



FUNDACIÓ
SITGES

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS
SERVEIS DE LLOGUER D'ESTRUCTURES I GRADES, MUNTATGE I TRANSPORT PER A LA
57 EDICIÓ DEL SITGES 2024 - FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE
CATALUNYA**



FUNDACIÓ
SITGES

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE.
2.	DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA.
3.	CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE.
4.	COORDINACIÓ DEL SERVEI.
5.	SOSTENIBILITAT



FUNDACIÓ SITGES

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis de lloguer d'estructures i grades, amb el corresponent muntatge, manteniment, desmuntatge i transport, així com el transport, muntatge i desmuntatge de les butaques propietat de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya (en endavant, la Fundació) per a la celebració de l'edició 57 del Sitges 2024 - Festival Internacional de Cinema Fantàstic de Catalunya, que tindrà lloc del 3 al 13 d'octubre de 2024 a Sitges.

2.- DESCRIPCIÓ DE LES FEINES I SERVEIS A INCLOURE A L'OFERTA.

Lloguer d'estructures i grades, manteniment, muntatge i desmuntatge, així com reposició en cas necessari per al seu correcte funcionament durant els dies en què se celebra el certamen.

Transport, muntatge i desmuntatge de les butaques propietat de la Fundació.

Es detalla a continuació el material a instal·lar en cada espai amb les seves característiques tècniques, així com el preu màxim pel seu lloguer:

ESPAI - MATERIAL - SERVEI	Import (IVA exclòs)
SALA BRIGADOON (LLEVANT 1 I 2)	
Escenari de 8 x 8 m. emmoquetat de color gris	
Muntatge de 77 butaques propietat de la Fundació.	
Altres serveis: <ul style="list-style-type: none">▪ Transport de butaques amb muntatge i desmuntatge▪ Càrrega i descàrrega de butaques ▪ Muntatge i desmuntatge de butaques Varis de material: Tornilleria, etc. El muntatge i desmuntatge es realitzarà en l'horari acordat, sigui diürn o nocturn.	
Import total	2.500,00 €
SALA TRAMUNTANA (HOTEL MELIÀ SITGES)	
Grada de 8 nivells de 16 x 1 m cada un, començant a 0,20 m d'alçada i acabant en aprox. 1,60 m d'alçada.	
Barana de seguretat posterior i laterals	
Muntatge de moqueta en el sobre i frontal grada	
Aglomerat de 32 mm emmoquetat de 10 x 8 m	
188 MI de llistó de 20 mm pintat en negre	



FUNDACIÓ SITGES

Tarima Layher de 7,71 x 2,57 m a 1,80 m d'alçada i 2.57 x 2.57 m amb dues escales, emmoquetat i faldó negre	
Torre de projector de 2,57 m x 2,57 m a 2,16 m d'alçada	
Muntatge de 320 butaques propietat de la Fundació.	
2 Camions de recollida i devolució per les butaques propietat de la Fundació.	
4 operaris per carregar i descarregar les butaques propietat de la Fundació.	
4 operaris per muntar i desmuntar les butaques propietat de la Fundació.	
2 equips de personal nocturn.	
Material per dur a terme el servei (cargols, etc).	
Import total	15.000,00 €
TÒTEMS KING KONG AREA	
FANSHOP: 1 estructura de 1,09 x 0,73 m a 3 m d'alçada contrapesades	
MEETING + MIRAMAR: Dues estructures de 2,07 x 1,09 m a 3 m d'alçada contrapesades	
ESTACIÓ RENFE: Una estructura de 3,07 x 3,07 m a 3 m d'alçada contrapesades	
Import total	1.400,00 €
OFICINA MAGATZEM MEETING	
CONTAINER 4X2M + taula + 2 cadires oficina plaça meeting king kong area	
Import total:	625,00 €
ARCS KING KONG AREA	
MEETING: Un arc de pas de personal amb dos potes de 2.07 x 2.07 m, pont d'1 m d'alçada i un espai lliure de 4.14 m d'ample i 5,36 m d'alçada + escales de 2,57m x 2,07m.	
FANSHOP: Un arc de pas peatonal amb dues potes de 2,07 x 2,07 m, pont d'1 m d'alçada i espai lliure de 4,14 m ample i 4,87 m alçada	
FOODTASTIC: Un arc de pas peatonal amb dues potes de 2,07 x 2,07 m, pont d'1 m d'alçada i espai lliure de 4,14 m ample i 4,36 m alçada	
Import total	4.000,00 €
IMPORT TOTAL	23.525,00 €

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no solament el preu del lloguer dels béns, sinó també les despeses de transport i d'altres que es produeixin fins al seu lliurament, manteniment, muntatge, desmuntatge i reposició.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació requerida en matèria de PRL –



FUNDACIÓ SITGES

prevenció de riscos laborals.

Les estructures, grades i qualsevol dels materials utilitzats objecte del contracte, hauran de tenir la rigidesa i estabilitat necessàries perquè no suposi un risc ni per a les persones ni pels béns.

Es valorarà positivament que les estructures, grades i altres corporis utilitzats en l'oferta compleixin els següents requisits al voltant dels impactes mediambientals:

- Selecció de materials sostenibles: cal triar materials que siguin sostenibles en termes de la seva producció, transport, ús i disposició final. Els materials sostenibles inclouen els que són reciclats, biodegradables, renovables i de baix impacte ambiental.
- Disseny modular i reparabilitat: els espais i materials han de ser dissenyats de manera modular i amb peces intercanviables per facilitar la reparació i el manteniment, cosa que perllonga la seva vida útil i redueix la necessitat de reemplaçar-los.
- Ús de materials no tòxics: cal triar materials que siguin segurs per al medi ambient i la salut humana, evitant l'ús de materials tòxics i perillosos (per exemple, utilitzant pintures ecològiques)
- Materials tèxtils: es prioritzarà l'ús de materials reciclats o reutilitzats i en defecte s'optarà per materials tèxtils produïts amb fibres naturals i renovables, com ara cotó orgànic, lli, cànem, bambú o seda. També es pot considerar l'ús de materials sintètics reciclats, com ara polièster reciclat. S'evitarà la compra de tèxtils plàstics (polièster, niló...) i les barreges de materials (p.ex. cotó-polièster). Donar preferència a proveïdors que comptin amb certificacions reconegudes que avalin la seva sostenibilitat.

3.- CALENDARI DE MUNTATGE I DESMUNTATGE

Es durà a terme el servei seguint el següent calendari:

ESPAI	Data inici muntatge	Data finalització muntatge	Data inici desmuntatge	Data finalització desmuntatge
KING KONG AREA (PLATJA SANT SEBASTIÀ)	27-set	02-oct	14-oct	16-oct
SALA BRIGADOON (LLEVANT 1 I 2)	30-set	02-oct	14-oct	15-oct
SALA TRAMUNTANA (HOTEL MELIÀ SITGES)	30-set	02-oct	14-oct	15-oct

Per complir amb els terminis establerts les empreses adjudicatàries hauran de preveure treballar en horari nocturn i festius, si s'escau.

En les propostes tècniques de les empreses es podran reduir el nombre de dies de muntatge necessaris i optimitzar el calendari fixat en funció de la capacitat de recursos i viabilitat tècnica de la seva proposta. En qualsevol cas, la proposta recollirà detalladament el calendari de muntatge amb la indicació del dia i hora d'inici i de finalització de la instal·lació de les estructures, grades, butaques i altres materials en cada espai, així com els recursos que es destinaran pel seu compliment.



FUNDACIÓ SITGES

L'incompliment dels terminis de muntatge i desmuntatge comportarà les conseqüències indicades en les clàusules 22 i 23 del PCAP.

El muntatge s'entendrà realitzat una vegada instal·lades totes les estructures, grades, butaques i altres materials objecte de contractació amb plena satisfacció de la Fundació, el qual s'haurà de produir en els terminis assenyalats en el PPT o els que indiqui el responsable del contracte.

Si durant aquesta comprovació alguna de les estructures, grades o materials presenta un problema no es considerarà com a acceptat, sent el mateix instal·lador l'encarregat de gestionar la garantia del mateix o la substitució per un altre nou.

L'esmena dels defectes observats i incidències s'haurà de realitzar perquè estiguin preparats en el calendari assenyalat en aquest apartat. En cas que no s'esmenin els defectes detectats en aquest termini, l'entitat contractant es trobarà facultada per resoldre el contracte o, si escau, imposar les penalitzacions molt greus previstes en la clàusula 23 del PCAP fins a la total esmena dels defectes detectats.

La Fundació no es farà responsable dels materials, ni equips que s'extraviïn o es danyin durant el període de muntatge i desmuntatge. Es recomana que els materials reutilitzables i de qualsevol altre element que es consideri de valor es retiri al començament del desmuntatge, immediatament després de concloure l'horari de celebració del festival en cadascun dels espais.

Es considerarà abandonat per l'instal·lador i serà retirat per la Fundació, qualsevol material, objecte o producte que romangui als espais una vegada conclusos els horaris assignats per la seva retirada en les condicions establertes per la Fundació. L'adjudicatari estarà obligat a abonar les despeses derivades de la retirada.

En relació amb l'execució dels muntatges:

- Documentació a lliurar abans de l'inici dels muntatges:

Si, conforme a la legislació vigent, l'adjudicatari ha de realitzar un projecte de muntatge d'una o més de les instal·lacions i infraestructures que són objecte de la licitació, aquest projecte haurà de ser realitzat per un tècnic competent i remès a la Fundació amb, almenys, un mes d'antelació a l'inici del muntatge.

En cas de discrepància de criteris sobre si és exigible el projecte de muntatge, i mancants d'acord entre la Fundació i l'adjudicatari, prevaldrà el criteri de la Fundació.

Respecte dels muntatges i instal·lacions per als quals no sigui exigible el projecte de muntatge, l'adjudicatari estarà obligat a presentar, igualment amb un mes d'antelació a l'inici del muntatge o instal·lació, els manuals tècnics de muntatge, instal·lació i manteniment de totes i cadascuna les



FUNDACIÓ SITGES

concretes infraestructures o muntatges que s'hagin de produir en execució del contracte.

Amb els manuals, hauran d'acompanyar-se les certificacions de conformitat amb la normativa tècnica aplicable ("marcatge CE") dels materials, instruments o equipaments als quals facin referència els manuals. A falta de les anteriors certificacions de conformitat, haurà de presentar-se certificat de conformitat emès per tècnic competent, visat pel corresponent col·legi professional.

- Documentació a lliurar una vegada executats els muntatges i abans de l'inici de l'activitat:

Una vegada finalitzats els muntatges o instal·lacions objecte d'aquest contracte, l'adjudicatari, en el termini de tres dies naturals, haurà de remetre a la Fundació el certificat o certificats dels muntatges o instal·lacions, emesos per tècnic competent, que acreditin la solidesa estructural i, en general, el compliment dels requisits de seguretat exigibles a la instal·lació o muntatge de què es tracti, conforme a la normativa tècnica vigent.

La certificació serà presentada amb visat col·legial si així ho requerís la normativa d'aplicació.

4.- COORDINACIÓ DEL SERVEI

L'empresa o empreses adjudicatàries hauran de portar a terme les tasques següents:

1. Coordinació dels treballs amb les orientacions i criteris tècnics de la Fundació.
2. Planificació, seguiment i control dels i de les professionals que efectuen els treballs.
3. Manteniment adequat, reparació i reposició, en cas necessari, del material i serveis que formen aquest plec de condicions tècniques.
4. Designació d'una persona de referència de l'empresa adjudicatària que des de l'inici de la prestació del servei i fins a la finalització total, sigui responsable de la planificació dels treballs, del control de les instal·lacions i del seu estat i funcionament, així com del personal tècnic necessari per dur a terme les accions que es requereixin de manteniment, modificació o reparació de materials i instal·lacions.
5. Tots els treballs es desenvoluparan d'acord amb l'orientació i els criteris marcats per la Fundació, que assistirà a l'empresa adjudicatària en tot allò que sigui necessari per a la correcta realització de l'objecte d'aquesta licitació.

5.- SOSTENIBILITAT

Es valorarà positivament que les estructures, materials i altres corporis utilitzats en l'oferta compleixin els següents requisits al voltant dels impactes mediambientals:



FUNDACIÓ SITGES

- Selecció de materials sostenibles: que siguin sostenibles en termes de la seva producció, transport, ús i disposició final. Els materials sostenibles inclouen els que són reciclats, biodegradables, renovables i de baix impacte ambiental.
- Disseny modular i reparabilitat: dissenyats de manera modular i amb peces intercanviables per facilitar la reparació i el manteniment, cosa que perllonga la seva vida útil i redueix la necessitat de reemplaçar-los.
- Ús de materials no tòxics: que siguin segurs per al medi ambient i la salut humana, evitant l'ús de materials tòxics i perillosos (per exemple, utilitzant pintures ecològiques).
- Materials tèxtils: reciclats o reutilitzats i en defecte s'optarà per materials tèxtils produïts amb fibres naturals i renovables, com ara cotó orgànic, lli, cànem, bambú o seda. També es pot considerar l'ús de materials sintètics reciclats, com ara polièster reciclat. S'evitarà la compra de tèxtils plàstics (polièster, niló...) i les barreges de materials (p.ex. cotó-polièster). Es donarà preferència a proveïdors que comptin amb certificacions reconegudes que avalin la seva sostenibilitat.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar la informació corresponent, omplint degudament els formularis corresponents al trasllats dels operaris empleats pel muntatge/desmuntatge (especificats en l'Annex 1), per tal de facilitar a la FUNDACIÓ el càlcul de la petjada de carboni, seguint el programa d'acords voluntaris per a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH) impulsat per la Generalitat de Catalunya.



Mònica García Massagué
Directora General Fundació

Sitges, 16 de maig de 2024



ANNEX NÚM. 1
FORMULARI DE PETJADA DE CARBONI

INFORMACIÓ	
Nom organització:	
Adreça:	
Nom persona de contacte:	
Email:	
Número telèfon:	

Les dades recopilades es refereixen a les operacions i activitats dutes a terme durant els dies del festival, incloent-hi els dies de muntatge i desmuntatge. Indicar "N/A" on no s'aplica.

Transport d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)

Indiqueu tots els desplaçaments del personal tant durant la fase de muntatge i desmuntatge com els dies de l'esdeveniment. Cal incloure tots els desplaçaments, ja siguin en transport públic o col·lectiu (autobús urbà, tren, metro, autocar, avió) o vehicles com ara turismes, taxis o furgonetes. Per a desplaçaments des d'altres ciutats s'han de considerar els desplaçaments, tant des de la ciutat d'origen a Sitges i tornada (o a una altra ciutat destinació, si s'escau), com els interns per la ciutat de Sitges, sempre que tinguin per motiu la realització de l'esdeveniment. Per als viatges en transport col·lectiu o públic cal sumar tots els quilòmetres recorreguts per cada persona, per cada tipus de vehicle (vegeu exemples més avall). En aquest cas, no cal especificar el tipus de combustible. Per a vehicles com a turismes, autocars, furgonetes o taxis, s'han de sumar els quilòmetres recorreguts per cada vehicle independentment del nombre de persones que hi ha a l'interior (encara que si cal indicar el nombre de passatgers per vehicle, inclòs el conductor). Per estimar de forma senzilla distàncies llargues entre ciutats es pot servir d'aquesta

eina: <https://es.distance.to/>

Si ho necessiteu, afegiu més files.

Ciutat Origen	Ciutat Destinació	Tipus de Vehicle	Distància total recorreguda - km <i>km totals per vehicle</i>	Tipus de Combustible

Exemples:

Aeroport de Barcelona	Centre de la ciutat (Sitges)	Turisme (mida desconeguda)	30	Gasoil A i B o B (L)
Centre de la ciutat (Sitges)	Aeroport de Barcelona	Turisme (mida desconeguda)	30	Gasoil A i B o B (L)
Aeroport de Barcelona	Hotel Melià	Taxi	28	Desconegut
Londres	Barcelona	Avió - vol internacional	3414	No aplica
Barcelona	Madrid	Tren (alta velocitat)	1236	No aplica

LLEGENDA

TIPUS COMBUSTIBLE

Gasolina (L)
 gasoil A i B o B (L)
 E10 (L)
 E85 (L)
 B30 (L)
 B100 (L)
 Gas natural comprimit (Nm): Taxi
 Gas natural líquid (L)
 GLP genèric (L)
 Híbrid (autonomia, km)
 Híbrid endollable (KWh)
 Desconegut
 No aplica
 Un altre (descriu si us plau)

TIPUS VEHICLE

Autobús urbà
 Autocar
 Tren (suburbà i regional)
 Tren (alta velocitat)
 Tramvia
 Turisme petit (segment A, B al mercat)
 Turisme mitjà (segment C)
 Turisme gran (segment D en endavant)
 Turisme (mida desconeguda)
 Furgó
 Furgoneta gran
 Furgoneta petita
 Avió - vol domèstic (dins d'Espanya)
 Avió - vol internacional
 Un altre (descriu si us plau)

Pernoctacions d'empleats (es consideren empleats totes les persones internes o externes contractades per a la realització de l'esdeveniment)

Si us plau, incloeu les pernoctacions en hotels o altres allotjaments (fora de casa) durant la realització de l'esdeveniment.

Nom de l'hotel o allotjament	nombre de persones allotjades	nombre de nits (per habitació)	nombre total de nits d'hotel	Comentaris
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	

Exemple:

Hotel Melià	2	2	4	2 habitacions individuals (personal J.C.A. i L.C.M.)
-------------	---	---	---	--

