació d'acord amb allò establert en la clàusula 23 del PCAP.



Mónica Garcia Massagué
Directora General
Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya

Sitges, 16 de maig de 2024



ANNEX NÚM. 1
FORMULARI DE PETJADA DE CARBONI

INFORMACIÓ	
Nom organització:	
Adreça:	
Nom persona de contacte:	
Email:	
Número telèfon:	

Les dades recopilades es refereixen a les operacions i activitats dutes a terme durant els dies del festival, incloent-hi els dies de muntatge i desmuntatge. Indicar "N/A" on no s'aplica.

Transport d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)

Indiqueu tots els desplaçaments del personal tant durant la fase de muntatge i desmuntatge com els dies de l'esdeveniment. Cal incloure tots els desplaçaments, ja siguin en transport públic o col·lectiu (autobús urbà, tren, metro, autocar, avió) o vehicles com ara turismes, taxis o furgonetes. Per a desplaçaments des d'altres ciutats s'han de considerar els desplaçaments, tant des de la ciutat d'origen a Sitges i tornada (o a una altra ciutat destinació, si s'escau), com els interns per la ciutat de Sitges, sempre que tinguin per motiu la realització de l'esdeveniment. Per als viatges en transport col·lectiu o públic cal sumar tots els quilòmetres recorreguts per cada persona, per cada tipus de vehicle (vegeu exemples més avall). En aquest cas, no cal especificar el tipus de combustible. Per a vehicles com a turismes, autocars, furgonetes o taxis, s'han de sumar els quilòmetres recorreguts per cada vehicle independentment del nombre de persones que hi ha a l'interior (encara que si cal indicar el nombre de passatgers per vehicle, inclòs el conductor). Per estimar de forma senzilla distàncies llargues entre ciutats es pot servir d'aquesta

eina: <https://es.distance.to/>

Si ho necessiteu, afegiu més files.

Ciutat Origen	Ciutat Destinació	Tipus de Vehicle	Distància total recorreguda - km <i>km totals per vehicle</i>	Tipus de Combustible

Exemples:

<i>Aeroport de Barcelona</i>	<i>Centre de la ciutat (Sitges)</i>	<i>Turisme (mida desconeguda)</i>	<i>30</i>	<i>Gasoil A i B o B (L)</i>
<i>Centre de la ciutat (Sitges)</i>	<i>Aeroport de Barcelona</i>	<i>Turisme (mida desconeguda)</i>	<i>30</i>	<i>Gasoil A i B o B (L)</i>
<i>Aeroport de Barcelona</i>	<i>Hotel Melià</i>	<i>Taxi</i>	<i>28</i>	<i>Desconegut</i>
<i>Londres</i>	<i>Barcelona</i>	<i>Avió - vol internacional</i>	<i>3414</i>	<i>No aplica</i>
<i>Barcelona</i>	<i>Madrid</i>	<i>Tren (alta velocitat)</i>	<i>1236</i>	<i>No aplica</i>

LLEGENDA

TIPUS COMBUSTIBLE

Gasolina (L)
 gasoil A i B o B (L)
 E10 (L)
 E85 (L)
 B30 (L)
 B100 (L)
 Gas natural comprimit (Nm³): Taxi
 Gas natural líquid (L)
 GLP genèric (L)
 Híbrid (autonomia, km)
 Híbrid endollable (KWh)
 Desconegut
 No aplica
 Un altre (descriuiu si us plau)

TIPUS VEHICLE

Autobús urbà
 Autocar
 Tren (suburbà i regional)
 Tren (alta velocitat)
 Tramvia
 Turisme petit (segment A, B al mercat)
 Turisme mitjà (segment C)
 Turisme gran (segment D en endavant)
 Turisme (mida desconeguda)
 Furgó
 Furgoneta gran
 Furgoneta petita
 Avió - vol domèstic (dins d'Espanya)
 Avió - vol internacional
 Un altre (descriuiu si us plau)

Pernoctacions d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)

Si us plau, incloeu les pernoctacions en hotels o altres allotjaments (fora de casa) durant la realització de l'esdeveniment.

Nom de l'hotel o allotjament	nombre de persones allotjades	nombre de nits (per habitació)	nombre total de nits d'hotel	Comentaris
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	

Exemple:

<i>Hotel Melià</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>2 habitacions individuals (personal J.C.A. i L.C.M.)</i>
--------------------	----------	----------	----------	---

