



FUNDACIÓ
SITGES

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULA EL CONTRACTE PER A LA
PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE DISSENY, CONSTRUCCIÓ, PRODUCCIÓ, MANTENIMENT,
MUNTATGE I DESMUNTATGE D'ESTANDS I ALTRES SERVEIS COMPLEMENTARIS PER LA
57 EDICIÓ DEL SITGES – FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA**



FUNDACIÓ
SITGES

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE.
2.	DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA.
3.	CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE.
4.	COORDINACIÓ DEL SERVEI.
5.	SOSTENIBILITAT



FUNDACIÓ SITGES

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis de disseny, construcció, producció, manteniment, muntatge i desmuntatge d'estands i altres serveis complementaris, que la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya (en endavant, la Fundació) requereix per la celebració del Sitges 2024 - Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya, que tindrà lloc del 3 al 13 d'octubre de 2024 a Sitges.

2.- DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA.

Disseny, construcció, producció, manteniment, muntatge i desmuntatge d'estands i altres serveis complementaris en els diferents espais del Festival.

Muntatge, instal·lació, i reposició en cas necessari, per al seu correcte funcionament durant els dies en què se celebra el certamen.

Es detalla a continuació el material a subministrar en cada espai amb les característiques tècniques.

	unitats	mesura
1. HOTEL MELIÀ SITGES		
1.0 MOQUETA		
Moqueta tipus ferial color negre a l'escenari interior sala Auditori, amb cinta adhesiva per evitant reflexes a terra	175	m2
Moqueta color vermell exterior entrada Auditori, zona Red Carpets	150	m2
Moqueta color vermell exterior entrada Auditori, cotxe	20	m2
Moqueta color vermell fotocall interior hall Auditori	14	m2
Moqueta color vermell fotocall jardí Hotel Melià	20	m2
Moqueta color negre beauty room (Mestral 4)	24	m2
1.1 AUDITORI MELIÀ		
<i>Separació entrada/sortida públic Hall Auditori Melià + 2 espais (porters + voluntaris)</i>		
Tancament		38 u
Porta (1 pom clau clau)		3 u
1.2 TANCAT VIP ATRI		
<i>Tancat ESPAI VIP ATRI Hotel Melià</i>		
Tancament + porta (12 panells)		1 u
1.3 RECEPCIÓ HOTEL		
<i>Mostrador voluntaris Hall Hotel - negre -</i>		
Mostrador dues alçades		7 u
1.4 PEIXERES		



FUNDACIÓ SITGES

Separació recepció hotel a oficines Peixeres - negre -

Tancament	5	u
Porta	1	u

1.5 LLEVANT

Separació passadís llevant amb escales Auditori Melià

Tancament	3	u
Porta	1	u
Mostrador	4	u
Tamboret	2	u

Tancat Tècnic Sala Brigadoon (Llevant 1 i 2)

Tancat tècnic	5	u
---------------	---	---

1.6 MESTRAL

*Tancaments per **magatzem films** 3x3 amb porta amb pany especial (Mestral)*

Tancament	8	u
Porta amb pany especial	1	u

*Tancaments per **magatzem MKT** 3x3 amb porta amb pany especial (Mestral 3)*

Tancament	8	u
Porta amb pany especial	1	u

1.7 GARBÍ

Sala Industry Garbí espai tècnic

Tancat tècnic	5	u
---------------	---	---

1.8 GREGAL

Sala rodes de premsa

Tancament	5	u
-----------	---	---

1.9 TRAMUNTANA - TAQUILLES

Tancament taquilles 135ML

Tancament	135	m
Porta	5	u
Porta doble	1	u
Mostrador dos nivells amb fris (acreditacions)8 + 1 alçada especial	9	u
Mostrador linial taquilles	2	u
Vidres taquilles	2	u
Cortines taquilles	2	u
Tarima emmoquetada base taquilles (17 cm)	12	u



FUNDACIÓ SITGES

descripció _125ml Sala construïda amb material modular: Panells color blanc, perfils de 3cm i bandes d'alumini i sostre reticular. Construcció d'una zona per la taquilla de 9x5m amb 2 finestres d'atenció al públic, un magatzem de 3.5x2m x 2 amb porta d'accés. 12.5ml de mostrador de 0.45m d'ample. 2 persianes tipus gradolux, tot el frontal entapissat. 1 Magatzem de 5x5m, amb porta d'accés, frontal envidrat, amb persianes tipus gradolux. Construcció d'una zona d'atenció al públic de 10,5x5m amb frontal envidrat. Porta d'accés doble i persiana tipus gradolux a la zona envidrada. zona de mostradors a doble alçada.

Il·luminació i electricitat

Bases endolls de 2	16 u
Bases endolls de 4	3 u
Comesa de 15Kw	1 u

Mobiliari

Armari amb clau (books)	3 u
Moble estanteria	12 u

1.10 TRAMUNTANA - PRODUCCIÓ

Tancaments per magatzem films 4x3 SENSE porta

Tancament	16 u
-----------	------

1.11 TRAMUNTANA - SALA DE CINEMA

Cabina de projecció

Estand	30 u
Sostre	30 u
Porta	1 u
Vidres cabina (1 vidre transparent 200x100 de 6 mm gruix)	1 u
Mostrador	7 u
Insonorització cabines projecció amb tela acústica	1 u

Il·luminació i electricitat

Bases endolls de 2	4 u
Lluminàries fluorescent	4 u

Burlador entrada

Tela negra sostre	12 m2
Cortines plisades 150x200 cm	2 u
Tancament burlador	7 u

1.12. MOBILIARI GENERAL MELIÀ

Books amb clau peixeres i producció + mobles estanteria rppp + conductors + peixeres + producció, poms films + magatzem mkt + tancat VIP

Armari amb clau (book)	5 u
Poms amb clau especial	3 u
Moble estanteria	14 u



FUNDACIÓ SITGES

TOTAL 1. HOTEL MELIÀ

16.831,00 €

2. VILLAGE EXTERIOR MELIÀ

2.1 STAND CHA CHA

Estand 7x3

Tancament 21 mL

Carpa Elias 21 mL

Mobiliari

Mostradors sense portes 7 u

Il·luminació i electricitat

Lluminàries fluorescent 2 u

1 Magatzem de 2x1 per a un estand amb porta d'accés 1 u

2.2 CARPA BAR

Tarima i carpes tancament

Carpes 5x5 lones negres i cortines transparents 5 u

Tancament 14 u

Passaplats 100x100cm 1 u

Mobiliari

Mostrador alt tipus barra 7,5 u

Il·luminació i electricitat

Focus LED 50Kw 12 u

Comesa 3Kw 1 u

Moqueta

Gespa artificial sobre asfalt 300 m2

TOTAL 2. VILLAGE EXTERIOR MELIÀ

13.451,00 €

3. EXTERIORS

3.1 FANSHOP STANDS PLATJA SANT SEBASTIÀ

Tarima i tancament linealx2

Tancament (estands) 120 mL

Carpa Elias 182 mL

_integrat per:

Perfils d'alumini de 3x3cm

Bandes d'alumini

Panells parets laminades

Sostre reticulat de 2x2m

Tarima a 8,5cm d'alçada



FUNDACIÓ SITGES

Moqueta tipus firal, color a definir

Carpes amb estructura d'alumini, lona en sostre amb tenderol

1 Magatzem de 2x1 per a un estand amb porta d'accés (Cha chá) 1 u

1 Magatzem de 3x2 per a un estand amb porta d'accés (planatxa samarretes) 1 u

Il·luminació

Línies generals

Línia 50w/m2 (dos estands a 16A)

Mobiliari estand Sant Sebastià

Mostrador 20 u

Taula 10 u

Cadira 20 u

Estanteria 30 u

3.2 PHOTOCALL MIRADOR

Moqueta

Moqueta color vermell photocall Mirador 25 m2

Tarima prima per moqueta mirador

Tarima prima per moqueta mirador 25 m2

3.3 GENERADORS EXTERIOR

Tancaments per instal·lar els generadors exteriors 8x5 Auditori Hotel Melià, illa via pública

Tancaments 39 u

Porta 1 u

Tancaments per instal·lar els generadors exteriors 8x2 zona Foodtastic, cementiri

Tancaments 12 u

Porta 1 u

Tancaments per instal·lar els generador exterior 5x3 Cinema Prado, c/ st Isidre

Tancaments 14 u

Porta 1 u

Tancaments per instal·lar els generador exterior 5x3 Escorxador

Tancaments 14 u

Porta 1 u

Tancaments per instal·lar els generador exterior 5x3 Fanshop Sant Sebastià

Tancaments 14 u

Porta 1 u

3.4 GESTIÓ RESIDUS FOODTRUCK

Tancaments per gestió residus 4x3 SENSE porta + pica d'aigua foodtrucks

Tancament 16 u



FUNDACIÓ SITGES

TOTAL 3. EXTERIORS **14.931,00 €**

4. ALTRES ESPAIS

4.1 TAQUILLES CENTRE (edifici Turisme estació RENFE)

Tancament i muntatge taquilles centre

Mostrador 2 nivells	4 m
Tancaments	6 u
Porta	1 u

Mobiliari

Armari amb clau (book)	1 u
------------------------	-----

4.3 CENTRE CULTURAL MIRAMAR

Moqueta negra auditori Miramar	100 m2
Tela negra auditori Miramar	60 m2

Inclou dietes treballadors i desplaçaments

TOTAL 4. ALTRES ESPAIS **2.287,00 €**

IMPORT TOTAL 2024 **47.500,00 €**

(TOTAL 1. HOTEL MELIÀ + TOTAL 2. VILLAGE EXTERIOR MELIÀ + TOTAL 3. EXTERIORS + TOTAL 4. ALTRES ESPAIS)

Resum imports:

1. Hotel Melià Sitges	16.831 euros
2. Village Exterior Melià	13.451 euros
3. Exteriors	14.931 euros
4. Altres espais	2.287 euros

TOTAL DISSENY, CONSTRUCCIÓ, PRODUCCIÓ, MANTENIMENT, MUNTATGE I DESMUNTATGE D'ESTANDS: 47.500,00 €

*Caldrà deixar posada moqueta (restes) a les diferents rampes d'accés de l'Hotel Melià Sitges, Escorxador i altres espais del Festival en previsió de pluja.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no solament el preu dels béns, sinó també les despeses de transport i d'altres que es produeixin fins al seu lliurament.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació requerida en matèria de PRL – prevenció de riscos laborals.



FUNDACIÓ SITGES

Les estructures dels estands, els elements de decoració, així com qualsevol dels materials utilitzats objecte del contracte, hauran de tenir la rigidesa i estabilitat necessàries perquè no suposi un risc ni per a les persones ni pels béns.

3.- CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE

Es durà a terme el servei seguint el següent calendari:

	Data inici muntatge	Data finalització muntatge	Data inici desmuntatge	Data finalització desmuntatge
ESPAI				
Taquilles Centre (Edifici Turisme-Estació RENFE).	21-sep	22-sep	14-oct	14-oct
Estands Platja Sant Sebastià.	26-sep	02-oct	14-oct	14-oct
Hotel Melià Sitges	28-sep	02-oct	14-oct	14-oct
Estands exteriors Melià	30-sep	02-oct	14-oct	14-oct
Exteriors panelatges	01-oct	02-oct	14-oct	14-oct

Per complir amb els terminis establerts les empreses adjudicatàries hauran de preveure treballar en horari nocturn i festius. Els horaris definitius seran pactats i confirmats entre La Fundació i l'empresa adjudicatària segons la disponibilitat final d'accés a la seu principal Hotel Melià Sitges.

En les propostes tècniques de les empreses es podran reduir el nombre de dies de muntatge necessaris i optimitzar el calendari fixat en funció de la capacitat de recursos i viabilitat tècnica de la seva proposta. En qualsevol cas, la proposta recollirà detalladament el calendari de muntatge amb la indicació del dia i hora d'inici i de finalització de la instal·lació dels estands i material en cada espai, així com els recursos que es destinaran pel seu compliment.

L'incompliment dels terminis de muntatge i desmuntatge comportarà les conseqüències indicades en les clàusules 22 i 23 del PCAP.

El muntatge s'entendrà realitzat una vegada instal·lats els estands i el material objecte de contractació amb plena satisfacció de la Fundació, el qual s'haurà de produir en els terminis assenyalats en el PPT o els que indiqui el responsable del contracte.

Si durant aquesta comprovació algun dels estands i/o material presenta un problema no es considerarà com acceptat, sent el mateix subministrador l'encarregat de gestionar la garantia del mateix o la substitució per un altre nou.

L'esmena dels defectes observats i incidències s'haurà de realitzar perquè estiguin preparats en el calendari assenyalat en aquest apartat. En cas que no s'esmenin els defectes detectats en aquest termini, l'entitat contractant es trobarà facultada per resoldre el contracte o, si escau, imposar les penalitzacions molt greus previstes en la clàusula 23 del PCAP fins a la total esmena dels defectes



FUNDACIÓ SITGES

detectats.

La Fundació no es farà responsable dels materials, elements de decoració, ni equips que s'extraviïn o es danyin durant el període de muntatge i desmuntatge. Es recomana que els materials reutilitzables i de qualsevol altre element que es consideri de valor es retiri al començament del desmuntatge, immediatament després de concloure l'horari de celebració del festival en cadascun dels espais.

Es considerarà abandonat i serà retirat per la Fundació, qualsevol material, objecte o producte que romangui als espais una vegada conclusos els horaris assignats per la seva retirada en les condicions establertes per la Fundació. L'adjudicatari estarà obligat a abonar les despeses derivades de la retirada.

En relació amb l'execució dels muntatges:

-Documentació a lliurar abans de l'inici dels muntatges:

Si, conforme a la legislació vigent, l'adjudicatari ha de realitzar un projecte de muntatge d'una o més de les instal·lacions i infraestructures que són objecte de la licitació, aquest projecte haurà de ser realitzat per un tècnic competent i remès a la Fundació amb, almenys, un mes d'antelació a l'inici del muntatge.

En cas de discrepància de criteris sobre si és exigible el projecte de muntatge, i mancant acord entre la Fundació i l'adjudicatari, prevaldrà el criteri de la Fundació.

Respecte dels muntatges i instal·lacions per als quals no sigui exigible el projecte de muntatge, l'adjudicatari estarà obligat a presentar, igualment amb un mes d'antelació a l'inici del muntatge o instal·lació, els manuals tècnics de muntatge, instal·lació i manteniment de totes i cadascuna les concretes infraestructures o muntatges que s'hagin de produir en execució del contracte.

Amb els manuals, hauran d'acompanyar-se les certificacions de conformitat amb la normativa tècnica aplicable ("marcatge CE") dels materials, instruments o equipaments als quals facin referència els manuals. A falta de les anteriors certificacions de conformitat, haurà de presentar-se certificat de conformitat emès per tècnic competent, visat pel corresponent col·legi professional.

-Documentació a lliurar una vegada executats els muntatges i abans de l'inici de l'activitat:

Una vegada finalitzats els muntatges o instal·lacions objecte d'aquest contracte, l'adjudicatari, en el termini de tres dies naturals, haurà de remetre a la Fundació el certificat o certificats dels muntatges o instal·lacions, emesos per tècnic competent, que acreditin la solidesa estructural i, en general, el compliment dels requisits de seguretat exigibles a la instal·lació o muntatge de què es tracti, conforme a la normativa tècnica vigent.

La certificació serà presentada amb visat col·legial si així ho requerís la normativa d'aplicació.



FUNDACIÓ SITGES

4.- COORDINACIÓ DEL SERVEI

L'empresa o empreses adjudicatàries hauran de portar a terme les tasques següents:

1. Coordinació dels treballs amb les orientacions i criteris tècnics de la Fundació.
2. Planificació, seguiment i control dels i de les professionals que efectuen els treballs.
3. Manteniment adequat, reparació i reposició, en cas necessari, del material i serveis que formen aquest plec de condicions tècniques.
4. Una persona de referència de l'empresa adjudicatària que des de l'inici de la prestació del servei i fins a la finalització total, sigui responsable de la planificació dels treballs, del control de les instal·lacions i del seu estat i funcionament, així com del personal tècnic necessari per dur a terme les accions que es requereixin de manteniment, modificació o reparació de materials i instal·lacions.
5. Tots els treballs es desenvoluparan d'acord amb l'orientació i els criteris marcats per la Fundació, que assistirà a l'empresa adjudicatària en tot allò que sigui necessari per a la correcta realització de l'objecte d'aquesta licitació.

5.- SOSTENIBILITAT

Es valorarà positivament que les estructures i altres corporis utilitzats en l'oferta compleixin els següents requisits al voltant dels impactes mediambientals:

- Selecció de materials sostenibles: En termes de la seva producció, transport, ús i disposició final. Els materials sostenibles inclouen els que són reciclats, biodegradables, renovables i de baix impacte ambiental.
- Disseny modular i reparabilitat: els espais i materials han de ser dissenyats de manera modular i amb peces intercanviables per facilitar la reparació i el manteniment, cosa que perllonga la seva vida útil i redueix la necessitat de reemplaçar-los.
- Ús de materials no tòxics: que siguin segurs per al medi ambient i la salut humana, evitant l'ús de materials tòxics i perillosos (per exemple, utilitzant pintures ecològiques).
- Materials tèxtils: es prioritzarà l'ús de materials reciclats o reutilitzats i en defecte s'optarà per materials tèxtils produïts amb fibres naturals i renovables, com ara cotó orgànic, lli, cànem, bambú o seda. També es pot considerar l'ús de materials sintètics reciclats, com ara polièster reciclat. S'evitarà la compra de tèxtils plàstics (polièster, niló...) i les barreges de materials (per exemple, cotó-polièster). Donar preferència a proveïdors que comptin amb certificacions reconegudes que avalin la seva sostenibilitat.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar la informació corresponent, degudament omplint els formularis corresponents al trasllats dels operaris empleats pel muntatge/desmuntatge (especificat en l'Annex 1), per tal de facilitar a la FUNDACIÓ el càlcul de la petjada de carboni, seguint el



FUNDACIÓ
SITGES

programa d'acords voluntaris per a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH) impulsat per la Generalitat de Catalunya.



Mònica García Massagué
Directora General Fundació

Sitges, 16 de maig de 2024



ANNEX NÚM. 1
FORMULARI DE PETJADA DE CARBONI

INFORMACIÓ	
Nom organització:	
Adreça:	
Nom persona de contacte:	
Email:	
Número telèfon:	

Les dades recopilades es refereixen a les operacions i activitats dutes a terme durant els dies del festival, incloent-hi els dies de muntatge i desmuntatge. Indicar "N/A" on no s'aplica.

Transport d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)

Indiqueu tots els desplaçaments del personal tant durant la fase de muntatge i desmuntatge com els dies de l'esdeveniment. Cal incloure tots els desplaçaments, ja siguin en transport públic o col·lectiu (autobús urbà, tren, metro, autocar, avió) o vehicles com ara turismes, taxis o furgonetes. Per a desplaçaments des d'altres ciutats s'han de considerar els desplaçaments, tant des de la ciutat d'origen a Sitges i tornada (o a una altra ciutat destinació, si s'escau), com els interns per la ciutat de Sitges, sempre que tinguin per motiu la realització de l'esdeveniment. Per als viatges en transport col·lectiu o públic cal sumar tots els quilòmetres recorreguts per cada persona, per cada tipus de vehicle (vegeu exemples més avall). En aquest cas, no cal especificar el tipus de combustible. Per a vehicles com a turismes, autocars, furgonetes o taxis, s'han de sumar els quilòmetres recorreguts per cada vehicle independentment del nombre de persones que hi ha a l'interior (encara que si cal indicar el nombre de passatgers per vehicle, inclòs el conductor). Per estimar de forma senzilla distàncies llargues entre ciutats es pot servir d'aquesta

eina: <https://es.distance.to/>

Si ho necessiteu, afegiu més files.

Ciutat Origen	Ciutat Destinació	Tipus de Vehicle	Distància total recorreguda - km <i>km totals per vehicle</i>	Tipus de Combustible

Exemples:

Aeroport de Barcelona	Centre de la ciutat (Sitges)	Turisme (mida desconeguda)	30	Gasoil A i B o B (L)
Centre de la ciutat (Sitges)	Aeroport de Barcelona	Turisme (mida desconeguda)	30	Gasoil A i B o B (L)
Aeroport de Barcelona	Hotel Melià	Taxi	28	Desconegut
Londres	Barcelona	Avió - vol internacional	3414	No aplica
Barcelona	Madrid	Tren (alta velocitat)	1236	No aplica

LLEGENDA

TIPUS COMBUSTIBLE

Gasolina (L)
 gasoil A i B o B (L)
 E10 (L)
 E85 (L)
 B30 (L)
 B100 (L)
 Gas natural comprimit (Nm): Taxi
 Gas natural líquid (L)
 GLP genèric (L)
 Híbrid (autonomia, km)
 Híbrid endollable (KWh)
 Desconegut
 No aplica
 Un altre (descriu si us plau)

TIPUS VEHICLE

Autobús urbà
 Autocar
 Tren (suburbà i regional)
 Tren (alta velocitat)
 Tramvia
 Turisme petit (segment A, B al mercat)
 Turisme mitjà (segment C)
 Turisme gran (segment D en endavant)
 Turisme (mida desconeguda)
 Furgó
 Furgoneta gran
 Furgoneta petita
 Avió - vol domèstic (dins d'Espanya)
 Avió - vol internacional
 Un altre (descriu si us plau)

Pernoctacions d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)

Si us plau, incloeu les pernoctacions en hotels o altres allotjaments (fora de casa) durant la realització de l'esdeveniment.

Nom de l'hotel o allotjament	nombre de persones allotjades	nombre de nits (per habitació)	nombre total de nits d'hotel	Comentaris
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	

Exemple:

Hotel Melià	2	2	4	2 habitacions individuals (personal J.C.A. i L.C.M.)
-------------	---	---	---	--

